

LAPORAN KINERJA PEGAWAI TAHUN 2019

NAMA : MURJANI
NIP : 19690302 200701 1 039
PANGKAT / GOL : Pengatur Muda Tk.I, II/b
JABATAN : Petugas Keamanan
Triwulan : IV Tahun 2019

BAB I PENDAHULUAN

A. Uraian Tugas dan Fungsi

Berdasarkan Rincian jabatan pelaksana petugas keamanan pada Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Badan Keuangan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Selatan;

Untuk melaksanakan tugas diatas petugas keamanan kantor mempunyai rincian sebagai berikut :

- a. Menjaga kantor pada waktu malam hari mulai pukul 19.00 WIB s/d 06,30 WIB setiap hari
- b. Melakukan pengontrolan lingkungan sekitar kantor untuk memastikan kondisi keamanan kantor
- c. Menyalakan & mematikan lampu kantor setelah jaga malam
- d. Memeriksa kunci-kunci pintu dan pagar kantor
- e. Membuat laporan tentang kejadian-kejadian penting selama masa penjagaan pada buku laporan
- f. Mengisi buku serah terima jaga tentang kondisi / keadaan kantor saat berjaga, baik dengan penjaga keamanan sebelum /sesudahnya maupun dengan pramu kantor.

B. Struktur Jabatan (peta jabatan)



BAB II

AKUNTABILITAS KINERJA

Kata akuntabilitas berasal dari bahasa Inggris *accountability* yang berarti keadaan yang dapat dipertanggungjawabkan. Itulah sebabnya, akuntabilitas menggambarkan suatu keadaan atau kondisi yang dapat dipertanggungjawabkan.

Definisi lain menurut Tim Study Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah BPKP, akuntabilitas adalah perwujudan kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan atas pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan-tujuan dan sasaran-sasaran yang telah ditetapkan melalui suatu media pertanggungjawaban secara periodik.

Sedangkan kinerja menurut Sri Ningsih (2002) kinerja mungkin berfokus pada input, misalnya uang, staf/karyawan, wewenang yang legal, dukungan politik atau birokratis. Kinerja mungkin juga berfokus pada aktivitas atau proses yang mengubah input menjadi output dan kemudian menjadi outcome, misalnya : kesesuaian program atau aktivitas dengan hukum, peraturan, dan pedoman yang berlaku atau standar proses yang ditetapkan. Kinerja mungkin juga berfokus pada jumlah output suatu program atau kegiatan, misalnya jumlah produk atau jasa yang telah diberikan atau disediakan bagi kolega, klien dan publik atau masyarakat

Khusus dalam laporan ini yang dibahas adalah akuntabilitas kinerja individu yang menggambarkan kinerja jabatan Petugas Keamanan Kantor Badan Keuangan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Selatan pada triwulan IV Tahun 2019 yang terdiri dari perjanjian kinerja, capaian kinerja serta evaluasi dan analisis kinerja yang akan diuraikan dihalaman berikut ini

KINERJA JABATAN

A.Perjanjian Kinerja Triwulan IV Tahun 2019

No	Sasaran	Indikator	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Pagu Anggaran
1	Terciptanya keamanan di lingkungan pada malam hari sehingga kantor aman.	Menjaga dan mengontrol keadaan lingkungan kantor pada malam hari sehingga kantor aman	persentase	100			

B. Capaian Kinerja 2019
Triwulan : IV

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Tar get	Realisasi %	Capaian kinerja (%)	Program	Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran	Serapan Anggaran (%)
1	Terciptanya keamanan di lingkungan kantor pada malam hari sehingga kantor aman.	Menjaga dan mengontrol keadaan lingkungan kantor pada malam hari sehingga kantor aman	persentase	100	100	100					
Rata-rata Capaian Kinerja Triwulan IV Tahun 2019						100					

C. Evaluasi dan Analisis Kinerja

Metode penyimpulan capaian kinerja sbb:

No	Capaian	Interprestasi
1	>100%	Melebihi Target
2	= 100%	Mencapai Target
3	< 100%	Tidak Mencapai Target

Berdasarkan tabel capaian kinerja Triwulan IV Tahun 2019 di atas rata-rata capaian kinerja Petugas Keamanan dari 1 (Satu) sasaran dan 1 (Satu) indikator sasaran dapat mencapai 100% dengan Sasaran terciptanya keamanan dingkungan kantor dengan capaian kinerja 100% dan Indikator Kinerja Menjaga dan mengontrol keadaan lingkungan kantor pada malam hari sehingga kantor aman

D. Rencana Tindaklanjut

Dalam pelaksanaan tugas dan aktivitas harian sesuai dengan perjanjian kinerja meskipun sudah melaksanakan tugas dengan baik dengan capaian 100% tetapi masih belum ada aktivitas rutin yang tidak dimasukkan dalam aktivitas harian dikarenakan adanya tugas tambahan yang berdasarkan adanya aturan baru sehingga kedepannya tugas dan aktivitas yang baru dapat dimasukkan ke dalam perjanjian kinerja.

E. . Tanggapan Atasan Langsung

Laporan kurang baik

Laporan sudah baik

Laporan diperbaiki

Realisasi diteliti ulang

Capaian diteliti ulang

Lain-lain..... (ditulis tangan bila ada).

Jumlah dan nama pilihan disposisi dapat diisi sesuai kebutuhan yang diperlukan dengan mencentang (\checkmark).

BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan :

Pada pencapaian target Triwulan IV tahun 2019 rata-rata capaian kinerja sasaran 100% yang telah ditetapkan.

B. Permasalahan :

Permasalahan yang dihadapi dalam pencapaian sasaran dan target indikator kinerja, antara lain:

1. Masih belum lengkapnya peralatan untuk petugas keamanan
2. Adanya tugas tambahan karena adanya aturan baru yang belum dimasukkan ke dalam tugas pokok

C. Saran/masukan

1. Sebaiknya dianggarkan Pengadaan sarana maupun peralatan untuk petugas keamanan

Tanggal, Desember 2019

Mengetahui :
Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Bakeuda Kab. HSS



METRA EVIDIANTY, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19710903 200604 2 017

Petugas Keamanan Kantor



MURJAN
Pengatur
NIP. 19690302 200701 1 039

