

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019 PEJABAT ADMINISTRATOR (ESELON III)  
SEKRETARIS  
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Meningkatnya tata kelola administrasi perkantoran	Tingkat kepuasan pelayanan	Persen	100%	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan makanan dan minuman	23,352,000
						Kegiatan Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung Administrasi/ Teknis Lainnya	1,084,950,000
						Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	897,320,000
						Penyediaan Jasa dan Administrasi Kantor	87,013,400
						Rapat Rapat Koordinasi, Konsultasi dan Lapangan	342,500,000
						Penyebarluasan Informasi Tugas Pokok Dan Fungsi SKPD	14,000,000
					Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	499,097,300
						Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	46,100,000
						Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	51,900,000
						Pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor	101,400,000
2	Meningkatnya pemenuhan aspek kualitas dokumen AKIP dan Keuangan Daerah	Tingkat pemenuhan aspek kualitas dokumen AKIP	Nilai	80.24	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Penyusunan Dokumen AKIP	4,775,000
		Tingkat pemenuhan aspek kualitas dokumen Keuangan Daerah	Persen	100		Penyusunan Dokumen Keuangan	4,775,000

Kandangan, Januari 2019

**Pihak Kedua,  
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika**

**Drs. Hendro Martono, MT**  
Pembina Tingkat I  
NIP 19730309 199402 1 002

**Pihak Pertama,  
Sekretaris,**

**Drs. ASLIANSYAH**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19601210 199203 1 002