

# LAPORAN KINERJA INDIVIDU PEGAWAI

## TRIWULAN I I I TAHUN 2019



NAMA : JUNAIDI ABDILLAH

NIP : 19780412 200701 1 011

JABATAN :

PELAKSANA PENGELOLA DATA DAN INFORMASI PERPAJAKAN

BADAN KEUANGAN DAERAH

KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

## LAPORAN KINERJA PEGAWAI TAHUN 2019

NAMA : JUNAIDI ABDILLAH  
NIP : 19780412 200701 1 011  
PANGKAT / GOL : Pengatur Tk. I (II/d)  
JABATAN : Pelaksana Pengelola Data dan Informasi Perpajakan PBB-P2 dan BPHTB  
TRIWULAN : III Tahun 2019

---

### BAB I

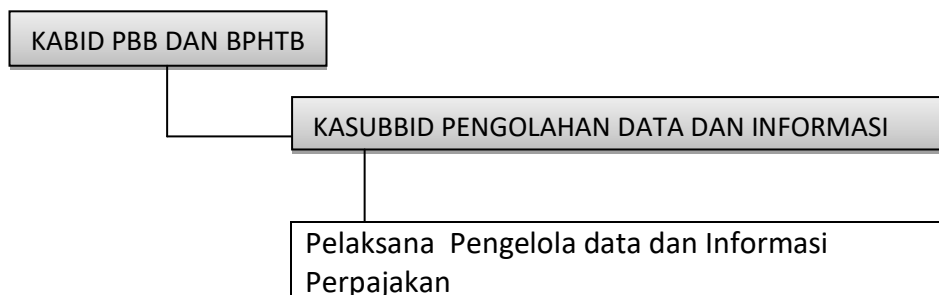
#### PENDAHULUAN

##### A. Uraian Tugas

Berdasarkan hasil Analisis Jabatan di Badan Keuangan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Selatan, bawah tugas Analis Akuntabilitas Kinerja Aparatur adalah sebagai berikut:

- Melakukan kegiatan pengumpulan bahan dibidang data dan informasi perpajakan PBB-P2 dan BPHTB, sesuai dengan pedoman kerja dan juknis untuk bahan pengelolaan program;
- Melakukan kegiatan penyiapan bahan koordinasi program dibidang data dan informasi perpajakan PBB-P2 dan BPHTB, sesuai dengan pedoman kerja untuk kelancaran pelaksanaan tugas ;.
- Melakukan kegiatan penyusunan pelaporan dibidang data dan informasi perpajakan PBB-P2 dan BPHTB, sesuai dengan petunjuk teknis untuk bahan tindak lanjut program;
- Membuat laporan hasil pelaksanaan pekerjaan kepada atasan sesuai dengan pedoman kerja sebagai bahan pertanggung jawaban dan bahan masukan serta kebijakan pimpinan.

##### B. Struktur jabatan (peta jabatan)



**BAB II**  
**AKUNTABILITAS KINERJA JABATAN**

**A. Perjanjian Kinerja :**

Triwulan : III

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Terlaksana pelayanan permohonan wajib pajak individu dan massal	Menerima berkas permohonan dari wajib pajak baik individu atau massal	Dokumen	30
2	Telah selesai mencatat berkas yang diterima dari wajib pajak individu dan massal	Mencatat berkas yang diterima dari wajib pajak	Dokumen	30
3	Terlaksananya pengInput data permohonan ke aplikasi SIM PBB	Input data permohonan ke aplikasi SIM PBB	Dokumen	30
4	Terlaksananya pendokumentasikan berkas permohonan yang telah di infut	Mendokumentasikan berkas permohonan yang telah di infut	Dokumen	30
5	Terlaksananya pembuatan PBB baru Individu	Pencetakan PBB baru Individu	lembar	30
6	Terlaksananya penerimaan berkas permohonan penelitian SSPD- BPHTB	menerima berkas permohonan penelitian SSPD- BPHTB	Berkas	15
7	Terlaksananya Infut data sinkronisasi BPHTB ke Aplikasi SIM PBB	Infut data sinkronisasi BPHTB ke Aplikasi SIM PBB	Berkas	15
8	Telah selesai mendokumentasikan berkas yang telah di Sinkronisasi	mendokumentasikan berkas yang telah di Sinkronisasi	Dokumen	15

B. Capaian kinerja

Tribulan III

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian kinerja %
1	Terlaksana pelayanan permohonan wajib pajak individu dan massal	Menerima berkas permohonan dari wajib pajak baik individu atau massal	Dokumen	30	30	100
2	Telah selesai mencatat berkas yang diterima dari wajib pajak individu dan massal	Mencatat berkas yang diterima dari wajib pajak	Dokumen	30	30	100
3	Terlaksananya pengInput data permohonan ke aplikasi SIM PBB	Input data permohonan ke aplikasi SIM PBB	Dokumen	30	30	100
4	Terlaksananya pendokumentasikan berkas permohonan yang telah di infut	Mendokumentasikan berkas permohonan yang telah di infut	Dokumen	30	30	100
5	Terlaksananya pembuatan PBB baru Individu	Pencetakan PBB baru Individu	lembar	30	30	100
6	Terlaksannnya penerimaan berkas permohonan penelitian SSPD- BPHTB	menerima berkas permohonan penelitian SSPD- BPHTB	Berkas	15	15	100
7	Terlaksananya Infut data sinkronisasi BPHTB ke Aplikasi SIM PBB	Infut data sinkronisasi BPHTB ke Aplikasi SIM PBB	Berkas	15	15	100
8	Telah selesai mendokumentasikan berkas yang telah di Sinkronisasi	mendokumentasikan berkas yang telah di Sinkronisasi	Dokumen	15	15	100
<b>Rata-rata Capaian Kinerja Tribulan III Tahun 2019</b>						<b>100 %</b>

### C. Evaluasi dan Analisis Kinerja

Metode penyimpulan capaian kinerja sbb :

No	Capaian Kinerja	Interpretasi
1	> 100 %	Melebihi Target
2	=100 %	Mencapai Target
3	< 100 %	Tidak Mencapai Target

Berdasarkan tabel capaian kinerja tribulan III tahun 2019 di atas rata-rata capaian kinerja Analisis Akuntabilitas Kinerja Aparatur dari 8 (delapan ) Sasaran dan 8 (delapan ) indikator Sasaran dapat mencapai 100% atau melebihi target dengan rincian capaian kinerja sebagai berikut :

1. Sasaran : Terlaksana pelayanan permohonan wajib pajak individu dan massal , capaian kinerja 100%.  
Indikator Kinerja : Jumlah dokumen Menerima berkas permohonan dari wajib pajak baik individu atau massal yang dibuat, capaian kinerja (100%).
2. Sasaran : Telah selesai mencatat berkas yang diterima dari wajib pajak individu dan massal , capaian kinerja 100%  
Indikator Kinerja :Mencatat berkas yang diterima dari wajib pajak, tercapai (100%)
3. Sasaran : Terlaksananya pengInput data permohonan ke aplikasi SIM PBB, capaian kinerja 100%  
Indikator Kinerja :Input data permohonan ke aplikasi SIM PBB, tercapai (100%)
4. Sasaran : Terlaksananya pendokumentasikan berkas permohonan yang telah di infut , capaian kinerja 100%.  
Indikator Kinerja :Mendokumentasikan berkas permohonan yang telah di infut,capaian kinerja 100%
5. Sasaran : Terlaksananya pembuatan PBB baru Individu  
Indikator kinerja : Pencetakan PBB baru Individu
6. Sasaran : Terlaksananya penerimaan berkas permohonan penelitian SSPD- BPHTB,capaian kinerja 100%  
Indikator Kinerja : menerima berkas permohonan penelitian SSPD- BPHTB,capaian kinerja 100%
7. Sasaran : Terlaksananya Infut data sinkronisasi BPHTB ke Aplikasi SIM PBB , capaian  
Indikator Kinerja : Infut data sinkronisasi BPHTB ke Aplikasi SIM PBB capaian kinerja (100%).
8. Sasaran : Telah selesai mendokumentasikan berkas yang telah di Sinkronisasi, capaian kinerja 100%  
Indikator Kinerja :mendokumentasikan berkas yang telah di Sinkronisasi, tercapai (100%)

### D. Rencana Tindak lanjut

Langkah-langkah atau tindak lanjut untuk sasaran dan indikator sasaran agar tercapai diatas 100% adalah sebagai berikut :

- Mengoptimalkan pelayanan
- Pemeliharaan server pada system Aplikasi SIM PBB lebih dioptimalkan.
- Penambahan Staf /Pelaksana khususnya bidang IT .

### E. Tanggapan Atasan Langsung

Laporan kurang baik

Laporan sudah baik

Laporan diperbaiki

Realisasi diteliti ulang

Capaian diteliti ulang

Lain-lain..... (ditulis tangan bila ada ).

Jumlah dan nama pilihan disposisi dapat diisi sesuai kebutuhan yang diperlukan dengan mencentang ( ✓ ).

## BAB III PENUTUP

### A. Kesimpulan :

Pada tahun Triwulan III tahun 2019 rata-rata capaian kinerja sasaran 100% (memenuhi target) yang telah ditetapkan.

### B. Permasalahan :

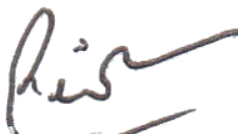
Sering terjadi gangguan Server yang terkoneksi pada Aplikasi SIM PBB (Error)

### C. Saran/ masukan :

1. Ada Penambahan SDM IT ( Operator Consule)
2. Pemeliharaan system Aplikasi lebih di optimalkan

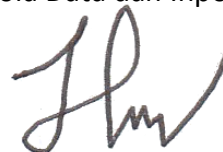
Tanggal, 1 Oktober 2019

Mengetahui,  
Atasan Langsung  
Kasubbid Pengolahan Data dan Informasi



RAHMAWATI, S.IP, M, AP  
Penata TK. I (III/d)  
NIP. 19740813 199403 2 002

Pengelola Data dan Informasi Perpajakan



JUNAIDI ABDILLAH  
Pengatur TK.I (II/d)  
NIP.19780412 200701 1 011