

## **LAPORAN KINERJA PEGAWAI TAHUN 2019**

NAMA : MASERUDIN, S.Sos  
NIP : 19680105 199310 1 001  
PANGKAT / GOL : PENATA Tk.I (III/d)  
JABATAN : KASUBAG FASILITASI PENGAWASAN  
TRIWULAN : III TAHUN 2019

### **BAB I PENDAHULUAN**

#### **A. Uraian Tugas dan Fungsi**

Berdasarkan Peraturan Bupati Hulu Sungai Selatan Nomor 71 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Hulu Sungai Selatan adalah sebagai berikut:

- 1 Menyusun rencana kegiatan Sub Fasilitas Pengawasan
- 2 Mempelajari peraturan perundang-undangan, pedoman dan petunjuk teknis serta bahan lainnya yang berkaitan dengan urusan pengawasan dan hubungan antar lembaga
- 3 Menyusun bahan pengawasan pelaksanaan kebijakan
- 4 Merancang bahan rapat-rapat DPRD dalam rangka pengawasan
- 5 Menganalisis bahan dukungan pengawasan penggunaan anggaran
- 6 Menyiapkan bahan rekomendasi DPRD kepada eksekutif
- 7 Memfasilitasi kegiatan komisi-komisi DPRD
- 8 Menyiapkan penyediaan kelompok pakar/tim ahli DPRD
- 9 Merencanakan kegiatan dengar pendapat/dialog dengan pejabat pemerintah dan masyarakat
- 10 Memfasilitasi kerjasama dan hubungan antar lembaga DPRD
- 11 Melaksanakan penerimaan tamu DPRD
- 12 Menyiapkan dan melaksanakan administrasi kunjungan kerja DPRD
- 13 Menganalisis bahan dalam pelaksanaan penegakan kode etik DPRD
- 14 Memfasilitasi kegiatan badan kehormatan DPRD

- 15 Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan sesuai bidang tugas

B. Struktur Jabatan (Peta Jabatan)



**BAB II**  
**AKUNTABILITAS**  
**KINERJA JABATAN**

**A. PERJANJIAN KINERJA**

TRIWULAN III Tahun 2019

No	Sasaran	Indikator	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Pagu Anggaran
1	Terlaksananya penyelenggaraan pengkoordinasian dalam mendukung tugas dan fungsi DPRD	Persentase penyelenggaraan pengkoordinasian dalam mendukung tugas dan fungsi DPRD sesuai jadwal	Persen	100%	Peningkatan Kualitas Pelayanan Penganggaran dan Pengawasan	Peningkatan kapasitas pimpinan dan anggota DPRD	Rp 23.555.800.000

**B. CAPAIAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2019**

TRIWULAN III Tahun 2019

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian Kinerja (%)	Program	Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran	Serapan Anggaran (%)
1	Terlaksananya penyelenggaraan pengkoordinasian dalam mendukung tugas dan fungsi DPRD	Persentase penyelenggaraan pengkoordinasian dalam mendukung tugas dan fungsi DPRD sesuai jadwal	Persen	100%	55.78%	55.78%	Peningkatan Kualitas Pelayanan Penganggaran dan Pengawasan	Peningkatan kapasitas pimpinan dan anggota DPRD	Rp 23.555.800.000	Rp 13.139.081.252	55.78%
<b>Rata-rata Capaian Kinerja TRIWULAN III Tahun 2019</b>						55.78%					

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Metode penyimpulan capaian kinerja sebagai berikut :

No	Capaian	Interprestasi
1	> 100%	Melebihi Target
2	= 100%	Mencapai Target
3	< 100%	Tidak Mencapai Target

Berdasarkan tabel capaian kinerja TRIWULAN III Tahun 2019 di atas rata-rata capaian kinerja Kasubag Fasilitasi Penganggaran dari 1 (satu) Sasaran dan 1 (satu) indikator sasaran dapat mencapai 100% atau Mencapai Target dengan rincian kinerja sebagai berikut :

1. Sasaran : Terlaksananya penyelenggaraan pengkoordinasian dalam mendukung tugas dan fungsi DPRD, capaian 55.78%

Indikator Kinerja :

- Persentase penyelenggaraan pengkoordinasian dalam mendukung tugas dan fungsi DPRD sesuai jadwal, tercapai (55.78%)

D. RENCANA TINDAK LANJUT

Pelaksanaan kunjungan kerja sudah sesuai program kerja tahunan dan jadwal kegiatan bulanan DPRD Kabupaten Hulu Sungai Selatan.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG

Laporan kurang baik

Laporan sudah baik

Laporan diperbaiki

Realisasi diteliti ulang

Capaian diteliti ulang

Lain lain ..... (ditulis tangan bila ada).

Jumlah dan nama pilihan disposisi dapat diisi sesuai kebutuhan yang diperlukan dengan mencentang ( √ ).

### **BAB III**

### **PENUTUP**

#### A. Kesimpulan

Pada TRIWULAN III Tahun 2019 rata-rata capaian kinerja sasaran adalah 55.78% (Mencapai Target) yang telah ditetapkan.

#### B. Permasalahan

Keterlambatan penentuan tempat tujuan dan lokus untuk setiap pelaksanaan kunjungan kerja.

#### C. Saran / masukan

Setiap penetapan jadwal bulanan agar segera menetapkan penentuan tempat tujuan dan lokus kunjungan kerja.

Kandangan, 07 Oktober 2019

Mengetahui,  
Atasan Langsung  
Kabag Fasilitasi Penganggaran & Pengawasan

Kasubag Fasilitasi Pengawasan

**MURHIMAH, S.Sos**  
Pembina Tk.I (IV/b)  
NIP. 19630922 198703 2 009

**MASERUDIN, S.Sos**  
Penata Tk.I (III/d)  
NIP. 19680105 199310 1 001