

LAPORAN KINERJA PEGAWAI TAHUN 2019

NAMA : GUNAWAN ALIM CAHYO, S. Si
NIP : 19791016 200903 1 006
PANGKAT / GOL : Penata (III/c)
JABATAN : Kepala Sub. Bagian Perencanaan Pada Dinas Perumahan
Rakyat, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup
Kabupaten Hulu Sungai Selatan.
Triwulan : IV Tahun 2019

BAB I

PENDAHULUAN

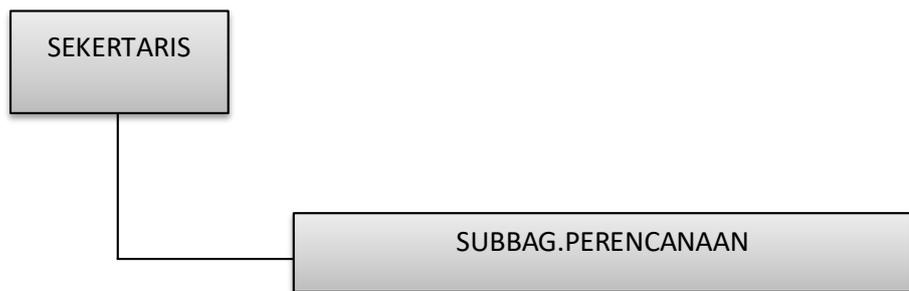
A. uraian Tugas dan Fungsi

Berdasarkan Peraturan Bupati Hulu Sungai Selatan Nomor 59 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman Dan Lingkungan Hidup Kabupaten Hulu Sungai Selatan, bahwa tugas Sub. Bagian Perencanaan adalah sebagai berikut :

- a. menyusun rencana kegiatan dan anggaran Sub Bagian Perencanaan;
- b. menyiapkan bahan dan melaksanakan penyusunan program Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup;
- c. menyiapkan bahan dan melaksanakan penyusunan anggaran Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup;
- d. menyiapkan bahan penyusunan satuan biaya, daftar isian pelaksanaan anggaran, petunjuk operasional kegiatan, dan perubahan anggaran;
- e. melakukan kerjasama dengan unit kerja dan instansi terkait dalam rangka penyusunan rencana kerja, baik rencana kerja tahunan, jangka menengah maupun jangka panjang;
- f. menyusun rencana anggaran belanja tidak langsung, anggaran belanja langsung, rencana penerimaan dan pendapatan Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup ;

- g. melaksanakan koordinasi dan kerjasama penyusunan rencana anggaran belanja dan rencana pendapatan dan penerimaan;
- h. menyiapkan bahan dan melaksanakan koordinasi penyusunan rencana evaluasi dan pelaporan kinerja;
- i. melaksanakan pengumpulan, pengolahan, penyajian dan analisa data yang berhubungan dengan bidang Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup;
- j. menyiapkan bahan dan menyusun konsep laporan kegiatan Dinas, baik laporan rutin maupun laporan insidental;
- k. menyusun Standar Operasional Prosedur (SOP) pada Sub Bagian Perencanaan; dan melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai bidang tugas.

B. Struktur Jabatan (peta jabatan)



BAB II
AKUNTABILITAS KINERJA

KINERJA JABATAN

A. PERJANJIAN Kinerja 2019

Triwulan : IV

No	Sasaran	Indikator	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Pagu Anggaran
1	Tersusunnya Dokumen AKIP	Dokumen AKIP memenuhi aspek kualitas	Laporan	15	Program Peningkatan Perencanaan, Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Penyusunan Dokumen AKIP	Rp. 4.700.000

B. Capaian Kinerja 2019

Triwulan : IV

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian kinerja (%)	Program	Kegiatan	Pagu Anggaran (Rp.)	Realisasi Anggaran (Rp.)	Serapan Anggaran (%)
1	Tersusunnya Dokumen AKIP	Dokumen AKIP memenuhi aspek kualitas	Laporan	15	15	100	Program Peningkatan Perencanaan, Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Penyusunan Dokumen AKIP	Rp. 4.700.000	Rp. 3.755.000	79,89 %

C. Evaluasi dan Analisis Kinerja

Metode penyimpulan capaian kinerja sbb:

No	Capaian	Interprestasi
1	>100%	Melebihi Target
2	= 100%	Mencapai Target
3	< 100%	Tidak Mencapai Target

Berdasarkan tabel capaian kinerja Triwulan IV 2019 mencapai rata- rata kinerja Sub. Bagian Perencanaan yaiitu100% atau Mencapai Target, dengan rincian capaian kinerja sebagai berikut:

Sasaran : Tersusunnya Dokumen AKIP sebanyak 15 Laporan

Indikator Kinerja :

- Dokumen AKIP memenuhi aspek kualitas, tercapai (100%)

D. Rencana Tindaklanjut

-

E. . Tanggapan Atasan Langsung

- Laporan kurang baik
- Laporan sudah baik
- Laporan diperbaiki
- Realisasi diteliti ulang
- Capaian diteliti ulang
- Lain-lain..... (ditulis tangan bila ada).

Jumlah dan nama pilihan disposisi dapat diisi sesuai kebutuhan yang diperlukan dengan mencentang (√).

BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan :

Pada triwulan IV tahun 2019 rata-rata capaian kinerja sasaran 100% (mencapai target yang telah ditetapkan)

B. Permasalahan :

-.
-

C. Saran/masukan

-

Tanggal, Januari 2020

Mengetahui,
Atasan Langsung
Sekertaris



H. MURYADI ST, MT

Pembina Tingkat 1 (IVb)

NIP. 19631028 199703 1 001

Kepala Sub. Bagian Perencanaan



GUNAWAN ALIM CAHYO, S. Si

Penata (III/c)

NIP. 19791016 200903 1 006