

LAPORAN KINERJA PEGAWAI TAHUN 2019

NAMA : HJ. NANI TRISNAWATI, S. Kep., MM
NIP : 19720225 199503 2 003
PANGKAT / GOL : PEMBINA (IV/a)
JABATAN : Kasi Pemenuhan Hak Anak Dinas PPKBPPPA
Triwulan : II Tahun 2019

PENDAHULUAN

A. Uraian Tugas dan Fungsi

Berdasarkan Peraturan Bupati Hulu Sungai Selatan Nomor 82 Tahun 2016 tentang kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Hulu Sungai Selatan, bawah tugas Seksi Pemenuhan hak Anak Bidang Perlindungan Anak Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak adalah sebagai berikut :

- a. menyusun rencana kegiatan Seksi Pemenuhan Hak Anak;
- b. menyiapkan bahan penyusunan Perumusan dan kajian pemenuhan hak anak;
- c. menyiapkan bahan pelaksanaan forum koordinasi penyusunan kebijakn pengelolaan data/informasi dan pemenuhan hak anak;
- d. melaksanakan bahan koordinasi dan sinkronisasi penerapan kebijakan pengelolaan data/informasi dan pemenuhan hak anak;
- e. menyiapkan bahan fasilitasi, sosialisasi,, bimbingan teknis, supervisi dan distribusi kebijakan pengelolaan data/informasi, pemenuhan hak anak;
- f. memantau dan melaporkan penerapan kebijakan pemenuhan hak anak;
- g. menyiapkan pelembagaan pemenuhan hak anak pada lembaga Pemerintah, non Pemerintah, dan dunia usaha;
- h. memberikan bimbingan teknis, fasilitasi, dan supervisi pembentukan lembaga penyedia layanan bagi anak yang memerlukan perlindungan khusus, pembentukan lembaga penyedia layanan peningkatan kualitas hidup;
- i. memnatau perkembangan lembaga penyedia layanan peningkatan kualitas hidup anak;

- j. memantau perkembangan lembaga penyedia layanan peningkatan kualitas hidup anak;
- k. menyiapkan penguatan dan pengembanagn lembaga penyedia layanan bagi anak yang memerlukan perlindungan khusus;
- l. menyiapkan penguatan dan pengembangan lembaga penyedia layanan peningkatan kualitas hidup; dan
- m. melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Perlindungan Anak sesuai dengan bidang tugas.

Untuk melaksanakan tugas diatas Kasi Pemenuhan Hak Anak mempunyai fungsi :

B. Struktur Jabatan (peta jabatan)



BAB II

AKUNTABILITAS KINERJA JABATAN

KINERJA JABATAN

A. PERJANJIAN KINERJA :

Triwulan : II

| No | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja Sasaran | Satuan | Target Bulan Ke- | | | Program | Kegiatan | Anggaran |
|----|---|--|--------------------|------------------|---|---|--|------------------------------|------------|
| | | | | 1 | 2 | 3 | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Tersedianya desa dan kelurahan Layak Anak | Jumlah indikator desa/kelurahan layak anak yang terpenuhi | Variabel indikator | 1 | 1 | 1 | Program Pemenuhan Hak Anak dan Peningkatan Kualitas Hidup Anak | Pelayanan Pemenuhan Hak Anak | 92.724.300 |
| | | Jumlah Konsep Pra RKA tentang Pemenuhan Hak Anak yang disusun | dokumen | 1 | 0 | 0 | | | |
| | | Jumlah konsep SK Sekolah Ramah Anak (SRA) | dokumen | 0 | 0 | 0 | | | |
| | | Jumlah Konsep bahan dan perlengkapan untuk rapat kegiatan Pemenuhan Hak Anak | dokumen | 0 | 0 | 0 | | | |

| No | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja Sasaran | Satuan | Target Bulan Ke- | | | Program | Kegiatan | Anggaran |
|----|------------------|--|---------|------------------|---|---|---------|----------|----------|
| | | | | 1 | 2 | 3 | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | Jumlah Konsep bahan dan perlengkapan untuk rapat pengurus Forum Anak Daerah | dokumen | 0 | 0 | 1 | | | |
| | | Jumlah Konsep bahan dan perlengkapan untuk rapat Evaluasi Kabupaten Layak Anak (KLA) | dokumen | 1 | 0 | 0 | | | |
| | | Jumlah pelaksanaan sosialisasi Perlindungan Anak /Pemenuhan Hak Anak yang disiapkan | kali | 1 | 1 | 1 | | | |
| | | Jumlah bahan Evaluasi KLA | dokumen | 1 | 0 | 0 | | | |

| No | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja Sasaran | Satuan | Target Bulan Ke- | | | Program | Kegiatan | Anggaran |
|----|------------------|---|----------|------------------|---|---|---------|----------|----------|
| | | | | 1 | 2 | 3 | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | Jumlah Laporan Evaluasi KLA | dokumen | 1 | 0 | 0 | | | |
| | | Jumlah pembentukan kelembagaan Forum Anak Desa yang disiapkan | kelompok | 1 | 1 | 0 | | | |
| | | Jumlah pembinaan Forum Anak Desa | kelompok | 0 | 1 | 0 | | | |
| | | Jumlah pembinaan Forum Anak Kecamatan | kali | 1 | 1 | 0 | | | |

| No | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja Sasaran | Satuan | Target Bulan Ke- | | | Program | Kegiatan | Anggaran |
|----|------------------|---|---------|------------------|---|---|---------|----------|----------|
| | | | | 1 | 2 | 3 | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | Jumlah Puskesmas Ramah Anak yang dibina | kali | 1 | 1 | 0 | | | |
| | | Jumlah Sekolah Ramah Anak yang dibina | kali | 1 | 1 | 1 | | | |
| | | Jumlah Laporan Realisasi Fisik & Keuangan Kegiatan per Triwulan | laporan | 0 | 0 | 1 | | | |
| | | Jumlah Laporan Realisasi Fisik & Keuangan Kegiatan Bulanan | laporan | 1 | 1 | 1 | | | |

| No | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja Sasaran | Satuan | Target Bulan Ke- | | | Realisasi Bulan Ke- | | | Capaian Kinerja | Program | Kegiatan | Pagu Anggaran | Realisasi Anggaran | Serapan Anggaran (%) |
|----|------------------|---|---------|------------------|---|---|---------------------|---|---|-----------------|---------|----------|---------------|--------------------|----------------------|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | 6 | | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | Jumlah Konsep bahan dan perlengkapan untuk rapat pengurus Forum Anak Daerah | dolumen | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 100% | | | | | |
| | | Jumah Konsep bahan dan perlengkapan untuk rapat Evaluasi Kabupaten Layak Anak (KLA)sesuai dengan ketentuan yang berlaku | dokumen | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 100% | | | | | |
| | | Jumlah sosialisasi Perlindungan Anak /Pemenuhan Hak Anak yang dilaksanakan | kali | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 100% | | | | | |

| No | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja Sasaran | Satuan | Target Bulan Ke- | | | Realisasi Bulan Ke- | | | Capaian Kinerja | Program | Kegiatan | Pagu Anggaran | Realisasi Anggaran | Serapan Anggaran (%) |
|----|------------------|--|----------|------------------|---|---|---------------------|---|---|-----------------|---------|----------|---------------|--------------------|----------------------|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | 6 | | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | Jumlah bahan Evaluasi KLA yang disiapkan | dokumen | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 100% | | | | | |
| | | Jumlah Laporan Evaluasi KLA | dokumen | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 100% | | | | | |
| | | Jumlah kelembagaan Forum Anak Desa yang dibentuk | kelompok | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 100% | | | | | |
| | | Jumlah pembinaan Forum Anak Desa | kelompok | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 100% | | | | | |
| | | Jumlah Forum Anak Kecamatan yang dibina | kali | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 100% | | | | | |

| No | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja Sasaran | Satuan | Target Bulan Ke- | | | Realisasi Bulan Ke- | | | Capaian Kinerja | Program | Kegiatan | Pagu Anggaran | Realisasi Anggaran | Serapan Anggaran (%) |
|----|------------------|---|---------|------------------|---|---|---------------------|---|---|-----------------|---------|----------|---------------|--------------------|----------------------|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | 6 | | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | Jumlah Puskesmas Ramah Anak yang dibina | kali | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 100% | | | | | |
| | | Jumlah Sekolah Ramah Anak yang dibina | kali | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 100% | | | | | |
| | | Jumlah Realisasi Fisik & Keuangan Kegiatan per Triwulan | laporan | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 100% | | | | | |

| No | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja Sasaran | Satuan | Target Bulan Ke- | | | Realisasi Bulan Ke- | | | Capaian Kinerja | Program | Kegiatan | Pagu Anggaran | Realisasi Anggaran | Serapan Anggaran (%) |
|----|------------------|--|---------|------------------|---|---|---------------------|---|---|-----------------|---------|----------|---------------|--------------------|----------------------|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | 6 | | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | Jumlah Laporan Realisasi Fisik & Keuangan Kegiatan Bulanan | laporan | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 100% | | | | | |

C. Evaluasi dan Analisis Kinerja

Metode penyimpulan capaian kinerja sbb:

| No | Capaian | Interprestasi |
|----|---------|-----------------------|
| 1 | >100% | Melebihi Target |
| 2 | = 100% | Mencapai Target |
| 3 | < 100% | Tidak Mencapai Target |

Berdasarkan tabel capaian kinerja Triwulan II 2019 di atas rata-rata capaian kinerja Seksi Pemenuhan Hak Anak Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kab. Hulu Sungai Selatan dari 1 (satu) Sasaran dan 16 (enam belas) indikator sasaran dapat mencapai 100,00% atau melebihi target dengan ringan capaian kinerja sebagai berikut:

Sasaran : Tersedianya desa dan kelurahan Layak Anak

1. Indikator Kinerja :

- Jumlah indikator desa/kelurahan layak anak yang terpenuhi tercapai (100%)
- Jumlah Konsep Pra RKA tentang Pemenuhan Hak Anak yang disusun (100%)
- Jumlah konsep SK Sekolah Ramah Anak/SRA) (100%)
- Jumlah Konsep bahan dan perlengkapan untuk rapat kegiatan Pemenuhan Hak Anak (100%)
- Jumlah Konsep bahan dan perlengkapan untuk rapat pengurus Forum Anak Daerah (100%)
- Jumlah Konsep bahan dan perlengkapan untuk rapat Evaluasi Kabupaten Layak Anak (KLA) sesuai dengan ketentuan yang berlaku (100%)
- Jumlah sosialisasi Perlindungan Anak / Pemenuhan Hak Anak yang dilaksanakan (100%)
- Jumlah Jumlah bahan Evaluasi KLA yang disiapkan (100%)
- Jumlah Laporan Evaluasi KLA (100%)

- Jumlah kelembagaan Forum Anak Desa yang dibentuk (100%)
- Jumlah pembinaan Forum Anak Desa yang dibina (100%)
- Jumlah Forum Anak Kecamatan yang dibina (100%)
- Jumlah Puskesmas Ramah Anak yang dibina (100%)
- Jumlah Sekolah Ramah Anak yang dibina(100%)
- Jumlah Realisasi Fisik & Keuangan Kegiatan per Triwulan (100%)
- Jumlah Laporan Realisasi Fisik & Keuangan Kegiatan Bulanan (100%)

Untuk pencapaian Sasaran Kegiatan dan pencapaian Indikator Kinerja Sasaran diatas didukung oleh Program Pemenuhan Hak Anak dan Peningkatan Kualitas Hidup Anak melalui Kegiatan Pelayanan Pemenuhan Hak Anak dengan serapan anggaran sebesar Rp. 23.912.000,-

Adapun kendala dan hambatan yang dihadapi dalam pencapaian indikator-indikator kinerja tersebut diatas yaitu pelaksanaan kegiatan tidak sesuai dengan target waktu yang telah ditetapkan karena disesuaikan dengan kondisi di lapangan karena kurangnya koordinasi pihak terkait dan masih terbatasnya peran Forum Anak Daerah dalam keterlibatan pembinaan Forum Anak Desa dan Kecamatan sehingga berdampak pada keterlambatan dalam mengajukan realisasi keuangan .

D. Rencana Tindaklanjut

Langkah-langkah atau tindaklanjut untuk mengatasi kendala dan hambatan yang dihadapi dalam pencapaian Sasaran Kegiatan dan pencapaian Indikator Kinerja Sasaran diatas adalah sebagai berikut:

1. Optimalisasi koordinasi dengan pihak terkait (sekolah dan masyarakat) dan SKPD lintas sektor.

2. Optimalisasi peran serta Forum Anak Daerah (FAD) dalam pembinaan Forum Anak Desa dan Kecamatan.

E. . Tanggapan Atasan Langsung

Laporan kurang baik

Laporan sudah baik

Laporan diperbaiki

Realisasi diteliti ulang

Capaian diteliti ulang

Jumlah dan nama pilihan disposisi dapat diisi sesuai kebutuhan yang diperlukan dengan mencentang (✓).

BAB III
PENUTUP

A. Kesimpulan :

Pada Triwulan II tahun 2019 rata-rata capaian kinerja sasaran 100,00% (sesuai target) yang telah ditetapkan.

B. Permasalahan :

Permasalahan yang dihadapi dalam pencapaian sasaran dan target indikator kinerja, antara lain:

1. Koordinasi dengan pihak terkait (sekolah dan masyarakat kurang optimal
2. Masih terbatasnya peran Forum Anak Daerah dalam keterlibatan pembinaan Forum Anak Desa dan Kecamatan

B. Saran/masukan

1. Optimalisasi koordinasi dengan pihak terkait (sekolah dan masyarakat) dan SKPD lintas sektor.
2. Memotivasi Forum Anak Daerah (FAD) untuk mengoptimalkan peran sertanya dalam pembinaan Forum Anak Desa dan Kecamatan.

Tanggal, 01 Juli 2019

Mengetahui,
Atasan Langsung

Kepala Bidang Perlindungan Anak,

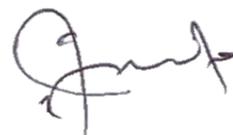


Hj. TATIK SRI RAHAYU, S.Pt., MP

Pembina

NIP. 19681007 199803 2 002

Kasi Pemenuhan Hak Anak,



Hj. NANI TRISNAWATI, S. Kep., MM

Pembina

NIP.19780225 1995033 2 003