



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 ESELON III
BAGIAN PEMERINTAH SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DIAN MARLIANA, SSTP, M. Si**
Jabatan : Kepala Bagian Pemerintah Sekretariat Daerah Kabupaten Hulu Sungai Selatan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. H. MUHAMMAD NOOR, M. AP**
Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Hulu Sungai Selatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan, 02 Januari 2020

Pihak Kedua
Sekretaris Daerah Kab. HSS,

Pihak Pertama
Kepala Bagian Pemerintahan
Sekretariat Daerah Kab. HSS,

Drs. H. MUHAMMAD NOOR, M. AP

Pembina Utama Madya
NIP. 19660919 198602 1 004

DIAN MARLIANA, SSTP, M. Si

Pembina
NIP. 19780312 199612 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 JABATAN PELAKSANA
BAGIAN PEMERINTAHAN SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HJ.LATIPAH**
Jabatan : Pengelola Data Hubungan Antar Daerah dan Lembaga
Nama : **AHMAD NABHAN,S. IP**
Jabatan : Kasubag Hubungan Antar Daerah Dan Lembaga

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kandangan, 02 Januari 2020

Pihak Kedua,
Kasubag Hubungan Antar Daerah dan
Lembaga,

Pihak Pertama,
Pengelola Data Hubungan Antar
Daerah dan Lembaga,

AHMAD NABHAN,S. IP
Penata Muda TK.I
NIP. 19760911 200604 1 009

HJ.LATIPAH
Penata Muda TK.I
NIP. 197411201997032002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 JABATAN PELAKSANA
BAGIAN PEMERINTAHAN SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **F. HARTIO MALINDO, S.STP**
Jabatan : Analis Batas Wilayah

Nama : **ANDRI, ST**
Jabatan : Kasubag Kewilayahan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kandangan, 02 Januari 2020

Pihak Kedua,
Kasubag. Kewilayahan,

Pihak Pertama,
Analis Batas Wilayah,

ANDRI, ST
Penata Tingkat I
NIP. 19810825 200604 1 011

F. HARTIO MALINDO, S.STP
Penata Muda
NIP. 19960626 201808 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PEJABAT ADMINISTRATOR (ESELON IV)
BAGIAN PEMERINTAHAN SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDRI, ST**
Jabatan : Kasubag Kewilayahan

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **DIAN MARLIANA, S.STP, M.Si**
Jabatan : Kabag Pemerintahan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kandangan, 02 Januari 2020

Pihak Kedua,
Kabag Pemerintahan,

Pihak Pertama,
Kasubag Kewilayahan,

DIAN MARLIANA, S.STP, M.Si
Pembina
NIP. 19780312 199612 2 001

ANDRI, ST
Penata Tk. I
NIP.19810825 200604 1 011



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 JABATAN ADMINISTRATOR (ESELON IV)
BAGIAN PEMERINTAHAN SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AHMAD NABHAN, S. IP**
Jabatan : Kasubag. Hubungan Antar Daerah Dan Lembaga

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **DIAN MARLIANA, SSTP, M.Si**
Jabatan : Kepala Bagian Pemerintahan Setda Kab. HSS

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kandangan, 2 Januari 2020

Pihak Kedua
Kepala Bagian Pemerintahan
Setda Kab. HSS,

Pihak Pertama
Kasubag Hubungan Antar Daerah
dan Lembaga,

DIAN MARLIANA, SSTP, M.Si
Pembina
NIP. 19780312 199612 2 001

AHMAD NABHAN, S. IP
Penata Muda TK. I
NIP. 19760911 200604 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019 PEJABAT ADMINISTRATOR (ESELON III)
BAGIAN PEMERINTAHAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Bulan Ke-												Program	Kegiatan	Anggaran (Rp)	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
1	Meningkatnya Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah dengan meningkatnya Indeks Kepuasan Pelayanan	Rapat Koordinasi Pjabat Pemerintah Daerah	Jumlah	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Program Peningkatan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Rapat Koordinasi Pejabat Pemerintahan Daerah	
		Penyusunan LPPD dan LKPD Kepala Daerah	Nilai	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	31,300	Program Peningkatan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Penyusunan LKPJ dan LPPD Kepala Daerah		
		Penyusunan SPM Daerah	Jumlah	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
		Percepatan Penyelesaian Tapal Batas Administrasi Kecamatan	Jumlah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	Program Peningkatan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Percepatan Penyelesaian Tapal Batas Wilayah Administrasi		
	Meningkatnya Kerjasama Pemerintahan Daerah antara DPRD, Instansi Vertika; dan SKPD Lingkup Pemkab HSS	jumlah rapat yang dilaksanakan	Jumlah	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Implementasi Kerjasama Pemerintahan Daerah	Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah dengan DPRD, Instansi Vertikal dan SKPD Lingkup Pemkab HSS		

Kandangan, 2 Januari 2020

**Pihak Kedua,
Sekretaris Daerah,**

**Pihak Pertama,
Kabag.Pemerintahan**

Drs. H. MUHAMMAD NOOR, M. AP
Pembina Utama Madya
19660919 198602 1 004

DIAN MARLIANA, SSTP, M. Si
Pembina
NIP. 19780312 199612 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBAG HUBUNGAN ANTAR DAERAH DAN LEMBAGAN
BAGIAN PEMERINTAHAN KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Bulan Ke-											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	2	3	4	5											
1	Fasilitasi kegiatan rapat pemerintah daerah dengan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah	Jumlah Rapat Yang Dilaksanakan	Kali	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
2	Fasilitasi dan bina kerjasama daerah dengan instansi pemerintah dan atau swasta	Jumlah MoU yang di Fasilitasi	Dokumen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
3	Laporan SPM Tepat Waktu	Jumlah Laporan SPM	Laporan	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Kandangan, 2 Januari 2020

Pihak Kedua
Kepala Bagian Pemerintahan,

Pihak Pertama
Kasubag Hubungan Antar Daerah dan Lembaga,

DIAN MARLIANA, SSTP, M. Si
 NIP. 19780312 199612 2 001

AHMAD NABHAN, S. IP
 NIP. 19760911 200604 1 009