

## LAPORAN KINERJA PEGAWAI TAHUN 2019

NAMA : TSAMRATUL JANIAH, SE, M.Si  
NIP : 19750326 199903 2 004  
PANGKAT / GOL : Pembina (IV/a)  
JABATAN : Kabid Akuntansi dan Pelaporan Badan Keuangan Daerah  
Kabupaten Hulu Sungai Selatan.  
Triwulan : IV Tahun 2019

---

### BAB I

#### PENDAHULUAN

##### A. Uraian Tugas dan Fungsi

Berdasarkan Peraturan Bupati Hulu Sungai Selatan Nomor 77 Tahun 2016 tentang kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Selatan, bawah tugas Bidang Akuntansi dan Pelaporan mempunyai tugas melakukan perumusan kebijakan teknis, pembinaan, pengawasan, pengendalian di bidang akuntansi, penyusunan laporan keuangan, pembukuan dan pelaporan serta pertanggungjawaban keuangan daerah

Untuk melaksanakan tugas diatas, Bidang Akuntansi dan Pelaporan Badan Keuangan Daerah mempunyai fungsi :

- a. Perumusan kebijakan teknis penyelenggaraan akuntansi, penyusunan laporan keuangan, pembukuan dan pelaporan serta pertanggungjawaban keuangan daerah.
- b. Pelaksanaan akuntansi, penyusunan laporan keuangan, pembukuan dan pelaporan serta pertanggungjawaban keuangan daerah.
- c. Menyusun rancangan Perda Pertanggungjawaban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) dan rancangan Peraturan Kepala

Daerah (KDH) tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD).

- d. Melakukan koordinasi dengan semua Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) dalam rangka pemeriksaan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah oleh Aparat Pengawasan Fungsional, pembinaan, pengawasan dan pengendalian penyelenggaraan akuntansi, penyusunan laporan keuangan, pembukuan dan pelaporan serta pertanggungjawaban keuangan daerah.
- e. Evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan akuntansi, penyusunan laporan keuangan, pembukuan dan pelaporan serta pertanggungjawaban keuangan daerah.
- f. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bada sesuai dengan fungsinya.

#### B. Struktur Jabatan (peta jabatan)



Kabid Akuntansi dan Pelaporan berada dibawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Badan dengan membawahi 3 (tiga) Kepala Sub Bagian yaitu Kepala Sub bagian Pembinaan Akuntansi Wilayah I, Kepala Sub Bagian Pembinaan Akuntansi Wilayah II dan Kepala Sub Bagian Penyusunan Laporan Keuangan dan Pertanggungjawaban.

## **BAB II**

### **AKUNTABILITAS KINERJA**

Kata akuntabilitas berasal dari bahasa Inggris *accountability* yang berarti keadaan yang dapat dipertanggungjawabkan. Itulah sebabnya, akuntabilitas menggambarkan suatu keadaan atau kondisi yang dapat dipertanggungjawabkan.

Definisi lain menurut Tim Study Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah BPKP, akuntabilitas adalah perwujudan kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan atas pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan-tujuan dan sasaran-sasaran yang telah ditetapkan melalui suatu media pertanggungjawaban secara periodik.

Sedangkan kinerja menurut Sri Ningsih (2002) kinerja mungkin berfokus pada input, misalnya uang, staf/karyawan, wewenang yang legal, dukungan politik atau birokratis. Kinerja mungkin juga berfokus pada aktivitas atau proses yang mengubah input menjadi output dan kemudian menjadi outcome, misalnya : kesesuaian program atau aktivitas dengan hukum, peraturan, dan pedoman yang berlaku atau standar proses yang ditetapkan. Kinerja mungkin juga berfokus pada jumlah output suatu program atau kegiatan, misalnya jumlah produk atau jasa yang telah diberikan atau disediakan bagi kolega, klien dan publik atau masyarakat

Khusus dalam laporan ini yang dibahas adalah akuntabilitas kinerja individu yang menggambarkan kinerja jabatan Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan Badan Keuangan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Selatan pada triwulan IV Tahun 2019 yang terdiri dari perjanjian kinerja, capaian kinerja serta evaluasi dan analisis kinerja yang akan diuraikan dihalaman berikut ini



## KINERJA JABATAN

### A. PERJANJIAN KINERJA :

Triwulan : IV

No	Sasaran	Indikator	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Pagu Anggaran
1	Mengkoordinasikan penyusunan laporan keuangan bulanan	Jumlah dokumen laporan bulanan yang disusun	Dokumen	3			
2	Mengkoordinasikan rekonsiliasi pendapatan dan belanja dana BOS SD/SMP se Kab.HSS	Jumlah dokumen rekonsiliasi yang disusun	Dokumen	273			
3	Mengkoordinasikan rekonsiliasi pendapatan dan belanja dana JKN se Kab.HSS	Jumlah dokumen Rekonsiliasi yang disusun	Dokumen	63			
4	Mengkoordinasikan rekonsiliasi aset/BMD SKPD	Jumlah dokumen rekonsiliasi yang disusun	Dokumen	52			

### B. Capaian Kinerja 2019

Triwulan : IV

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian kinerja (%)	Program	Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran	Serapan Anggaran (%)
1	Tersusunnya laporan keuangan bulanan	Jumlah dokumen laporan bulanan yang disusun	Dokumen	3	3	100					
2	Terlaksananya rekonsiliasi pendapatan dan belanja dana BOS SD/SMP se Kab.HSS	Jumlah dokumen rekonsiliasi yang disusun	Dokumen	273	273	100					
3.	Terlaksananya rekonsiliasi pendapatan dan belanja dana JKN se Kab.HSS	Jumlah dokumen Rekonsiliasi yang disusun	Dokumen	63	63	100					
4	Terlaksananya rekonsiliasi aset/BMD SKPD	Jumlah dokumen rekonsiliasi yang disusun	Dokumen	52	52	100					
<b>Rata-rata Capaian Kinerja Triwulan IV Tahun 2019</b>						<b>100</b>					



### C. Evaluasi dan Analisis Kinerja

Metode penyimpulan capaian kinerja sbb:

No	Capaian	Interprestasi
1	>100%	Melebihi Target
2	= 100%	Mencapai Target
3	< 100%	Tidak Mencapai Target

Berdasarkan tabel capaian kinerja Triwulan IV 2019 di atas, rata-rata capaian kinerja Kabid Akuntansi dan Pelaporan Badan Keuangan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Selatan dari 4 (empat) Sasaran dan 4 (empat) indikator sasaran dapat mencapai 100% atau sesuai dengan target kinerja yang telah ditetapkan, dengan rincian sebagai berikut:

1. Sasaran : Tersusunnya laporan keuangan bulanan , capaian kinerja 100%.  
Indikator Kinerja :
  - Jumlah dokumen Laporan Keuangan Bulanan yang disusun, tercapai 100%
2. Sasaran : Terlaksananya rekonsiliasi pendapatan dan belanja dana BOS SD/SMP se Kab.HSS, capaian kinerja 100%  
Indikator Kinerja:
  - Jumlah dokumen rekonsiliasi yang dilaksanakan tercapai (100%)
3. Sasaran : Terlaksananya rekonsiliasi pendapatan dan belanja dana JKN se Kab.HSS , capaian kinerja 100%  
Indikator kinerja :
  - Jumlah dokumen rekonsiliasi yang dilaksanakan tercapai (100%)
4. Sasaran : Terlaksananya rekonsiliasi aset/BMD SKPD, capaian kinerja 100%.  
Indikator Kinerja :
  - Jumlah dokumen rekonsiliasi yang dilaksanakan tercapai (100%)

### D. Rencana Tindaklanjut

Semua sasaran kinerja Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan Badan Keuangan Daerah triwulan IV tahun 2019 dapat tercapai (100%) hal ini dimungkinkan karena adanya kerjasama dan koordinasi yang baik dengan Kasubbid, maupun dengan Bidang-Bidang yang ada dilingkungan Badan Keuangan Daerah. Koordinasi dan kerjasama yang baik ini akan terus dipertahankan dan ditingkatkan untuk pencapaian sasaran organisasi Badan Keuangan secara keseluruhan.

E. . Tanggapan Atasan Langsung

Laporan kurang baik

Laporan sudah baik

Laporan diperbaiki

Realisasi diteliti ulang

Capaian diteliti ulang

Lain-lain..... (ditulis tangan bila ada ).

Jumlah dan nama pilihan disposisi dapat diisi sesuai kebutuhan yang diperlukan dengan mencentang ( ✓ ).



### **BAB III PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan :**

Pada triwulan IV tahun 2019 rata-rata capaian kinerja sasaran Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan Badan Keuangan Daerah tercapai 100% (sesuai target) yang telah ditetapkan.

#### **B. Permasalahan :**

Permasalahan yang dihadapi dalam pencapaian sasaran dan target indikator kinerja, antara lain:

1. Tidak semua Bidang memiliki staf/pelaksana yang cukup baik jumlah maupun kualitasnya.
2. Budaya kerja dan disiplin dalam melaksanakan pekerjaan yang menjadi tanggungjawabnya belum berjalan maksimal.

#### **C. Saran/masukan**

1. Mendorong agar semua Atasan Langsung diberbagai jenjang jabatan untuk menggerakkan budaya kerja disiplin dalam penyelesaian pekerjaan bawahannya masing-masing.
2. Pemberlakuan e-kinerja dapat dijadikan alat memotoring kinerja bawahannya.

Tanggal, 30 Desember 2019

Mengetahui,

Atasan Langsung

Plt. Kepala Badan Keuangan Daerah,



**Drs. H. NANANG.F.M.N, M.Si**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19711011 199101 1 002

Kabid Akuntansi dan Pelaporan,



**TSAMRATUL JANIAH, SE, M.Si**  
Pembina  
NIP. 19750326 199903 2 004.

**LAPORAN KINERJA INDIVIDU**  
**TRIWULAN IV**  
**TAHUN 2019**

**NAMA : TSAMRATUL JANIAH, SE, M.Si**  
**NIP. 19750326 199903 2 004**

***JABATAN :***  
***KABJD AKUNTANSI DAN PELAPORAN***  
***BADAN KEUANGAN DAERAH***