



PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

## INSPEKTORAT

Jalan A. Yani Nomor 17 Kandangan Kode Pos 71211 - Telepon/Fax (0517)  
21833

Email : [inspektoratkabupatenhss@yahoo.co.id](mailto:inspektoratkabupatenhss@yahoo.co.id)

---

### LAPORAN KINERJA PEGAWAI TRIWULAN II TAHUN 2019

#### KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

NAMA : SITI SALHAH,SE  
NIP : 19700216 198903 2 004  
PANGKAT/ GOL : PENATA TK I /III/d

INSPEKTORAT  
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN  
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN  
TAHUN 2019

## BAB I

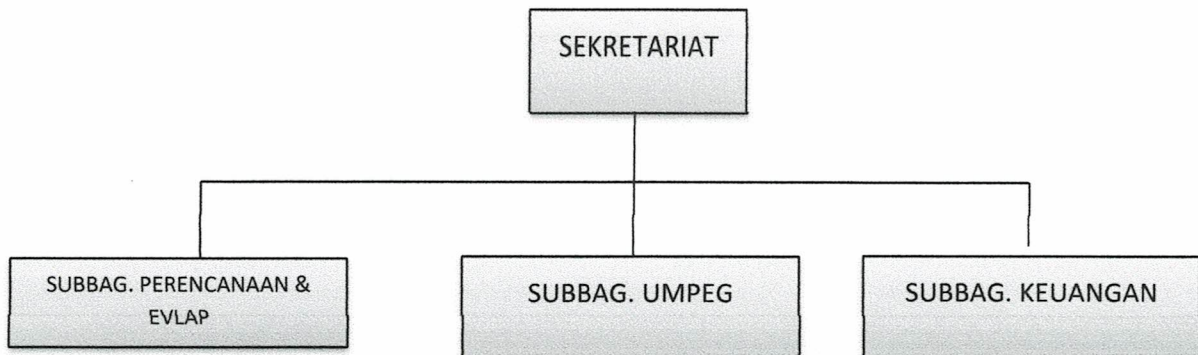
### PENDAHULUAN

#### A. uraian Tugas dan Fungsi

Berdasarkan Peraturan Bupati Hulu Sungai Selatan Nomor 72 Tahun 2016 tentang kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Inspektorat Kabupaten Hulu Sungai Selatan, bahwa Sub Bagian Keuangan mempunyai tugas menyelenggarakan urusan pengelolaan administrasi keuangan, penyusunan anggaran dan pertanggungjawaban keuangan serta laporan keuangan. Tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1) mempunyai rincian sebagai berikut :

- a. Menyusun rencana kegiatan dan anggaran Sub Bagian Keuangan
- b. Menyiapkan bahan penyusunan petunjuk teknis dan melaksanakan pengelolaan administrasi keuangan, akuntansi dan verifikasi keuangan
- c. Melaksanakan urusan perbendaharaan, pengelolaan penerimaan negara bukan pajak , pengujian dan penerbitan surat perintah membayar.
- d. Mengoreksi daftar gaji, tunjangan sesuai petunjuk teknis administrasi keuangan untuk tertib administrasi.
- e. Menyiapkan bahan dan melaksanakan evaluasi realisasi anggaran
- f. Menyiapkan bahan dan menyusun laporan pertanggung jawaban keuangan dan pengelolaan dokumen keuangan.
- g. Menyiapkan bahan dan mengusulkan pejabat pengelola perbendaharaan
- h. Menyusun Standar Operasional Prosedur (SOP) pada Sub Bagian Keuangan
- i. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan untuk kelancaran tugas.
- j. Menyiapkan bahan pengesahan dokumen anggaran
- k. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh sekretaris sesuai bidang tugas

B. Struktur Jabatan (peta jabatan)



## BAB II

### AKUNTABILITAS KINERJA JABATAN

#### A. Perjanjian Kinerja Triwulan II (dua) Tahun 2019 :

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Tersusunnya Laporan Keuangan yang berkualitas.	Laporan Keuangan yang memenuhi aspek kualitas :		
		1. Jumlah Laporan Realisasi Anggaran	Dokumen	3
		2. Jumlah Laporan Realisasi Semester Pertama	Dokumen	1
		3. Jumlah Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK).	Dokumen	0

#### B. Capaian Kinerja Triwulan II (dua) Tahun 2019 :

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian Kinerja (%)
1	Tersusunnya Laporan Keuangan yang berkualitas.	Laporan Keuangan yang memenuhi aspek kualitas :				
		1. Jumlah Laporan Realisasi Anggaran	Dokumen	3	3	100
		2. Jumlah Laporan Realisasi Semester Pertama	Dokumen	1	1	100
		3. Jumlah Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK).	Dokumen	0	0	0

#### C. Evaluasi dan Analisis Kinerja

Metode penyimpulan capaian kinerja sbb:

No	Capaian	Interprestasi
1	>100%	Melebihi Target
2	= 100%	Mencapai Target
3	< 100%	Tidak Mencapai Target

Berdasarkan tabel capaian kinerja Triwulan II (dua) Tahun 2019 rata-rata capaian kinerja Kepala Sub Bagian Keuangan Inspektorat Kabupaten Hulu sungai Selatan dari 2 (indikator) Sasaran telah mencapai 100 % atau sesuai target , capaian kinerja sebagai berikut:

Sasaran : Tersusunnya Laporan Keuangan yang berkualitas.

Indikator Kinerja :

- Jumlah Laporan Realisasi Anggaran, tercapai (100%)
- Jumlah Laporan Realisasi Semester Pertama, tercapai (100%)
- Jumlah Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK), sudah direalisasikan pada TW I (satu).

D. Rencana Tindaklanjut

Sasaran dan indikator sasaran telah tercapai sesuai dengan yang ditargetkan.

E. Tanggapan Atasan Langsung

<input type="checkbox"/>	Laporan kurang baik
<input checked="" type="checkbox"/>	Laporan sudah baik
<input type="checkbox"/>	Laporan diperbaiki
<input type="checkbox"/>	Realisasi diteliti ulang
<input type="checkbox"/>	Capaian diteliti ulang
<input type="checkbox"/>	Lain-lain..... (ditulis tangan bila ada ).

Jumlah dan nama pilihan disposisi dapat diisi sesuai kebutuhan yang diperlukan dengan mencentang (  ).



### BAB III PENUTUP

#### A. Kesimpulan :

Pada Triwulan I (satu) tahun 2019 rata-rata capaian kinerja adalah 100% (sesuai target) yang telah ditetapkan.

#### B. Permasalahan :

Sampai dengan saat ini belum terdapat permasalahan yang dapat menghambat pencapaian sasaran dan target indikator kinerja.

#### C. Saran/masukan

-

Mengetahui,  
Sekretaris



IKHWANUL HAMIDI, ST, MT  
NIP. 19700911 199603 1 003

Tanggal, 01 Juli 2019

Dibuat Oleh,  
Kepala Sub Bagian Keuangan



SITI SALHAH, SE  
NIP.19700216 198903 2004

