

## LAPORAN KINERJA PEGAWAI TAHUN 2019

NAMA : SAID FAHMI  
NIP : 19651027 198603 1 009  
PANGKAT / GOL. : Penata Muda Tingkat I / III b  
JABATAN : Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban  
TRIWULAN : I

---

### **BAB I PENDAHULUAN**

#### **A. Uraian Tugas dan Fungsi**

Berdasarkan Peraturan Bupati Hulu Sungai Selatan Nomor 78 Tahun 2016 tentang kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Hulu Sungai Selatan, bahwa tugas pokok Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban adalah:

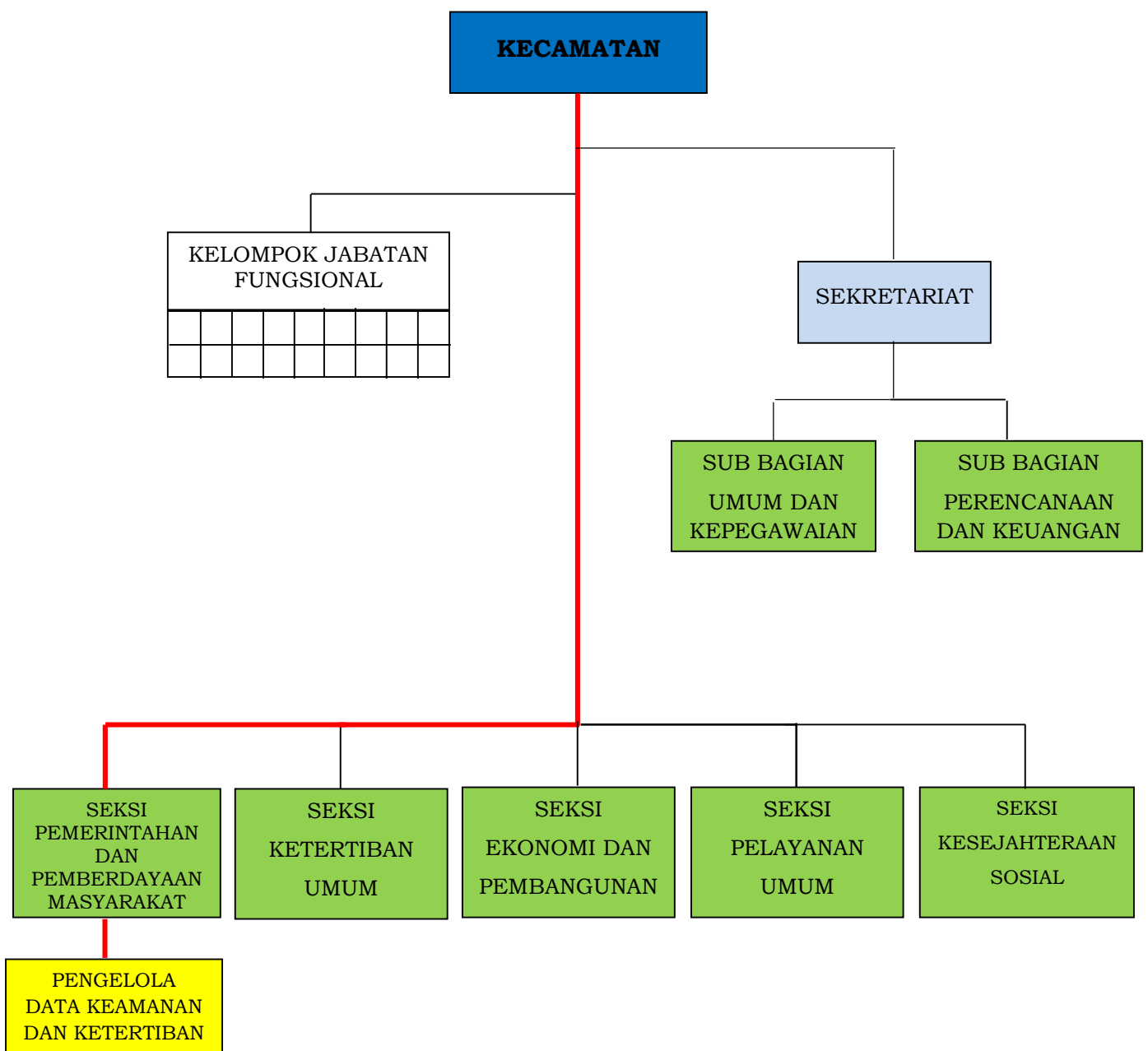
- a. Membuat jadwal pendataan sesuai dengan rencana kegiatan sebagai pedoman tugas.
- b. Menyiapkan petunjuk teknis pengumpulan data sesuai bidang tugas untuk kelancaran pelaksanaan tugas.
- c. Menyiapkan perangkat formulir pendataan sesuai dengan juknis data untuk kelancaran pengumpulan data.
- d. Mengumpulkan data melalui formulir pendataan ke objek/lokasi/lapangan untuk kelengkapan data.
- e. Mengklasifikasi data sesuai sasaran program untuk untuk penyusunan telaahan.
- f. Menyusun telaahan data sesuai klasifikasi data untuk bahan analisa dan evaluasi.
- g. Menyusun tabulasi data sesuai dengan analisa data agar tersedianya data yang akurat.
- h. Mengolah data dalam bentuk grafik, table, visual untuk untuk bahan informasi.
- i. Melakukan pembaharuan data sesuai pmutakhiran data agar tersedianya data yang akurat dan aktual
- j. Membuat laporan pelaksanaan tugas baik secara lisan maupun tertulis kepada atasan atas hasil kerja untuk bahan masukan dan sebagai bahan pertanggungjawaban tugas.

- k. Melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diperintahkan oleh atasan langsung.

**B. Struktur Jabatan (peta jabatan)**

Sesuai peraturan Bupati tersebut Dalam pelaksanaan tugasnya Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan di bantu oleh 1 (satu) Sekretaris dan 5 (lima) Kepala Seksi. Struktur organisasi Kecamatan Kalumpang dapat dilihat pada Gambar di bawah ini.

BAGAN STRUKTUR ORGANISASI  
KECAMATAN KALUMPANG KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN



**BAB II**  
**AKUNTABILITAS KINERJA JABATAN**

**A. Perjanjian Kinerja**

Perjanjian Kinerja yang dilakukan antara Kasi Ketertiban Umum Kecamatan Kalumpung dan Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban Kecamatan Kalumpung, khususnya pada Triwulan I Tahun 2019 dapat dilihat sebagaimana tabel berikut:

No	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target
1	Meningkatnya kualitas pelayanan bidang ketertiban umum	1 persentase penyelesaian laporan bidang ketertiban umum tepat waktu	Persen	100
		2 Persentasi penyediaan formulir pendataan sesuai dengan juknis data untuk kelancaran pengumpulan data di lapangan	Persen	100

**B. Capaian Kinerja**

Hasil capaian kinerja Pegelora Data Keamanan dan Ketertiban Kecamatan Kalumpung Triwulan I Tahun 2019 terhadap target kinerja dapat kami sajikan sebagai berikut :

**CAPAIAN KINERJA PENGELOLA DATA KEAMANAN DAN KETERTIBAN KECAMATAN KALUMPUNG TRIWULAN I TAHUN 2019**

Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Realisasi	Capaian Kinerja (%)
Meningkatnya kualitas pelayanan bidang ketertiban umum	1 persentase penyelesaian laporan bidang ketertiban umum tepat waktu	Persen	100	100	100
	2 Persentasi penyediaan formulir pendataan sesuai dengan juknis data untuk kelancaran pengumpulan data di lapangan	Persen	100	100	100

### C. Evaluasi dan Analisis Kinerja

Untuk mengetahui pencapaian kinerja dapat dengan menggunakan metode penyimpulan capaian kinerja sebagai berikut:

No	Capaian	Interprestasi
1	>100%	Melebihi Target
2	<b>= 100%</b>	<b>Mencapai Target</b>
3	< 100%	Belum Mencapai Target

Berdasarkan tabel Capaian Kinerja Triwulan I Tahun 2019 di atas rata-rata capaian kinerja Pegelora Data Keamanan dan Ketertiban Kecamatan Kalumpang dari 1 (satu) Sasaran dan 2 (dua) indikator sasaran dapat mencapai 100% atau belum mencapai target dengan rincian sebagai berikut:

1. Sasaran : Meningkatnya kualitas pelayanan bidang ketertiban umum, capaian kinerja 100%.

Indikator Kinerja :

- persentase penyelesaian laporan bidang ketertiban umum tepat waktu, tercapai kinerja 100%
- Persentasi penyediaan formulir pendataan sesuai dengan juknis data untuk kelancaran pengumpulan data di lapangan, tercapai kinerja 100%

### D. Rencana Tindaklanjut

Langkah-langkah atau tindaklanjut agar sasaran dan indikator sasaran dapat terus tercapai adalah:

1. Senantiasa berkordinasi dengan atasan langsung dalam pelaksanaan dinas kedinasan
2. Terus menjalin kerja sama yang baik dengan semua pegawai di kantor Kecamatan Kalumpang.

### E. Tanggapan Atasan Langsung

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/>            | Laporan kurang baik                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Laporan sudah baik                         |
| <input type="checkbox"/>            | Laporan diperbaiki                         |
| <input type="checkbox"/>            | Realisasi diteliti ulang                   |
| <input type="checkbox"/>            | Capaian diteliti ulang                     |
| <input type="checkbox"/>            | Lain-lain..... (ditulis tangan bila ada ). |

Jumlah dan nama pilihan disposisi dapat diisi sesuai kebutuhan yang diperlukan dengan mencentang (  ).

### **BAB III**

### **PENUTUP**

#### A. Kesimpulan :

Pada Triwulan I tahun 2019 rata-rata capaian kinerja Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban Kecamatan Kalumpang adalah 100% atau mencapai target yang telah ditetapkan.

#### B. Permasalahan :

Permasalahan yang dihadapi dalam pencapaian sasaran dan target indikator kinerja, antara lain:

1. Secara umum tidak ditemukan permasalahan yang berarti dalam pencapaian indikator sasaran.

#### C. Saran/masukan

1. Lebih memaksimalkan lagi pelaksanaan pekerjaan pada waktu senggang;
2. Memfaatkan jaringan internet yang ada dengan sebaik-baiknya

Kalumpang, 2 April 2019

Mengetahui,  
Atasan Langsung  
Kasi Ketertiban Umum  
Kecamatan Kalumpang,

Pengelola Data Keamanan dan  
Ketertiban Kecamatan Kalumpang,

H. HIPNIE BYK, S.Sos  
Penata Tk.I  
NIP. 19641130 198703 1 008

SAID FAHMI  
Penata Tk.I  
NIP. 19651027 198603 1 009