

LAPORAN KINERJA PEGAWAI TAHUN 2019

NAMA : ZULKIFLI MAHMUD
NIP : 196907131999031007
PANGKAT / GOL : Penata Tk. I, III/d
JABATAN : Kepala Sub Bidang Formasi dan Mutasi BKD, Diklat Kabupaten
Hulu Sungai Selatan.
Triwulan : IV Tahun 2019

BAB I

PENDAHULUAN

A. uraian Tugas dan Fungsi

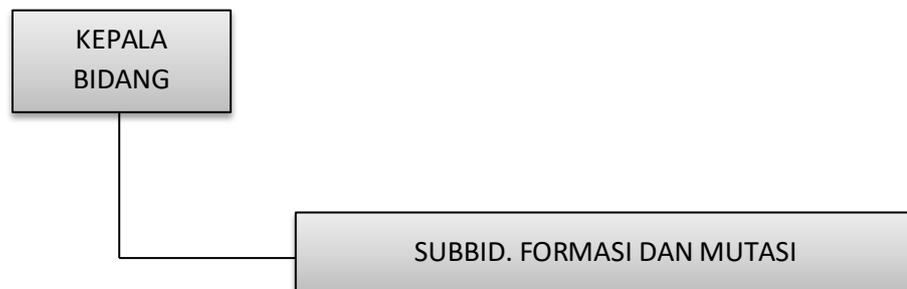
Berdasarkan Peraturan Bupati Hulu Sungai Selatan Nomor 13 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah, bawah tugas Sub Bidang Formasi dan Mutasi adalah sebagai berikut :

- a. Menyusun rencana kegiatan Sub Bidang Formasi dan Mutasi
- b. Menyiapkan bahan perencanaan dan melaksanakan pengadaan Pegawai Negeri Sipil Daerah
- c. Melakukan pelayanan administrasi dan menyiapkan bahan penerbitan keputusan pengangkatan Pegawai Negeri Sipil Daerah
- d. Melakukan pelayanan administrasi dan menyiapkan bahan penerbitan mutasi Pegawai Negeri Sipil Daerah
- e. Melakukan pelayanan administrasi dan menyiapkan bahan pertimbangan teknis kenaikan pangkat Pegawai Negeri Sipil Daerah
- f. Melakukan pelayanan administrasi dan menyiapkan bahan penerbitan keputusan penyesuaian masa kerja

- g. Melakukan pelayanan administrasi dan menyiapkan bahan penerbitan keputusan pengangkatan dan mutasi dalam dan dari jabatan struktural
- h. Melakukan pelayanan administrasi dan menyiapkan bahan proses penerbitan keputusan pengangkatan Calon Pegawai Negeri Sipil Daerah menjadi Pegawai Negeri Sipil Daerah
- i. Melakukan pelayanan administrasi dan menyiapkan bahan penerbitan keputusan pensiun
- j. Melakukan pelayanan administrasi dan menyiapkan bahan penerbitan keputusan kenaikan gaji berkala
- k. Melakukan pelayanan administrasi dan menyiapkan bahan penerbitan keputusan kenaikan gaji berkala
- l. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Kepegawaian sesuai bidang tugas

Untuk melaksanakan tugas diatas Sub. Bagian Kinerja dan Reformasi Birokrasi mempunyai fungsi :

B. Struktur Jabatan (peta jabatan)



BAB II
AKUNTABILITAS K

BAB II

AKUNTABILITAS KINERJA JABATAN

A. Perjanjian Kinerja :
Triwulan : IV

No	Sasaran	Indikator	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Pagu Anggaran
1	Meningkatkan tata kelola kepegawaian	Persentase formasi jabatan pelaksana yang terisi sesuai kompetensi dan kualifikasi	Persen	100	Peningkatan Pelayanan Administrasi Kepegawaian	Selesi Penerimaan CPNS	541.826.900,-
		Jumlah dokumen usulan kenaikan pangkat	Dokumen	2		Penyusunan Dokumen Usulan Kenaikan Pangkat	59.000.000,-

B. Capaian Kinerja
Triwulan : IV

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian kinerja (%)	Program	Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran	Serapan Anggaran (%)
1	Meningkatkan tata kelola kepegawaian	Persentase formasi jabatan pelaksana yang terisi sesuai kompetensi dan kualifikasi	Persen	91	93,54	102,79	Peningkatan Pelayanan Administrasi Kepegawaian	Selesi Penerimaan CPNS	541.826.900,-	91.025.500	4,68
		Jumlah dokumen usulan kenaikan pangkat	Dokumen	2	2	100,00		Penyusunan Dokumen Usulan Kenaikan Pangkat	59.000.000,-	41.603.300	70,51
<i>Rata-rata Capaian Kinerja Triwulan IV Tahun 2019</i>						<i>100</i>					

C. Evaluasi dan Analisis Kinerja

Metode penyimpulan capaian kinerja sbb:

No	Capaian	Interprestasi
1	>100%	Melebihi Target
2	= 100%	Mencapai Target
3	< 100%	Tidak Mencapai Target

Berdasarkan tabel capaian kinerja Triwulan IV 2019 telah tercapai target sasaran berdasarkan indikator kinerja 100 persen dengan terlaksananya penyusunan formasi PNS sesuai kompetensi dan kualifikasi sebesar 102,79 persen sedangkan indikator kinerja jumlah dokumen usulan kenaikan pangkat telah tercapai sesuai target dan tercapai kinerja pelaksanaan kegiatan pada triwulan IV.

D. Rencana Tindak lanjut

Langkah-langkah atau tindak lanjut untuk mengatasi sasaran dan indikator sasaran dan indikator sasaran akan dilakukan perbaikan pada tahun berikutnya.

E. . Tanggapan Atasan Langsung

<input type="checkbox"/>	Laporan kurang baik
<input type="checkbox"/>	Laporan sudah baik
<input type="checkbox"/>	Laporan diperbaiki
<input type="checkbox"/>	Realisasi diteliti ulang
<input type="checkbox"/>	Capaian diteliti ulang
<input type="checkbox"/>	Lain-lain.....ditulis

Jumlah dan nama pilihan disposisi dapat diisi sesuai kebutuhan yang diperlukan dengan mencentang (\checkmark).

BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan :

Pada triwulan IV tahun 2019 capaian kinerja sasaran telah tercapai sesuai target 100% yang telah ditetapkan.

B. Permasalahan :

Permasalahan yang dihadapi dalam pencapaian sasaran dan target indikator kinerja, kegiatan dilakukan evaluasi untuk perbaikan pada kegiatan tahun 2020.

C. Saran/masukan

1. Mendorong keterlibatan pihak terkait dalam pencapaian target;
2. Penyusunan Formasi PNS melibatkan SKPD terkait untuk kelancaran proses penyusunan formasi dan mendorong semua PNS yang akan menerima kenaikan pangkat untuk mengusulkan tepat waktu.

Kandangan, 31 Desember 2019

Mengetahui,
Atasan Langsung
Kepala Bidang Kepegawaian



KUKOK SATRIANTO, S.Sos, M.AP
Pembina, IV/a
NIP. 19690109 199403 1 008

Kepala Sub Bidang Formasi dan Mutasi



ZULKIFLI MAHMUD, S.IP
Penata Tk. I
NIP. 19690713 199903 1 007