

MATRIK CASCADING KINERJA RENSTRA SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (SKPD) TAHUN 2019
KECAMATAN ANGKINANG
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

ESELON III A

No	Isu Strategis	Tujuan	Indikator Kinerja Tujuan	Target Indikator Tujuan (Th.2023)	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Alasan pemilihan indikator	Formulasi / Penjelasan	Kondisi Awal (Tahun 2017)	Target Indikator Kinerja Sasaran (Th.2019)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Perlu ditingkatkan Kualitas Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	1 Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan yang baik dan bersih serta layanan publik yang berkualitas	1 Persentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum dan kewenangan lainnya dilaksanakan dengan baik.	100%	1 Meningkatnya kinerja penyelenggaraan tugas pemerintahan dan kualitas pelayanan publik	Persentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum dan kewenangan lainnya dilaksanakan dengan baik	Sebagai salah satu Satuan Kerja yang memiliki tugas melaksanakan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan dan melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan Daerah	$\frac{\text{Jumlah penyelenggaraan urusan pemerintahan umum dan kewenangan lainnya dilaksanakan dengan baik}}{\text{Persentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum dan kewenangan lainnya dilaksanakan}} \times 100$	100%	100%
			2. Indeks Kepuasan Pelayanan	84	2 Meningkatnya Akuntabilitas dan Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	Sebagai salah satu upaya untuk meningkatkan kualitas pelayanan perizinan perlu disusun Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) sebagai tolok ukur untuk menilai tingkat kualitas pelayanan. Di samping itu data Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) akan dapat menjadi bahan penilaian terhadap unsur pelayanan perizinan yang masih perlu perbaikan dan menjadi pendorong untuk meningkatkan kualitas pelayanannya.	Total Nilai Persepsi per unsur dibagi Total Unsur yang terisi dikali Nilai Penimbang	81,25	82
			3 Nilai / Predikat AKIP	89,06		Nilai / Predikat AKIP	Sebagai hasil pengukuran kinerja OPD	Hasil Evaluasi Internal dari Inspektorat Kabupaten	73,21	79,41

**MATRIK CASCADING KINERJA RENSTRA SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (SKPD) TAHUN 2019
KECAMATAN ANGGINANG**

ESELON III.B

Sasaran Strategis	Indikator kinerja sasaran	Formulasi / Penjelasan	Target (Tahun 2019)	Program
12	13	14	15	16
Meningkatnya Pemenuhan Aspek Kualitas Dokumen AKIP dan Keuangan Daerah	Tingkat Pemenuhan Aspek Kualitas Dokumen AKIP	Hasil Review AKIP dari Inspektorat Kabupaten	100%	Program Peningkatan Perencanaan, Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
	Tingkat Pemenuhan Aspek Kualitas Dokumen Keuangan Daerah	Hasil Review Laporan Keuangan Daerah dari Inspektorat Kabupaten	100%	
Meningkatnya Tata Kelola Administrasi Perkantoran	Indeks Kepuasan Pelayanan	Hasil survey kepuasan pelayanan internal kecamatan	Nilai 82	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
				Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

**MATRIK CASCADING KINERJA RENSTRA SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (SKPD) TAHUN 2019
KECAMATAN ANGGINANG**

792.405.000

ESELON IV

3.962.025.000

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Formulasi / Penjelasan	Target (Thn 2019)	Program	Kegiatan	Anggaran
17	18	19	20	21	22	23	24
1	Terlaksananya Penyelenggaraan Tugas Pemerintahan dan Pemberdayaan Masyarakat	Persentase Penyelenggaraan Tugas Pemerintahan dan Pemberdayaan Masyarakat yang dilaksanakan dengan baik	Jumlah Penyelenggaraan Tugas Pemerintahan dan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilaksanakan dengan baik / Jumlah Penyelenggaraan Tugas Pemerintahan dan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilaksanakan x 100%	100%	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Umum dan Pemberdayaan Masyarakat	1 Pembinaan Pemerintahan Umum	100.450.000
						2 Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan (PKK)	38.800.000
2	Terlaksananya Penyelenggaraan Tugas Kesejahteraan Sosial	Persentase Penyelenggaraan Tugas Kesejahteraan Sosial dilaksanakan dengan baik	Jumlah Penyelenggaraan Tugas Kesejahteraan Sosial yang Dilaksanakan dengan baik / Jumlah Penyelenggaraan Tugas Kesejahteraan Sosial yang Dilaksanakan x 100%	100%		3 Pembinaan Kesejahteraan Sosial	576.250.000
3	Terlaksananya Penyelenggaraan Tugas Perekonomian dan Pembangunan	Persentase Penyelenggaraan Tugas Perekonomian dan Pembangunan yang dilaksanakan dengan baik	Jumlah Penyelenggaraan Tugas Perekonomian dan Pembangunan yang Dilaksanakan dengan baik / Jumlah Penyelenggaraan Tugas Perekonomian dan Pembangunan yang Dilaksanakan x 100%	100%		4 Pembinaan Perekonomian dan Pembangunan	33.825.000
4	Terlaksananya Penyelenggaraan Tugas Ketertiban Umum	Persentase Penyelenggaraan Tugas Ketertiban Umum yang dilaksanakan dengan baik	Jumlah Penyelenggaraan Tugas Ketertiban Umum yang Dilaksanakan dengan baik / Jumlah Penyelenggaraan Tugas Ketertiban Umum yang Dilaksanakan x 100%	100%		5 Pembinaan Ketentraman dan Ketertiban	27.500.000
5	Terlaksananya Penyelenggaraan Tugas Pelayanan Umum	Persentase Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) yang dilaksanakan dengan baik	Jumlah Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) yang Dilaksanakan dengan baik / Jumlah Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) yang Dilaksanakan x 100%	100%		6 Pembinaan Pelayanan Umum	15.580.000
6	Terpenuhiya dokumen AKIP dari Aspek Kualitas	Dokumen AKIP yang memenuhi aspek kualitas	Terpenuhiya 15 Dokumen Capaian Kinerja	15 Dokumen Capaian	Program Peningkatan Perencanaan, Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	1 Penyusunan Dokumen AKIP	4.000.000
7	Terpenuhiya dokumen Keuangan Daerah dari Aspek Kualitas	Dokumen Keuangan yang memenuhi Aspek Kualitas	Terpenuhiya 12 Dokumen Keuangan Daerah	12 Dokumen Keuangan Daerah		2 Penyusunan Dokumen Keuangan	4.560.000
8	Terlaksananya Pelayanan Penatausahaan Administrasi Umum dan Kepegawaian	Pelayanan administrasi sesuai standar	Hasil Survey Kepuasan Pelayanan Internal Kecamatan	1 Tahun	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	1 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	33.600.000
						2 Penyebarluasan Informasi Tugas Pokok dan Fungsi SKPD	14.000.000
						3 Penyediaan Makanan dan Minuman	23.200.000
						4 Kegiatan Penyediaan Jasa Pendukung Administrasi/Teknis Perkantoran	68.450.000
						5 Penyediaan Jasa dan Administrasi Kantor	31.242.000
						6 Rapat-Rapat Koordinasi, Konsultasi dan Lapangan	173.000.000
						7 Penyediaan Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	17.900.000
		Ketersediaan Peralatan, Perlengkapan, Mobil, serta Kendaraan Operasional Gedung kantor kondisi baik	Hasil Survey Kepuasan Pelayanan Internal Kecamatan	1 Tahun	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	1 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	40.525.000
		Rumah Jabatan Kondisi Baik				2 Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor	242375000
		Mobil dan kendaraan operasional kondisi baik				3 Pemeliharaan Rutin/ Berkala Rumah Jabatan	-
Peralatan dan Perlengkapan Kantor kondisi baik				4 Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	33.100.000		
				5 Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	13.500.000		
				JUMLAH	1.491.857.000		

Angkinang, 21 Mei 2018

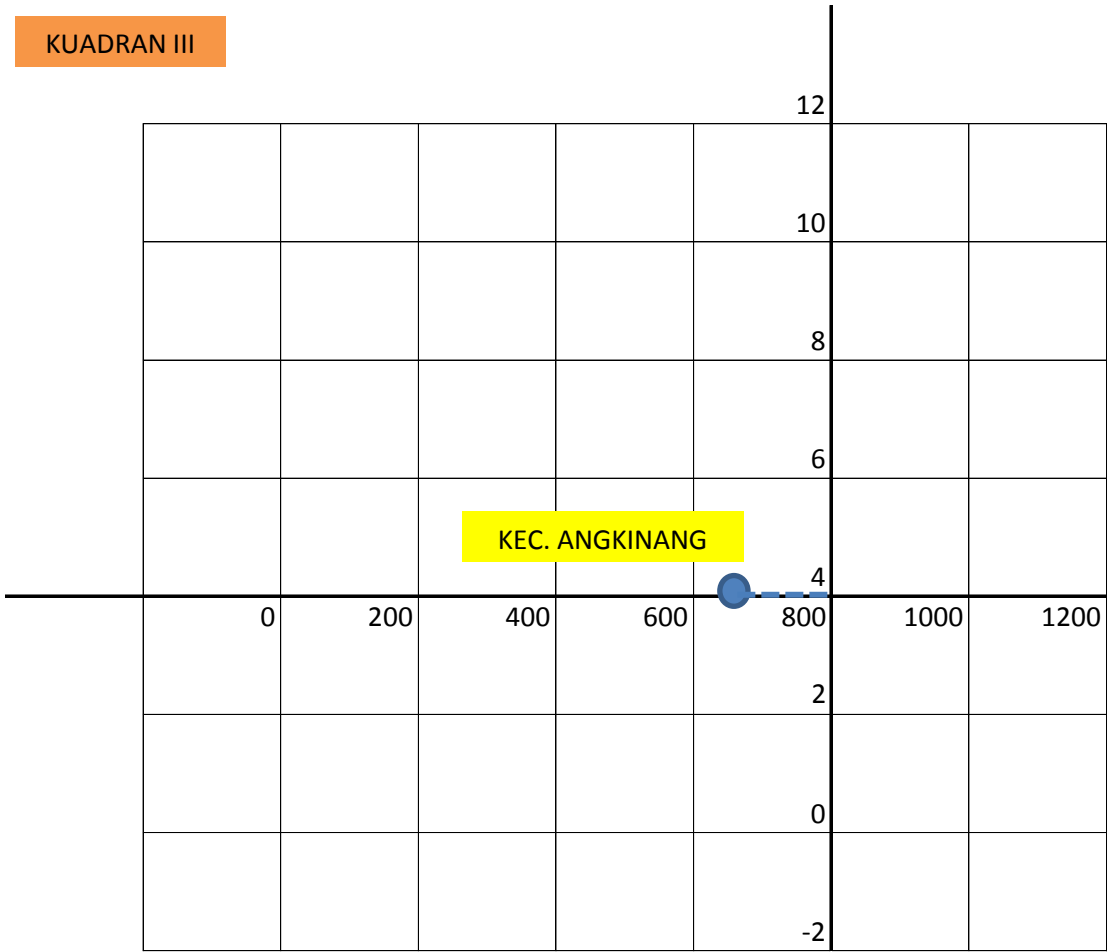
CAMAT ANGGINANG,



DIAN MARLIANA, SSTP, M.SI
NIP. 19780312 199612 2 001

PROGRAM PRIORITAS

KUADRAN III



KUADRAN IV

KUADRAN I

1400	1600	1800

SKOR OPD

KUADRAN II

LAMPIRAN :
KEPUTUSAN CAMAT ANGINANG
NOMOR 03 TAHUN 2020
TENTANG
PENETAPAN INDIKATOR KINERJA UTAMA TAHUN 2020

INDIKATOR KINERJA UTAMA

- Kabupaten : Hulu Sungai Selatan
 SKPD : Kecamatan Angkinang
 Tugas dan Fungsi : 1 Menetapkan rencana strategis, program dan rencana kerja Kecamatan
 2 Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan Umum
 3 Mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat
 4 Mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum
 5 Mengoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati
 6 Mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum
 7 Mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat kecamatan
 8 Membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa
 9 Melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintah Daerah yang ada di Kecamatan
 10 Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan Bupati berdasarkan peraturan perundang-undangan

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Alasan pemilihan indikator	Formulasi / Penjelasan	Sumber Data	Penanggung jawab
1	Meningkatnya kinerja penyelenggaraan tugas pemerintahan dan kualitas pelayanan publik	Persentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum dan kewenangan lainnya dilaksanakan dengan baik	Sebagai salah satu Satuan Kerja yang memiliki tugas melaksanakan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan dan melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan Daerah	$\frac{\text{Jumlah penyelenggaraan urusan pemerintahan umum dan kewenangan lainnya dilaksanakan dengan baik}}{\text{Persentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum dan kewenangan lainnya dilaksanakan}} \times 100$	Target dan capaian kinerja Kepala Seksi lingkup Kecamatan Angkinang	Camat
2	Meningkatnya Akuntabilitas dan Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	Sebagai salah satu upaya untuk meningkatkan kualitas pelayanan perizinan perlu disusun Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) sebagai tolok ukur untuk menilai tingkat kualitas pelayanan. Di samping itu data Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) akan dapat menjadi bahan penilaian terhadap unsur pelayanan perizinan yang masih perlu perbaikan dan menjadi pendorong untuk meningkatkan kualitas pelayanannya.	Total Nilai Persepsi per unsur dibagi Total Unsur yang terisi dikali Nilai Penimbang	Laporan Hasil Survey	Camat
		Nilai / Predikat AKIP	Sebagai hasil pengukuran kinerja OPD	Hasil Evaluasi Internal dari Inspektorat Kabupaten	Hasil penilaian inspektorat Kab. HSS	Camat

Angkinang, Januari 2020

CAMAT Angkinang,



LOTHVIE RAHMANIE, SSTP, M.Si
 NIP. 19811217 200012 1 004