

LAPORAN KINERJA PEGAWAI TAHUN 2019

NAMA : YOSI RIZAL ST,MA
NIP : 198004052006041018
PANGKAT / GOL : Penata (III/c)
JABATAN : Kasi. Sarana dan Prasarana Kebersihan pada Dinas
Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup
Kabupaten Hulu Sungai Selatan.
TRIBUNAN : III Tahun 2019

BAB I PENDAHULUAN

A. Uraian Tugas

Berdasarkan Tugas pokok dan fungsi pada Bidang Pengelolaan Kebersihan Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kabupaten Hulu Sungai Selatan, bahwa tugas Kepala Seksi Sarana dan Prasarana Kebersihan adalah sebagai berikut:

- a. menyusun rencana kegiatan Seksi Prasarana dan Sarana Kebersihan;
- b. menginventarisasi dan mengolah data dan informasi ketersediaan prasarana dan sarana kebersihan;
- c. melaksanakan kegiatan penyediaan, pemeliharaan dan peningkatan prasarana dan sarana kebersihan;
- d. melaksanakan survei, analisis dan penetapan lokasi Tempat Pembuangan Sementara, Tempat Pembuangan Sementara Terpadu dan Tempat Pembuangan Akhir sampah;
- e. melaksanakan pengkajian, evaluasi dan pelaporan kegiatan penyediaan prasarana dan sarana kebersihan;
- f. Membuat laporan hasil pelaksanaan pekerjaan kepada atasan sesuai dengan pedoman kerja sebagai bahan pertanggungjawaban dan bahan masukan serta kebijakan pimpinan;

B. Struktur jabatan (peta jabatan)



BAB II
AKUNTABILITAS KINERJA JABATAN

A. Perjanjian Kinerja :

Tribulan : III

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Pagu Anggaran
1	Terlaksana pengembangan kinerja pengelolaan persampahan	Jumlah luas layanan persampahan	Km ²	106	Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan	Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Persampahan	Rp. 532.785.000
		Jumlah tonase sampah di TPA yang dikelola secara controlled landfill	Ton/Th	17842		Peningkatan Operasi dan Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Persampahan	Rp. 3.097.536.000

B. Capaian kinerja 2019

Tribulan : III

No	Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian kinerja (%)	Program	Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran	Serapan Anggaran (%)
1	Terlaksana pengembangan kinerja pengelolaan persampahan	Jumlah luas layanan persampahan	Km ²	106	106	100	Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan	Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Persampahan	Rp. 532.785.000	Rp. 44.642.500	50%
		Jumlah tonase sampah di TPA yang dikelola secara controlled landfill	Ton/Th	17842	17842	100%		Peningkatan Operasi dan Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Persampahan	Rp. 3.097.536.000	Rp. 1.652.127.750	53,34%
Rata-rata Capaian Kinerja Tribulan III Tahun 2019						100					

C. Evaluasi dan Analisis Kinerja

Metode penyimpulan capaian kinerja sbb :

No	Capaian Kinerja	Interpretasi
1	> 100 %	Melebihi Target
2	=100 %	Mencapai Target
3	< 100 %	Tidak Mencapai Target

Berdasarkan tabel capaian kinerja tribulan III tahun 2019 di atas rata-rata capaian kinerja Kepala Seksi Sarana dan Prasarana Kebersihan dari 1 (satu) Sasaran dan 2 (dua) indikator Sasaran dapat mencapai 100%.

D. Tanggapan Atasan Langsung

	Laporan kurang baik
√	Laporan sudah baik

BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan :

Pada tribulan III tahun 2019 rata-rata capaian kinerja sasaran 100% (mencapai target) yang telah ditetapkan.

B. Saran/ masukan :

Perlu penambahan sarana dan prasarana kebersihan guna optimalisasi pengurangan dan penanganan sampah kabupaten.

Mengetahui,
Atasan Langsung
Kabid. Pengelolaan Kebersihan

Ika Aguspiannor H, S.Sos, M.IP
NIP: 197604302007011011

Tanggal, 2019
Kasi. Pelayanan Kebersihan

Yosi Rizal ST, MA.
NIP: 198004052006041018

LAPORAN KINERJA PEGAWAI TAHUN 2019

NAMA : YOSI RIZAL ST,MA
NIP : 198004052006041018
PANGKAT / GOL : Penata (III/c)
JABATAN : Kasi. Sarana dan Prasarana Kebersihan pada Dinas
Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup
Kabupaten Hulu Sungai Selatan.
TRIBUNAN : IV Tahun 2019

BAB I PENDAHULUAN

A. Uraian Tugas

Berdasarkan Tugas pokok dan fungsi pada Bidang Pengelolaan Kebersihan Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kabupaten Hulu Sungai Selatan, bahwa tugas Kepala Seksi Sarana dan Prasarana Kebersihan adalah sebagai berikut:

- a. menyusun rencana kegiatan Seksi Prasarana dan Sarana Kebersihan;
- b. menginventarisasi dan mengolah data dan informasi ketersediaan prasarana dan sarana kebersihan;
- c. melaksanakan kegiatan penyediaan, pemeliharaan dan peningkatan prasarana dan sarana kebersihan;
- d. melaksanakan survei, analisis dan penetapan lokasi Tempat Pembuangan Sementara, Tempat Pembuangan Sementara Terpadu dan Tempat Pembuangan Akhir sampah;
- e. melaksanakan pengkajian, evaluasi dan pelaporan kegiatan penyediaan prasarana dan sarana kebersihan;
- f. Membuat laporan hasil pelaksanaan pekerjaan kepada atasan sesuai dengan pedoman kerja sebagai bahan pertanggungjawaban dan bahan masukan serta kebijakan pimpinan;

B. Struktur jabatan (peta jabatan)



BAB II
AKUNTABILITAS KINERJA JABATAN

A. Perjanjian Kinerja :

Tribulan : IV

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Pagu Anggaran
1	Terlaksana pengembangan kinerja pengelolaan persampahan	Jumlah luas layanan persampahan	Km ²	106	Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan	Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Persampahan	Rp. 532.785.000
		Jumlah tonase sampah di TPA yang dikelola secara controlled landfill	Ton/Th	17842		Peningkatan Operasi dan Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Persampahan	Rp. 3.345.736.000

B. Capaian kinerja 2019

Tribulan : IV

No	Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian kinerja (%)	Program	Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran	Serapan Anggaran (%)
1	Terlaksana pengembangan kinerja pengelolaan persampahan	Jumlah luas layanan persampahan	Km ²	106	106	100	Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan	Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Persampahan	Rp. 532.785.000	Rp. 479.489.750	90%
		Jumlah tonase sampah di TPA yang dikelola secara controlled landfill	Ton/Th	17842	17842	100%		Peningkatan Operasi dan Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Persampahan	Rp. 3.345.736.000	Rp. 2.537.456,271	75,84%
Rata-rata Capaian Kinerja Tribulan IV Tahun 2019						100					

C. Evaluasi dan Analisis Kinerja

Metode penyimpulan capaian kinerja sbb :

No	Capaian Kinerja	Interpretasi
1	> 100 %	Melebihi Target
2	=100 %	Mencapai Target
3	< 100 %	Tidak Mencapai Target

Berdasarkan tabel capaian kinerja tribulan IV tahun 2019 di atas rata-rata capaian kinerja Kepala Seksi Sarana dan Prasarana Kebersihan dari 1 (satu) Sasaran dan 2 (dua) indikator Sasaran dapat mencapai 100%.

D. Tanggapan Atasan Langsung

	Laporan kurang baik
√	Laporan sudah baik

BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan :

Pada tribulan IV tahun 2019 rata-rata capaian kinerja sasaran 100% (mencapai target) yang telah ditetapkan.

B. Saran/ masukan :

Perlu penambahan sarana dan prasarana kebersihan guna optimalisasi pengurangan dan penanganan sampah kabupaten.

Mengetahui,
Atasan Langsung
Kabid. Pengelolaan Kebersihan

Ika Aguspiannor H, S.Sos, M.IP
NIP: 197604302007011011

Tanggal, 2019
Kasi. Pelayanan Kebersihan

Yosi Rizal ST, MA.
NIP: 198004052006041018