

LAPORAN KINERJA PEGAWAI TAHUN 2019

NAMA : NORMANSYAH, A.MD
NIP : 19840518 201001 1 018
PANGKAT / GOL : Penata Muda / IIIA
JABATAN : VERIFIKATOR DATA LAPORAN KEUANGAN
Triwulan : IV Tahun 2019

BAB I

PENDAHULUAN

A. Uraian Tugas dan Fungsi

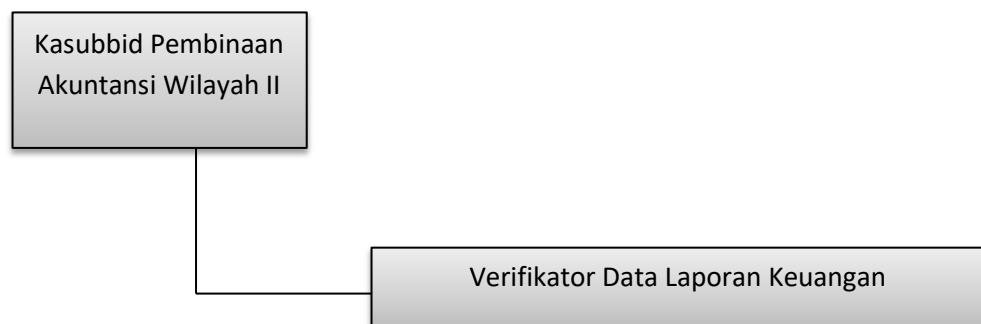
Berdasarkan Peraturan Bupati Hulu Sungai Selatan Nomor 77 Tahun 2016 tentang kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Selatan, bawah tugas Verifikator Data Laporan Keuangan adalah Melakukan kegiatan verifikasi terhadap dokumen laporan keuangan dan pertanggungjawaban keuangan, sesuai dengan petunjuk teknis untuk tertib laporan keuangan.

Untuk melaksanakan tugas diatas, Verifikator Data Laporan Keuangan mempunyai fungsi :

- a. Memverifikasi dokumen bahan laporan realisasi penerimaan dan belanja untuk 35 SKPD wilayah II.
- b. Memverifikasi pelaksanaan input saldo awal laporan keuangan untuk 35 SKPD II yang menjadi tanggungjawabnya.
- c. Menyiapkan bahan pelaksanaan pencatatan mengenai realisasi pengeluaran Penyusunan laporan keuangan SKPD laporan keuangan satuan SKPD wilayah II dalam melaksanakan.
- d. Mencatat transaksi pengeluaran ke sistem informasi manajemen daerah(SIMDA).

- e. Mengkoordinasikan Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD dalam menyusun laporan keuangan SKPD wilayah II dalam melaksanakan penjurnalan, memposting seluruh penerimaan dan belanja yang menjadi kewenangannya.
- f. Melakukan rekonsiliasi data laporan SKPD wilayah II
- g. Melakukan rekonsiliasi data laporan keuangan JKN Wilayah II
- h. Melakukan rekonsiliasi data laporan keuangan Dana Bos wilayah II
- i. Memverifikasi data laporan untuk PPK-SKPD dalam menyusun laporan keuangan SKPD wilayah II dalam menyusun laporan semester pertama dan prognosis enam bulan berikutnya
- j. Mengarsipkan berkas dan dokumen yang berkaitan dengan pengelolaan penerimaan dan pengeluaran ada tempat yang telah ditentukan untuk memudahkan pencarian
- k. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugas.

B. Struktur Jabatan (peta jabatan)



Verifikator Data Laporan Keuangan berada dibawah dan bertanggungjawab kepada Kasubbid Pembinaan Akuntansi Wilayah II.

BAB II

AKUNTABILITAS KINERJA

Kata akuntabilitas berasal dari bahasa Inggris *accountability* yang berarti keadaan yang dapat dipertanggungjawabkan. Itulah sebabnya, akuntabilitas menggambarkan suatu keadaan atau kondisi yang dapat dipertanggungjawabkan.

Definisi lain menurut Tim Study Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah BPKP, akuntabilitas adalah perwujudan kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan atas pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan-tujuan dan sasaran-sasaran yang telah ditetapkan melalui suatu media pertanggungjawaban secara periodik.

Sedangkan kinerja menurut Sri Ningsih (2002) kinerja mungkin berfokus pada input, misalnya uang, staf/karyawan, wewenang yang legal, dukungan politik atau birokratis. Kinerja mungkin juga berfokus pada aktivitas atau proses yang mengubah input menjadi output dan kemudian menjadi outcome, misalnya : kesesuaian program atau aktivitas dengan hukum, peraturan, dan pedoman yang berlaku atau standar proses yang ditetapkan. Kinerja mungkin juga berfokus pada jumlah output suatu program atau kegiatan, misalnya jumlah produk atau jasa yang telah diberikan atau disediakan bagi kolega, klien dan publik atau masyarakat

Khusus dalam laporan ini yang dibahas adalah akuntabilitas kinerja individu yang menggambarkan kinerja jabatan Verifikator Data Laporan Keuangan pada triwulan IV Tahun 2019 yang terdiri dari perjanjian kinerja, capaian kinerja serta evaluasi dan analisis kinerja yang akan diuraikan dihalaman berikut ini :

KINERJA JABATAN

A. PERJANJIAN KINERJA :

Triwulan : IIV

No	Sasaran	Indikator	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Pagu Anggaran
1	Penginputan Rencana Kerja Anggaran dan Rencana Kerja Anggaran Perubahan Bidang	Jumlah dokumen rencana kerja Anggaran dan rencana kerja anggaran perubahan bidang yang disusun	Dokumen	1			
2	Pengetikan hasil Rekonsiliasi / Membuat Berita Acara Rekonsiliasi Pendapatan dan Belanja Dana BOS SD/SMP se Kab. HSS	Jumlah dokumen hasil rekonsiliasi yang dilaksanakan	Dokumen	139			
3	Pengetikan Hasil Rekonsiliasi / membuat berita acara Rekonsiliasi Pendapatan dan Belanja Dana JKN se Kab. HSS	Jumlah dokumen hasil rekapitulasi dan rekonsiliasi yang dilaksanakan	Dokumen	33			
4	Penginputan Hasil Rekonsiliasi Aset SKPD	Jumlah dokumen hasil rekonsiliasi yang dilaksanakan	Dokumen	27			
5	Melakukan penginputan Jurnal, memposting seluruh penerimaan dan belanja SKPD satuan kerja Wilayah II / SKPKD	Jumlah dokumen hasil jurnal dan posting yang dilaksanakan	Dokumen	81			

B. Capaian Kinerja 2019
Triwulan : IV

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian kinerja (%)	Program	Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran	Serapan Anggaran (%)
1	Penginputan Rencana Kerja Anggaran dan Rencana Kerja Anggaran Perubahan Bidang	Jumlah dokumen rencana kerja Anggaran dan rencana kerja anggaran perubahan bidang yang disusun	Dokumen	1	1	100					
2	Pengetikan hasil Rekonsiliasi / Membuat Berita Acara Rekonsiliasi Pendapatan dan Belanja Dana BOS SD/SMP se Kab. HSS	Jumlah dokumen hasil rekonsiliasi yang dilaksanakan	Dokumen	139	139	100					
3	Pengetikan Hasil Rekonsiliasi / membuat berita acara Rekonsiliasi Pendapatan dan Belanja Dana JKN se Kab. HSS	Jumlah dokumen hasil rekapitulasi dan rekonsiliasi yang dilaksanakan	Dokumen	33	33	100					
4.	Penginputan Hasil Rekonsiliasi Aset SKPD	Jumlah dokumen hasil rekonsiliasi yang dilaksanakn	Dokumen	27	27	100					
5	Melakukan penginputan Jurnal, memposting seluruh penerimaan dan belanja SKPD satuan kerja Wilayah II / SKPKD	Jumlah dokumen hasil jurnal dan postingan yang dilaksanakan	Dokumen	81	81	100					
Rata-rata Capaian Kinerja Triwulan I Tahun 2019						100					

C. Evaluasi dan Analisis Kinerja

Metode penyimpulan capaian kinerja sbb:

No	Capaian	Interprestasi
1	>100%	Melebihi Target
2	= 100%	Mencapai Target
3	< 100%	Tidak Mencapai Target

Berdasarkan tabel capaian kinerja Triwulan IV 2019 di atas rata-rata capaian kinerja Verifikator Data Laporan Keuangan dari 5 (lima) Sasaran dan 5 (lima) indikator sasaran dapat mencapai 100% atau sesuai dengan target kinerja yang telah ditetapkan, dengan rincian sebagai berikut:

1. Sasaran : Terlaksananya Penginputan Rencana Kerja Anggaran dan Rencana Kerja Anggaran Perubahan Bidang, capaian kinerja 0%.

Indikator Kinerja :

- Jumlah dokumen rencana kerja Anggaran dan rencana kerja anggaran perubahan bidang yang disusun, tercapai 0%

2. Sasaran : Terlaksananya Pengetikan hasil Rekonsiliasi / Membuat Berita Acara Rekonsiliasi Pendapatan dan Belanja Dana BOS SD/SMP se Kab. HSS, capaian kinerja 100%

Indikator Kinerja:

- Jumlah dokumen hasil rekonsiliasi yang dilaksanakan, tercapai kinerja 100%

3. Sasaran : Terlaksananya Pengetikan Hasil Rekonsiliasi / membuat berita acara Rekonsiliasi Pendapatan dan Belanja Dana JKN se Kab. HSS, capaian kinerja 100%

Indikator kinerja :

- Jumlah dokumen hasil rekapitulasi dan rekonsiliasi yang dilaksanakan, tercapai, tercapai kinerja 100%

4. Sasaran : Terlaksananya Penginputan Hasil Rekonsiliasi Aset SKPD , capaian kinerja 100%.

Indikator Kinerja :

- Jumlah dokumen hasil rekonsiliasi yang dilaksanakan, tercapai 100%

5. Sasaran : Terlaksananya Melakukan penginputan Jurnal, memposting seluruh penerimaan dan belanja SKPD satuan kerja Wilayah II / SKPKD, capaian kinerja 100%

Indikator Kinerja :

- Jumlah dokumen hasil jurnal dan postingan yang dilaksanakan, tercapai 100%

D. Rencana Tindaklanjut

Semua sasaran kinerja Verifikator Data Laporan Keuangan triwulan IV tahun 2019 dapat tercapai (100%) hal ini mungkin karena adanya kerjasama dan koordiansi yang baik. Baik dengan Kepala Bidang, Kasubbuid dilingkungan bidang akuntansi dan pelaporan Badan Keuangan Daerah. kerjasama yang baik ini akan terus dipertahankan dan ditingkatkan untuk pencapaian sasaran organisasi Badan Keuangan secara keseluruhan.

E. . Tanggapan Atasan Langsung

<input type="checkbox"/>	Laporan kurang baik
<input checked="" type="checkbox"/>	Laporan sudah baik
<input type="checkbox"/>	Laporan diperbaiki
<input type="checkbox"/>	Realisasi diteliti ulang
<input type="checkbox"/>	Capaian diteliti ulang
<input type="checkbox"/>	Lain-lain..... (ditulis tangan bila ada).

Jumlah dan nama pilihan disposisi dapat diisi sesuai kebutuhan yang diperlukan dengan mencentang (√).

BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan :

Pada triwulan IV tahun 2019 rata-rata capaian kinerja sasaran Verifikator Data Laporan Keuangan tercapai 100% (sesuai target) yang telah ditetapkan.

B. Permasalahan :

Permasalahan yang dihadapi dalam pencapaian sasaran dan target indikator kinerja, antara lain:

1. Budaya kerja dan disiplin dalam melaksanakan pekerjaan yang menjadi tanggungjawabnya belum berjalan maksimal.

C. Saran/masukan

1. Pemberlakuan e-kinerja dapat dijadikan alat memonitoring kinerja ASN

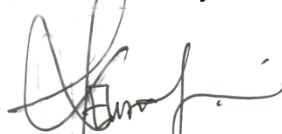
Tanggal, 05 Januari 2020

Mengetahui,

Atasan Langsung

Kepala Sub. Bidang Pembinaan,

Akuntansi Wilayah II



EKA MALIANA, SE

Penata Tk. I

NIP. 19720529 199303 2 006

Verifikator Data Laporan Keuangan,



NORMANSYAH, A.MD

Penata Muda

NIP. 19840518 201001 1 018