

## LAPORAN KINERJA PEGAWAI TAHUN 2019

NAMA : Mahmudin noor  
NIP : 197409102007011008  
PANGKAT / GOL : Juru Tingkat I ( I/ d ).  
JABATAN : Pramu Kebersihan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan.  
  
TRIWULAN : III Tahun 2019

---

### BAB I

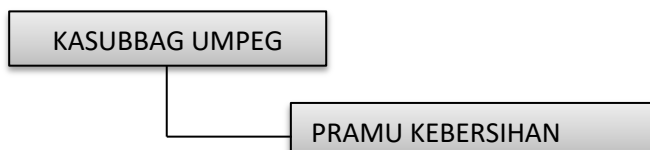
#### PENDAHULUAN

##### A. Uraian Tugas

Berdasarkan hasil Analisis Jabatan di Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Hulu Sungai Selatan, bawah tugas Pramu Kebersihan adalah sebagai :

- a. Mempelajari tugas dan petunjuk kerja yang diberikan atasan secara seksama agar terhindar dari kesalahan dan kekeliruan dalam pelaksanaannya.
- b. Membersihkan ruangan kantor sebelum jam kerja di mulai dan setelah jam kerja.selesai.
- c. Membersihkan halaman kantor.
- d. Memelihara tanam-tanaman yang ada disekitar kantor.
- e. Memelihara dan membuat usulan alat – alat kebersihan yang diperlukan.
- f. Menjaga kebersihan setiap ruangan Kantor.
- g. Mengumpulkan, memilih dan membuang sampah sesuai dengan tempatnya.
- h. Membuat laporan pelaksanaan dan hasil kegiatan secara tertulis dan lisan kepada atasan.
- i. Melaksanakan tugas – tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan baik secara lisan maupun tertulis untuk kelancaran pelaksanaan tugas.

##### B. Struktur jabatan (peta jabatan)



## BAB II AKUNTABILITAS KINERJA JABATAN

### A. Perjanjian Kinerja :

Triwulan : III

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Terlaksananya kegiatan Kebersihan Dilingkungan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Hulu Sungai Selatan	Kebersihan Lingkungan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan.	Laporan	300

### B. Capaian kinerja 2019

Triwulan : III

No	Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian kinerja (%)
1	Terlaksananya Kegiatan Kebersihan Dilingkungan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Hulu Sungai Selatan.	Kebersihan Lingkungan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan.	Laporan	600	600	100
<b>Rata-rata Capaian Kinerja Tribulan III</b>						<b>100</b>

### C. Evaluasi dan Analisis Kinerja

Metode penyimpulan capaian kinerja sbb :

No	Capaian Kinerja	Interpretasi
1	> 100 %	Melebihi Target
2	=100 %	Mencapai Target
3	< 100 %	Tidak Mencapai Target

Berdasarkan tabel capaian kinerja triwulan III tahun 2019 di atas rata-rata capaian Kinerja Pramu Kebersihan adalah 100 % atau mencapai target dengan rincian capaian kinerja sebagai berikut :

1. sasaran : Terlaksananya kegiatan kebersihan Di lingkungan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Hulu Sungai selatan, capaian kinerja 100%.

Indikator Kinerja :

- Kebersihan Lingkungan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan , tercapai (100%).

### D. Rencana Tindaklanjut

Langkah-langkah atau tindaklanjut untuk mengatasi sasaran dan indikator sasaran yang Selanjutnya adalah sebagai berikut :

Meningkatkan Disiplin Kerja untuk menunjang Kegiatan yang Akan Dilaksanakan Dikemudian Hari.

### E. Tanggapan Atasan Langsung

Laporan kurang baik

Laporan sudah baik

Laporan diperbaiki

Realisasi diteliti ulang

Capaian diteliti ulang

Lain-lain..... (ditulis tangan bila ada ).

Jumlah dan nama pilihan disposisi dapat diisi sesuai kebutuhan yang diperlukan dengan mencentang (  ).

### BAB III PENUTUP

#### A. Kesimpulan :

Pada Triwulan III tahun 2019 rata-rata capaian kinerja sasaran 100 % (memenuhi target) yang telah ditetapkan.

#### B. Permasalahan :

Permasalahan yang dihadapi dalam pencapaian sasaran dan target indikator kinerja, antara lain :

- Belum ada alat untuk menyiram tanam – tanaman di sekeliling kantor.

#### C. Saran/ masukan :

1. Perlu disediakan alat penyiraman tanam – tanaman untuk kantor.

Kandangan, 30 September 2019

Mengetahui,  
Atasan,  
Kasubbag Umpeg

Pramu Kebersihan,

Herliana Sapariani S.Pd,M.Pd  
Pembina,IV/a  
NIP.19811220 200501 2 015

MAHMUDIN NOR  
Juru Tk.I ( I / d )  
NIP: 19740910 200701 1008