

LAPORAN KINERJA PEGAWAI TAHUN 2019

NAMA : DEWI AYU PUSPITORINI, SP
NIP : 19790122 200501 2 017
PANGKAT / GOL : Penata Tk. I (III/d)
JABATAN : Kepala Seksi Pelayanan Informasi Publik
TRIWULAN : II Tahun 2019

BAB I

PENDAHULUAN

A. Uraian Tugas dan Fungsi

Berdasarkan Peraturan Bupati Hulu Sungai Selatan Nomor 62 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Selatan bawah tugas Seksi Pelayanan Informasi Publik adalah sebagai berikut:

- a. Menyusun rencana kegiatan seksi pelayanan informasi publik;
- b. Menghimpun dan menelaah peraturan perundang-undangan, petunjuk teknis, petunjuk pelaksanaan dan pedoman/ketentuan lain berkaitan dengan penyiaran;
- c. Mengumpulkan dan mengolah bahan dan berita yang akan disiarkan televise pemerintah daerah;
- d. Menyusun program dan menentukan jenis-jenis acara siaran pada televise dan radio pemerintah daerah;
- e. Melaksanakan pembinaan dan pengembangan kapasitas petugas informasi;
- f. Menyiapkan bahan pemberian rekomendasi persyaratan administrasi dan kelayakan data teknis terhadap permohonan izin penyelenggaraan radio dan/atau televisi;
- g. Melaksanakan desiminasi informasi melalui media massa dan elektronik;
- h. Melaksanakan koordinasi dengan instansi pemerintah/swasta dalam penyelenggaraan dialog interaktif;
- i. Melaksanakan pemeliharaan perangkat siaran radio atau televise milik Pemerintah Daerah;
- j. Menyiapkan bahan pertimbangan teknis pemberian perizinan peredaran dan pemutaran fils, video, *cassete disk*, laser disk dan produk rekaman lainnya pada tempat karaoke maupun tempat penjualan dan persewaan;
- k. Melayani, menghubungi dan membina hubungan kerjasama dengan wartawan/kalangan pers dalam rangka peliputan acara kegiatan Pemerintah Daerah;
- l. Menyiapkan dan mengolah bahan penjelasan, tanggapan dan keterangan pers;
- m. Menyusun dan melaksanakan Standar Operasional Prosedur (SOP) Pelayanan Informasi Publik;
- n. Melaksanakan tugas lain yang diberikan Kepala Bidang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik sesuai bidang tugas;

B. Struktur jabatan (peta jabatan)



BAB II
AKUNTABILITAS KINERJA JABATAN

A. Perjanjian Kinerja 2019:

Triwulan : II

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Terlaksananya Keterbukaan Informasi Publik (KIP) di Lingkup Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Selatan	Perangkat Daerah yang melaksanakan Keterbukaan Informasi Publik (KIP)	SKPD	38
2	Terlaksananya Produksi Pelayanan Informasi	Jumlah Produksi Informasi Yang Terpublikasi	Paket	300

B. Capaian kinerja 2019

Triwulan : II

No	Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian kinerja (%)
1	Terlaksananya Keterbukaan Informasi Publik (KIP) di Lingkup Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Selatan	Perangkat Daerah yang melaksanakan Keterbukaan Informasi Publik (KIP)	SKPD	38	38	100
2	Terlaksananya Produksi Pelayanan Informasi	Jumlah Produksi Informasi Yang Terpublikasi	Paket	300	415	138,33
Rata-rata Capaian Kinerja Triwulan II Tahun 2019						119,17

C. Evaluasi dan Analisis Kinerja

Metode penyimpulan capaian kinerja sbb :

No	Capaian Kinerja	Interpretasi
1	> 100 %	Melebihi Target
2	=100 %	Mencapai Target
3	< 100 %	Tidak Mencapai Target

Berdasarkan tabel capaian kinerja triwulan II tahun 2019 di atas capaian kinerja Pelayanan Informasi Publik dari 2 (dua) Sasaran dan 2 (dua) indikator Sasaran sudah dapat mencapai 119,17% dengan rincian capaian kinerja sebagai berikut :

1. Sasaran : Terlaksananya Keterbukaan Informasi Publik (KIP) di Lingkup Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Selatan, capaian kinerja 100%.

Indikator Kinerja :

- Perangkat Daerah yang melaksanakan Keterbukaan Informasi Publik (KIP), tercapai (100%).

2. Sasaran : Terlaksananya Produksi Pelayanan Informasi, capaian kinerja 100%.

Indikator Kinerja :

- Jumlah Produksi Informasi Yang Terpublikasi, tercapai (138,33%).

D. Rencana Tindaklanjut

Langkah-langkah atau tindaklanjut untuk mengatasi sasaran dan indikator sasaran yang tidak tercapai.

Sasaran yang tidak tercapai dari uraian di atas tidak ada. Seluruh target sasaran tercapai bahkan ada yang melebihi target yang telah ditetapkan.

E. Tanggapan Atasan Langsung

<input type="checkbox"/>	Laporan kurang baik
<input checked="" type="checkbox"/>	Laporan sudah baik
<input type="checkbox"/>	Laporan diperbaiki
<input type="checkbox"/>	Realisasi diteliti ulang
<input type="checkbox"/>	Capaian diteliti ulang
<input type="checkbox"/>	Lain-lain..... (ditulis tangan bila ada).

Jumlah dan nama pilihan disposisi dapat diisi sesuai kebutuhan yang diperlukan dengan mencentang (√).

BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan :

Berdasarkan capaian triwulan II tahun 2019 diperoleh hasil capaian kinerja sasaran sebesar 119,17% dari target yang telah ditetapkan.

B. Permasalahan :

Permasalahan yang dihadapi dalam pencapaian sasaran dan target indikator kinerja tidak ada.

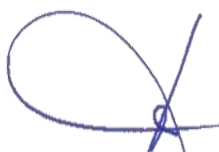
Berkat kerja sama dan koordinasi yang baik dengan staf, atasan langsung, antar bidang di Dinas Komunikasi dan Informatika dan juga dengan pihak lain baik kalangan pers, media, SKPD/instansi seKabupaten Hulu Sungai Selatan dan pihak terkait lainnya sehingga target Perangkat Daerah yang melaksanakan Keterbukaan Informasi Publik dapat dicapai tepat waktu, bahkan produksi informasi yang terpublikasi dapat melebihi target yang ingin dicapai.

C. Saran/ masukan :

1. Lebih ditingkatkan lagi koordinasi dengan staf, atasan langsung dan pihak terkait lainnya.
2. Perlu peningkatan ketersediaan sumber daya manusia (staf) dan sarana prasarana yang lebih untuk mendukung pencapaian target yang cepat, akurat dan makin berkualitas.

Kandangan, 30 Juni 2019

Mengetahui,
Atasan Langsung
Kabid Pengelolaan dan Pelayanan
Informasi Publik



MUHYARIPANDI, S. Pi
NIP. 19740601 200604 1 005

Kasi Pelayanan Informasi Publik



DEWI AYU PUSPITORINI, SP
NIP. 19790122 200501 2 017