



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018  
PENGELOLA KEPEGAWAIAN  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MISRAN**  
Jabatan : Pengelola Kepegawaian Pada Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas PMD Kab.HSS

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Hj.ISNAWATI**  
Jabatan : Kasubbag.Umum dan Kepegawaian Dinas PMD Kab. HSS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan, Juli 2018

Pihak Kedua  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian,

**Hj.ISNAWATI**  
Penata Tk. I  
NIP. 19620912 198103 2 002

Pihak Pertama  
Pengelola Kepegawaian,

**MISRAN**  
Penata Muda Tk.I  
NIP. 19680106 199403 1 007



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018  
PENGADMINISTRASI UMUM  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMAD ARIFIN**  
Jabatan : Pengadmiistrasi Umum Pada Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas PMD Kab.HSS

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Hj.ISNAWATI**  
Jabatan : Kasubbag.Umum dan Kepegawaian Dinas PMD Kab. HSS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan, Juli 2018

Pihak Kedua  
Kasubbag.Umum dan Kepegawaian,

Pihak Pertama  
Pengadministrasi Umum,

**Hj.ISNAWATI**  
Penata Tk. I  
NIP. 19620912 198103 2 002

**MUHAMAD ARIFIN**  
Pengatur  
NIP. 19660205 200701 1 033



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018  
PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BASRI**  
Jabatan : Pengadministrasi Pemerintahan  
Dinas PMD Kab. HSS

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Hj.RABIATUL ADAWIAH, SE**  
Jabatan : Kepala Seksi Penataan Desa  
Dinas PMD Kab. HSS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan, Juli 2018

Pihak Kedua  
Kepala Seksi Penataan Desa,

Pihak Pertama  
Pengadministrasi Pemerintahan,

**Hj.RABIATUL ADAWIAH,SE**  
Penata Tk.I  
NIP. 19690521 199303 2 005

**BASRI**  
Penata Muda  
NIP. 19610520 198511 1 001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018  
BENDAHARA  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FATMI AMETA, S.Sos**  
Jabatan : Bendahara Dinas PMD Kab.HSS

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SITI HADIJAH, A.Md**  
Jabatan : Kasubbag.Perencanaan dan Keuangan  
Dinas PMD Kab. HSS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan, Juli 2018

Pihak Kedua  
Kasubbag.Perencanaan dan  
Keuangan,

**SITI HADIJAH, A.Md**  
Penata Muda Tk.I  
NIP. 19750323 199703 2 007

Pihak Pertama  
Bendahara,

**FATMI AMETA, S.Sos**  
Penata Muda Tk.I  
NIP. 19760310 201101 2 004



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018  
PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AHMAD FAHRIADI**  
Jabatan : Pengadministrasi Perencanaan dan Program  
Dinas PMD Kab. HSS

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **AHMAD YANI, S.Sos**  
Jabatan : Kepala Seksi Perencanaan dan Pelaksanaan  
Dinas PMD Kab. HSS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan, Juli 2018

Pihak Kedua  
Kepala Seksi Perencanaan dan  
Pelaksanaan

**AHMAD YANI, S.Sos**  
PenataTk.I  
NIP. 19770328 200604 1 006

Pihak Pertama  
Pengadministrasi Perencanaan dan  
Program,

**AHMAD FAHRIADI**  
Pengatur Tk.I  
NIP. 19630406 200212 1 004



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018  
PENGELOLA PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN PEREKONOMIAN  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WAHYUDI NOOR, SSTP**  
Jabatan : Pengelola Pembinaan dan Pengembangan Perekonomian  
Dinas PMD Kab.HSS

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **M.AKLI, S.Sos**  
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Lembaga dan Usaha Ekonomi  
Desa Dinas PMD Kab.HSS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan, Juli 2018

Pihak Kedua  
Kepala Seksi Pengembangan  
Lembaga dan Usaha Ekonomi Desa,

**M.AKLI, S.Sos**  
Penata Tk.I  
NIP. 19641009 198602 1 005

Pihak Pertama  
Pengelola Pembinaan dan  
Pengembangan Perekonomian,

**WAHYUDI NOOR, SSTP**  
Penata Muda Tk.I  
NIP. 19900107 201206 1 001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018  
PENGELOLA MONITORING DAN EVALUASI PENYELENGGARAAN  
PEMERINTAHAN DESA  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUPIANI**  
Jabatan : Pengelola Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Dinas PMD Kab.HSS

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **KARTIKA ADRIYANI, SSTP, M.Si**  
Jabatan : Kepala Seksi Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Dinas PMD Kab.HSS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan, Juli 2018

Pihak Kedua  
Kepala Seksi Pengendalian, Evaluasi  
dan Pelaporan,

**KARTIKA ADRIYANI, SSTP, M.Si**  
Penata  
NIP. 19860825 200412 2 001

Pihak Pertama  
Pengelola Monitoring dan Evaluasi  
Penyelenggaraan Pemerintahan  
Desa,

**SUPIANI**  
Pengatur Muda  
NIP. 19730424 200801 1 018



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018  
ANALIS PERENCANAAN DAN KERJASAMA  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD AS'AD, S.Sos**  
Jabatan : Analis Perencanaan dan Kerjasama Dinas PMD Kab. HSS

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **NANI YUNIARTY, SSTP**  
Jabatan : Kepala Seksi Fasilitasi Kerjasama Desa Dinas PMD Kab. HSS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan, Juli 2018

Pihak Kedua  
Kepala Seksi Fasilitasi Kerjasama  
Desa,

Pihak Pertama  
Analis Perencanaan dan Kerjasama,

**NANI YUNIARTY, STTP**  
PenataTk.I  
NIP. 19840113 200212 2 001

**MUHAMMAD AS'AD, S.Sos**  
Penata Tk.I  
NIP. 19680211 199203 1 010





**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018  
PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IDA SUHARNI**  
Jabatan : Pengelola Sarana dan Prasarana Pada Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas PMD Kab. HSS

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Hj.ISNAWATI**  
Jabatan : Kasubbag. Umum dan Kepegawaian Dinas PMD Kab. HSS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan, Juli 2018

Pihak Kedua  
Kasubbag. Umum dan Kepegawaian,

Pihak Pertama  
Pengelola Sarana dan Prasarana,

**Hj.ISNAWATI**  
Penata Tk.I  
NIP. 19620912 198103 2 002

**IDA SUHARNI**  
Penata Muda Tk.I  
NIP. 19720220 199310 2 001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018  
PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DODY HAIRIL, A.Md**  
Jabatan : Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan  
Dinas PMD Kab. HSS

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SITI HADIJAH, A.Md**  
Jabatan : Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan  
Dinas PMD Kab. HSS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan, Juli 2018

Pihak Kedua  
Kasubbag. Perencanaan dan  
Keuangan,

**SITI HADIJAH, A.Md**  
Penata Muda Tk.I  
NIP. 19750323 199703 2 007

Pihak Pertama  
Penyusun Program Anggaran  
Dan Pelaporan,

**DODY HAIRIL, A.Md**  
Pengatur  
NIP. 19751203 200604 1 009



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018  
PENGELOLA DATA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KELEMBAGAAN  
DINAS PEMBERDAYAAN DAN MASYARAKAT DESA  
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **H.ARIFIN**  
Jabatan : Pengelola Data Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan  
Pada Dinas PMD Kab.HSS

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **NURHASAN**  
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Lembaga Kemasyarakatan Adat  
Pada Dinas PMD Kab.HSS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan, Juli 2018

Pihak Kedua  
Kepala Seksi Pengembangan  
Lembaga Kemasyarakatan dan Adat,

**NURHASAN**  
Penata Tk. I  
NIP. 19610605 198303 1 033

Pihak Pertama  
Pengelola Data Pemberdayaan  
Masyarakat dan Kelembagaan,

**H.ARIFIN**  
Penata Muda Tk.I  
NIP. 19640402 198403 1 007



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018  
PENYUSUN RENCANA PENINGKATAN PERAN SERTA MASYARAKAT  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RINI ASFIA, SH**  
Jabatan : Penyusun Rencana Peningkatan Peran Serta Masyarakat  
Pada Dinas PMD Kab.HSS

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **NURHASAN**  
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Lembaga Kemasyarakatan dan  
Adat pada Dinas PMD Kab.HSS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan, Juli 2018

Pihak Kedua  
Kepala Seksi Pengembangan  
Lembaga Kemasyarakatan dan Adat,

**NURHASAN**  
Penata Tk.I  
NIP. 19610605 198303 1 033

Pihak Pertama  
Penyusun Rencana Peningkatan  
Peran Serta Masyarakat,

**RINI ASFIA, SH**  
Penata Muda Tk.I  
NIP. 19840403 201001 2 022