

## LAPORAN KINERJA PEGAWAI TAHUN 2019

NAMA : M. YANI  
NIP : 19640207 200801 1 004  
PANGKAT / GOL : PENGATUR (II/C)  
JABATAN : Pramu Taman Dispera KPLH Kabupaten Hulu Sungai Selatan.  
Triwulan : IV Tahun 2019

---

### BAB I

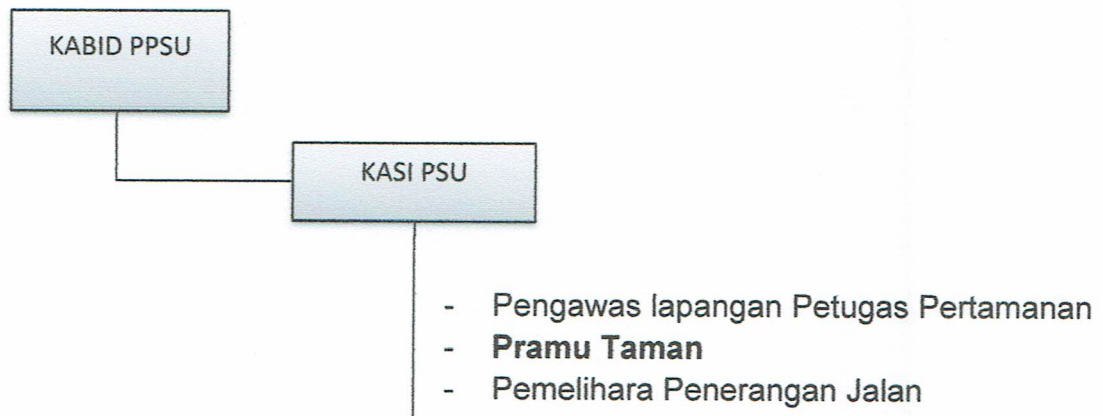
#### PENDAHULUAN

##### A. uraian Tugas dan Fungsi

Berdasarkan Analisis Beban Kerja Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kabupaten Hulu Sungai Selatan, bawah tugas Pramu Taman adalah sebagai berikut :

- a. Menyiapkan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan bidang tugas
- b. Melakukan kegiatan keindahan taman
- c. Melaksanakan penyusunan pelaporan pelaksanaan pekerjaan

##### B. Struktur Jabatan (peta jabatan)



## BAB II

### AKUNTABILITAS KINERJA JABATAN

#### A. Perjanjian Kinerja 2019 Triwulan : IV

No	Sasaran	Indikator	Satuan	Target 1 Tahun	Target Sampai TW IV
1	Melakukan penyelenggaraan kebersihan dan pertamanan sesuai petunjuk pelaksanaan dan petunjuk teknis yang telah ditentukan untuk bahan perumusan atasan	Jumlah Hari Pelaksanaan Kegiatan Kebersihan dan Pertamanan	Hari	120	120

#### B. Capaian Kinerja 2019 Triwulan : III

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 1 Tahun	Target Sampai Triwulan IV	Realisasi Triwulan IV	Capaian Kinerja (%)
1	Melakukan penyelenggaraan kebersihan dan pertamanan sesuai petunjuk pelaksanaan dan petunjuk teknis yang telah ditentukan untuk bahan perumusan atasan	Jumlah Hari Pelaksanaan Kegiatan Kebersihan dan Pertamanan	Hari	120	120	120	100 %
<b>Rata-rata Capaian Kinerja Triwulan IV Tahun 2019</b>							<b>100 %</b>

#### C. Evaluasi dan Analisis Kinerja

Metode penyimpulan capaian kinerja sbb:

No	Capaian	Interprestasi
1	>100%	Melebihi Target
2	= 100%	Mencapai Target
3	< 100%	Tidak Mencapai Target

Berdasarkan tabel capaian kinerja Triwulan IV 2019 di atas rata-rata capaian kinerja Pramu Taman dari 1 (satu) sasaran dan 1 (satu) indikator sasaran dapat mencapai 100 % atau mencapai target dengan ringan capaian kinerja sebagai berikut:

1. Sasaran : Melakukan penyelenggaraan kebersihan dan pertamanan sesuai petunjuk pelaksanaan dan petunjuk teknis yang telah ditentukan untuk bahan perumusan atasan, capaian kinerja 100 %.

Indikator Kinerja: Jumlah Hari Pelaksanaan Kegiatan Kebersihan dan Pertamanan, tercapai (100%)

D. Rencana Tindak lanjut

Untuk rencana tindak lanjut kegiatan agar mempertahankan kinerja dan meningkatkannya agar di Triwulan berikutnya capaian kerja dapat dipertahankan maupun ditingkatkan.

E. . Tanggapan Atasan Langsung

Laporan kurang baik

Laporan sudah baik

Laporan diperbaiki

Realisasi diteliti ulang

Capaian diteliti ulang

Lain-lain..... (ditulis tangan bila ada ).

Jumlah dan nama pilihan disposisi dapat diisi sesuai kebutuhan yang diperlukan dengan mencentang (  $\checkmark$  ).

### BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan :

Pada Triwulan IV tahun 2019 rata-rata capaian kinerja sasaran 100% (mencapai target) yang telah ditetapkan.

B. Permasalahan :

Tidak ada masalah yang terlalu dominan sehingga capaian target kinerja bisa maksimal.

C. Saran/masukan

Mempertahankan kinerja dengan selalu menjaga kedisiplinan dan produktivitas kerja.

Tanggal, 2 Januari 2020

Mengetahui,  
Atasan Langsung  
Kepala Seksi Prasarana Sarana Utilitas

Pramu Taman



**AHMAD NOR RIDANI, ST**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19800225 200904 1 001



**M. YANI**  
Pengatur  
NIP. 19640207 200801 1 004