

LAPORAN KINERJA PEGAWAI TAHUN 2019

NAMA : ERMA HAYATI, A. Md
NIP : 19720225 199303 2 003
PANGKAT / GOL : PENATA TK.I (III/d)
JABATAN : Kepala Sub. Bagian Fasilitasi Penganggaran pada Sekretariat DPRD Kabupaten Hulu Sungai Selatan.
Triwulan : IV Tahun 2019

BAB I

PENDAHULUAN

A. Uraian Tugas dan Fungsi

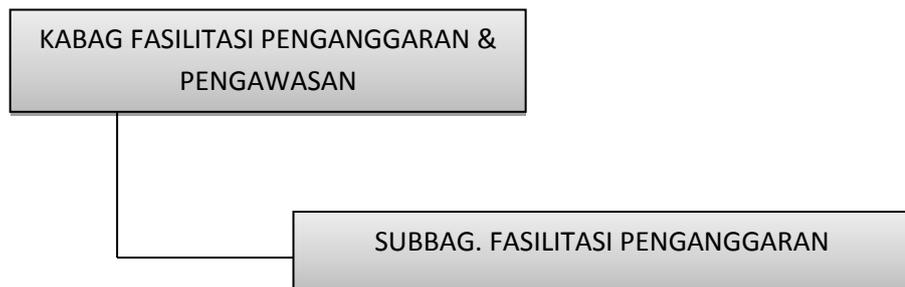
Berdasarkan Peraturan Bupati Hulu Sungai Selatan Nomor 69 Tahun 2016 tentang kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Hulu Sungai Selatan, bawah tugas Sub. Bagian Fasilitasi Penganggaran adalah sebagai berikut :

- a. Menyusun rencana kegiatan Sub Bagian Fasilitasi Penganggaran;
- b. Mempelajari peraturan perundang-undangan, pedoman dan petunjuk teknis serta bahan lainnya yang berkaitan dengan urusan fasilitasi penganggaran;
- c. Menyiapkan pembahasan Kebijakan Umum Anggaran dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (KUA/PPAS) dan Kebijakan Umum Anggaran dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (KUA/PPAS) perubahan;
- d. Menyiapkan pembahasan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah / Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Perubahan;
- e. Menyiapkan pembahasan laporan hasil pemeriksaan badan pemeriksaan keuangan;
- f. Menyiapkan pembahasan laporan keterangan pertanggungjawaban Bupati;

- g. Memfasilitasi kegiatan badan anggaran DPRD;
- h. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan sesuai bidang tugas.

Untuk melaksanakan tugas diatas Sub. Bagian Kinerja dan Reformasi Birokrasi mempunyai fungsi :

B. Struktur Jabatan (peta jabatan)



BAB II
AKUNTABILITAS KINERJA

KINERJA JABATAN

A. PERJANJIAN Kinerja :

Triwulan : IV

No	Sasaran	Indikator	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Pagu Anggaran
1	Meningkatnya kualitas pelayanan fasilitasi aspirasi masyarakat kepada dewan.	Persentase fasilitasi keluhan/pengaduan masyarakat	kegiatan	100	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Penganggaran dan Pengawasan	Hearing/dialog dan koordinasi dengan pejabat pemerintah daerah dan tokoh	Rp.1.046.200.000

B. Capaian Kinerja 2019

Triwulan : IV

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian kinerja (%)	Program	Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran	Serapan Anggaran (%)
1	Terlaksananya fasilitasi aspirasi masyarakat yang disampaikan kepada dewan.	Persentase fasilitasi keluhan/pengaduan masyarakat	kegiatan	100	100	100 %	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Penganggaran dan Pengawasan	Hearing/dialog dan koordinasi dengan pejabat pemerintah daerah dan tokoh	Rp.1.046.200.000	Rp.938.242.000	89,68 %
Rata-rata Capaian Kinerja Triwulan IV Tahun 2019						100 %					

C. Evaluasi dan Analisis Kinerja

Metode penyimpulan capaian kinerja sbb:

No	Capaian	Interprestasi
1	>100%	Melebihi Target
2	= 100%	Mencapai Target
3	< 100%	Tidak Mencapai Target

Berdasarkan tabel capaian kinerja Triwulan IV Tahun 2019 di atas rata-rata capaian kinerja Sub. Bagian Fasilitas Penganggaran sebagai berikut:

1. Sasaran : Terlaksananya fasilitasi aspirasi masyarakat yang disampaikan ke dewan, capaian kinerja 100 %.

Indikator Kinerja :

- Persentase fasilitasi keluhan pengaduan masyarakat, tercapai (100%)

D. Rencana Tindaklanjut

Pelaksanaan Hearing/ dialog dan koordinasi dengan pejabat pemerintah daerah dan tokoh untuk triwulan IV tahun anggaran 2019 yang dilaksanakan oleh Pimpinan DPRD Kabupaten Hulu Sungai Selatan telah sesuai dengan target anggaran yang ditetapkan.

E. . Tanggapan Atasan Langsung

Laporan kurang baik

Laporan sudah baik

Laporan diperbaiki

Realisasi diteliti ulang

Capaian diteliti ulang

Lain-lain..... (ditulis tangan bila ada).

Jumlah dan nama pilihan disposisi dapat diisi sesuai kebutuhan yang diperlukan dengan mencentang (√).

BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan :

Pada tahun IV tahun 2019 rata-rata capaian kinerja sasaran 100 % (sesuai target) yang telah ditetapkan.

B. Permasalahan :

Permasalahan yang dihadapi dalam pencapaian sasaran dan target indikator kinerja, antara lain:

1. Permasalahan dalam pelaksanaannya adalah lokasi dan tempat tinggal masyarakat/konstituen tersebar diseluruh kecamatan sehingga perlu waktu yang lama untuk didatangi/dikunjungi setiap kali pelaksanaan.

C. Saran/masukan

1. Pelaksanaannya agar dapat dilaksanakan setiap bulan satu kegiatan atau dua kegiatan, sehingga keluhan dan masukan dari masyarakat dapat diterima secara berkala;

Kandangan, Desember 2019

Mengetahui,
Atasan Langsung
Kabag F. Penganggaran dan Pengawasan

Kasubag F. Penganggaran

MURHIMAH, S.Sos
Pembina Tk.I (IVb)
NIP. 19630922 198703 2 009

ERMA HAYATI, A. Md
Penata Tingkat I
NIP. 19720225 199303 2 003