

## **LAPORAN KINERJA PEGAWAI TAHUN 2019**

NAMA : SURIANSYAH, S.Sos  
NIP : 19731009 200312 1 004  
PANGKAT / GOL : PENATA MUDA (III/a)  
JABATAN : PELAKSANA SUB BAGIAN FASILITASI PENGAWASAN  
TRIWULAN : IV TAHUN 2019

### **BAB I PENDAHULUAN**

#### **A. Uraian Tugas dan Fungsi**

Berdasarkan Peraturan Sekretaris DPRD Kabupaten Hulu Sungai Selatan tentang Pembagian Tugas Pelaksana Sub Bagian Fasilitasi Pengawasan Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Hulu Sungai Selatan adalah sebagai berikut :

- 1 Menyiapkan bahan dibidang penyusunan rencana pengawasan, sesuai dengan pedoman kerja untuk kelancaran kerja
- 2 Melakukan kegiatan penerimaan, pengumpulan bahan dibidang penyusunan rencana pengawasan, sesuai dengan pedoman kerja dan juknis untuk bahan penyusunan bahan publikasi
- 3 Melakukan kegiatan pengklarifikasi program dibidang penyusunan rencana pengawasan, sesuai dengan pedoman kerja untuk kelancaran pelaksanaan tugas
- 4 Melakukan kegiatan penelaahan program dibidang penyusunan rencana pengawasan, sesuai dengan petunjuk teknis untuk bahan tindak lanjut program
- 5 Membuat laporan hasil pelaksanaan pekerjaan kepada atasan sesuai dengan pedoman kerja sebagai bahan pertanggungjawaban dan bahan masukan serta kebijakan pimpinan
- 6 Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan langsung sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku

B. Struktur Jabatan (Peta Jabatan)



**BAB II**  
**AKUNTABILITAS**

KINERJA JABATAN

A. PERJANJIAN KINERJA

Triwulan IV Tahun 2019

No	Sasaran	Indikator	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Pagu Anggaran
1	Membantu membuat berkas SPPD anggota DPRD Kab. HSS	Terselesaikannya berkas SPPD anggota DPRD Kab. HSS	Berkas	2	-	-	-

B. CAPAIAN KINERJA TRIWULAN IV TAHUN 2019

Triwulan IV Tahun 2019

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian Kinerja (%)	Program	Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran	Serapan Anggaran (%)
1	Membantu membuat berkas SPPD anggota DPRD Kab. HSS	Terselesaikannya berkas SPPD anggota DPRD Kab. HSS	Berkas	2	2	100 %	-		-	-	-
<b><i>Rata-rata Capaian Kinerja Triwulan IV Tahun 2019</i></b>						<b><i>100 %</i></b>					

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Metode penyimpulan capaian kinerja sebagai berikut :

No	Capaian	Interprestasi
1	> 100%	Melebihi Target
2	= 100%	Mencapai Target
3	< 100%	Tidak Mencapai Target

Berdasarkan tabel capaian kinerja Triwulan IV Tahun 2019 di atas rata-rata capaian kinerja Plt. Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian dari 1 (satu) Sasaran dan 1 (dua) indikator sasaran dapat mencapai 100% atau Mencapai Target dengan rincian kinerja sebagai berikut :

1. Sasaran : Membantu membuat berkas SPPD anggota DPRD Kab. HSS, capaian 100%.

Indikator Kinerja :

- Terselesainya berkas SPPD anggota DPRD Kab. HSS, tercapai (100%)

D. RENCANA TINDAK LANJUT

Langkah-langkah dan tindak lanjut untuk mengatasi sasaran dan indikator tersebut adalah dengan menyelesaikan pembuatan berkas/dokumen SPPD Anggota DPRD Kabupaten Hulu Sungai Selatan.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG

Laporan kurang baik

Laporan sudah baik

Laporan diperbaiki

Realisasi diteliti ulang

Capaian diteliti ulang

Lain lain ..... (ditulis tangan bila ada).

Jumlah dan nama pilihan disposisi dapat diisi sesuai kebutuhan yang diperlukan dengan mencentang ( √ ).

### **BAB III**

### **PENUTUP**

#### A. Kesimpulan

Pada Triwulan IV Tahun 2019 rata-rata capaian kinerja sasaran adalah 100% (Mencapai Target) yang telah ditetapkan.

#### B. Permasalahan

Untuk Triwulan IV Tahun 2019 belum ada permasalahan yang besar, sehingga semua pekerjaan dapat dilaksanakan dengan baik.

#### C. Saran / masukan

Untuk pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya menunggu jadwal yang sudah ditetapkan.

Kandangan, 10 Januari 2020

Mengetahui,  
Atasan Langsung  
Kasubag Fasilitasi Pengawasan

Pelaksana Sub Bagian  
Fasilitasi Pengawasan

**MASERUDIN, S.Sos**  
Pembina Tk.I (III/d)  
NIP. 19680105 199310 1 001

**SURIANSYAH, S.Sos**  
Penata Muda (III/a)  
NIP. 19731009 200312 1 004