

LAPORAN KINERJA PEGAWAI TAHUN 2019

NAMA : SUSILAWATI ULFAH, SH
NIP : 197509092006042029
PANGKAT / GOL : PENATA Tk.I(III/d)
JABATAN : KASUBAG PERSIDANGAN DAN RISALAH
TRIWULAN : I TAHUN 2019

BAB I PENDAHULUAN

A. Uraian Tugas dan Fungsi

Berdasarkan Peraturan Bupati Hulu Sungai Selatan Nomor 71 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Hulu Sungai Selatan bahwa Tugas Pokok Kasubag Persidangan dan Risalah adalah sebagai berikut:

- 1 Menyusun rencana kegiatan Sub Bagian Persidangan dan Risalah
- 2 Mempelajari peraturan perundang-undangan, pedoman dan petunjuk teknis serta bahan lainnya yang berkaitan dengan urusan persidangan
- 3 Merencanakan program dan jadwal rapat dan sidang DPRD
- 4 Menyediakan materi/bahan rapat DPRD
- 5 Menyelenggarakan rapat-rapat DPRD
- 6 Menyusun risalah, notulen dan catatan rapat-rapat
- 7 Merencanakan kegiatan DPRD
- 8 Menyiapkan bahan penyusunan rancangan rencana kerja DPRD
- 9 Menyiapkan penyelenggaraan Rapat Paripurna DPRD
- 10 Menyiapkan penyelenggaran Pergantian Antar Waktu (PAW) DPRD
- 11 Menyiapkan pelantikan anggota DPRD
- 12 Memfasilitasi badan musyawarah DPRD
- 13 Menyiapkan bahan penyediaan tenaga ahli fraksi
- 14 Melaksanakan tugas lain yang diberikan Kepala Bagian Perundang-Undangan, Persidangan dan Hubungan sesuai bidang tugas

B. Struktur Jabatan (Peta Jabatan)



BAB II
AKUNTABILITAS
KINERJA JABATAN

A. PERJANJIAN KINERJA

TRIWULAN I Tahun 2019

No	Sasaran	Indikator	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Pagu Anggaran
1	Terlaksananya Program Peningkatan Pelayanan Perundang-Undangan dan Hubungan Masyarakat	Rapat-rapat alat kelengkapan dewan	Persen	100 %	Program Peningkatan Pelayanan Perundang-Undangan dan Hubungan Masyarakat		Rp 60.955.000
2		Rapat-rapat paripurna	Persen	100 %	Program Peningkatan Pelayanan Perundang-Undangan dan Hubungan Masyarakat		Rp 192.530.000

B. CAPAIAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2019

TRIWULAN I Tahun 2019

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian Kinerja (%)	Program	Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran	Serapan Anggaran (%)
1	Terlaksananya Program Peningkatan Pelayanan Perundang-Undangan dan Hubungan Masyarakat	Rapat-rapat alat kelengkapan dewan	Persen	100 %	5.68 %	5.68 %	Program Peningkatan Pelayanan Perundang-Undangan dan Hubungan Masyarakat		Rp 60.955.000	Rp 3.460.000	5.68 %
2		Rapat-rapat paripurna	Persen	100 %	1.40 %	1.40 %	Program Peningkatan Pelayanan Perundang-Undangan dan Hubungan Masyarakat		Rp 192.530.000	Rp 2.700.000	1.40 %
<i>Rata-rata Capaian Kinerja TRIWULAN I Tahun 2019</i>						3.54%					

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Capaian kinerja TRIWULAN I Tahun 2019 di atas rata-rata capaian kinerja Kasubag Persidangan dan Risalah dari 1 (satu) Sasaran dan 2 (dua) indikator sasaran dapat mencapai 100% atau Mencapai Target dengan rincian kinerja sebagai berikut :

1. Sasaran : Terlaksananya Program Peningkatan Pelayanan Perundang-Undangan dan Hubungan Masyarakat, capaian 3.54%

Indikator Kinerja :

- Rapat-rapat alat kelengkapan dewan, tercapai (5.68 %)
- Rapat-rapat paripurna, tercapai (1.40 %)

D. RENCANA TINDAK LANJUT

Jadwal rapat yang tersusun baik itu rapat paripurna dan rapat alat kelengkapan DPRD belum dapat sepenuhnya di laksanakan, hal tersebut dikarenakan kurangnya kesadaran bagi anggota untuk melaksanakan rapat-rapat yang sudah dijadwalkan serta belum adanya perda yang di ajukan oleh pihak eksekutif. Untuk mengatasi hal tersebut perlunya staf sekretariat/staf fraksi untuk mengingatkan kembali jadwal rapat-rapat yang sudah ada dan perda yang sudah termuat dalam propemperda sesegera mungkin untuk diajukan ke DPRD.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG

Laporan kurang baik

Laporan sudah baik

Laporan diperbaiki

Realisasi diteliti ulang

Capaian diteliti ulang

Lain lain (ditulis tangan bila ada).

Jumlah dan nama pilihan disposisi dapat diisi sesuai kebutuhan yang diperlukan dengan mencentang (√).

**BAB III
PENUTUP**

A. Kesimpulan

Pada TRIWULAN I Tahun 2019 rata-rata capaian kinerja sasaran adalah 3.54% (Mencapai Target) yang telah ditetapkan.

B. Permasalahan

- Belum terlaksana sepenuhnya rapat-rapat yang sudah dijadwalkan.
- Kurangnya staf yang membantu dalam menangani rapat-rapat paripurna atau kelengkapan DPRD.

C. Saran / masukan

- Adanya kesadaran dari para anggota untuk menghadiri rapat-rapat yang sudah diwadwalkan.
- Perlunya penambahan staf untuk membantu dalam menangani rapat-rapat paripurna atau kelengkapan DPRD.

Kandangan, 23 Juli 2019

Mengetahui,
Atasan Langsung
Plt. Kabag Perundang-Undangan,
Persidangan dan Hubungan Masyarakat

Kasubag Persidangan dan Risalah

M. SYARIFUDDIN, S.Ap
Pembina Tk.I (III/d)
NIP. 196308101987031022

SUSILAWATI ULFAH, SH
Penata Tk.I(III/d)
NIP. 197509092006042029