

## LAPORAN KINERJA PEGAWAI TAHUN 2019

NAMA : H. HIPNIE BYK, S.Sos  
NIP : 19641130 198703 1 008  
PANGKAT / GOL. : PENATA TINGKAT I / III.d  
JABATAN : KASI KETERTIBAN UMUM  
TRIWULAN : II

---

### BAB I PENDAHULUAN

#### A. Uraian Tugas dan Fungsi

Berdasarkan Peraturan Bupati Hulu Sungai Selatan Nomor 78 Tahun 2016 tentang kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Hulu Sungai Selatan, bahwa Seksi Ketertiban Umum mempunyai tugas menyiapkan bahan perumusan kebijakan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan serta urusan ketertiban umum, dengan rincian sebagai berikut :

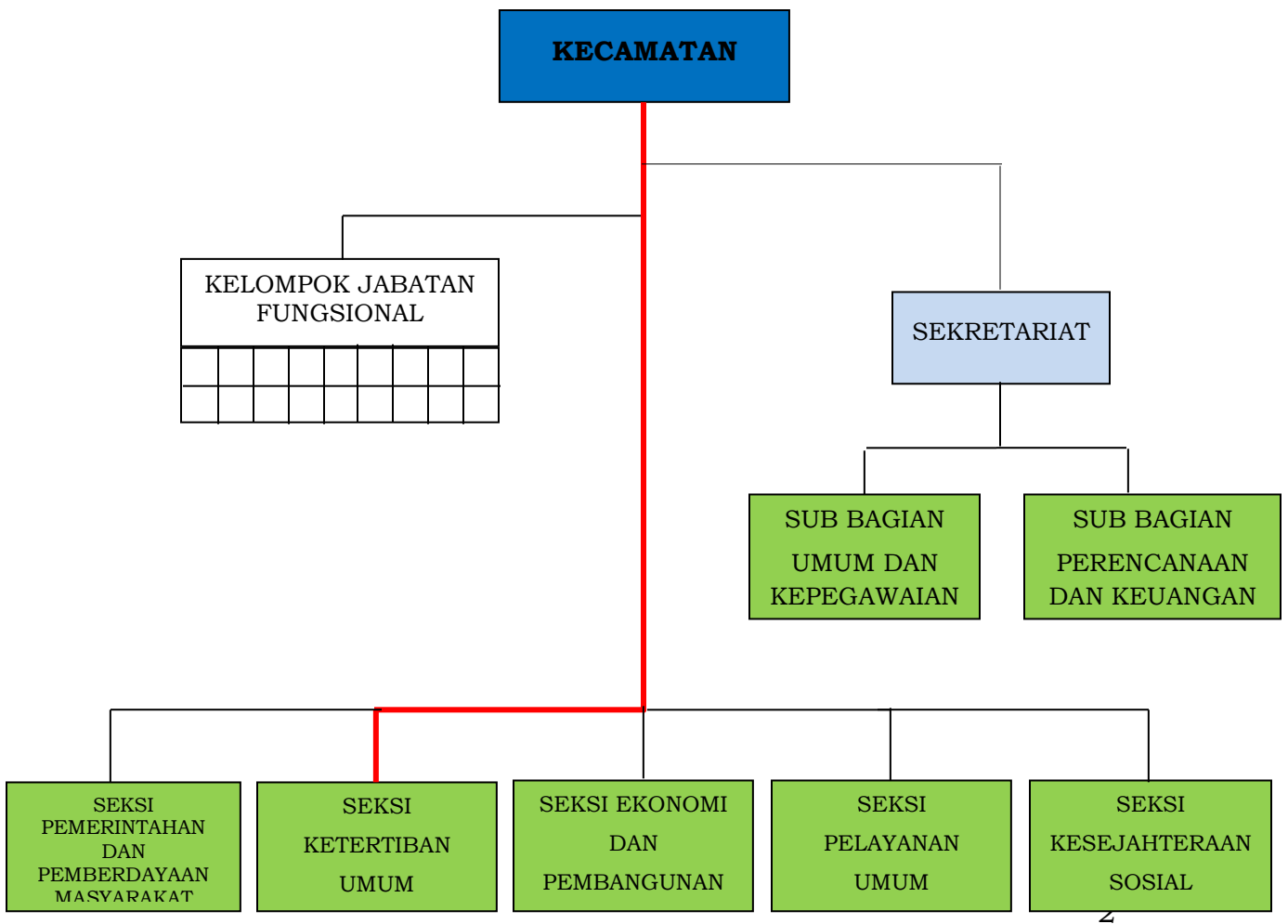
- a) Menyusun rencana kerja Seksi Ketertiban Umum;
- b) Menyiapkan bahan-bahan dalam rangka perumusan kebijakan tentang pelaksanaan pembinaan ketertiban umum dan pembinaan Polisi Pamong Praja;
- c) Menyiapkan bahan-bahan dan informasi yang diperlukan dalam rangka pembinaan ideologi negara dan kesatuan bangsa, pembinaan kerukunan hidup antar umat beragama;
- d) Menyiapkan bahan-bahan dalam rangka pembinaan penegakan dan pelaksanaan Peraturan daerah, Peraturan Bupati dan Keputusan Bupati, peraturan perundang-undangan lainnya, serta pemberian rekomendasi dan perizinan tertentu;
- e) Melaksanakan koordinasi dengan unit kerja/instansi terkait dalam rangka pembinaan perlindungan masyarakat, ketertiban umum atas pelanggaran fungsi sarana dan prasarana umum, usaha informal dan reklame serta penanggulangan bencana;

- f) Mengadakan pengawasan terhadap bangunan tanpa izin mendirikan bangunan (IMB), usaha tanpa HO serta penegakan Peraturan Daerah sesuai prosedur yang berlaku;
- g) Menyelesaikan perselisihan warga masyarakat antar desa serta memelihara ketertiban pemerintahan desa/kelurahan;
- h) Melakukan kerjasama dengan instansi terkait sesuai bidang tugas dalam rangka pencegahan dan penyalahgunaan obat, narkotika, psikotropika, zat adiktif dan bahan berbahaya lainnya;
- i) Menyusun program, mengatur dan mengevaluasi pelaksanaan urusan ketertiban umum serta membuat laporan pelaksanaan tugas sebagai bahan pertimbangan dan pertanggungjawaban; dan
- j) Melaksanakan tugas lain yang diberikan Camat sesuai bidang tugas.

**B. Struktur Jabatan (peta jabatan)**

Sesuai peraturan Bupati tersebut Struktur organisasi Kecamatan Kalumpang dapat dilihat pada Gambar di bawah ini.

BAGAN STRUKTUR ORGANISASI  
KECAMATAN KALUMPANG KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN



**BAB II**  
**AKUNTABILITAS KINERJA JABATAN**

**A. Perjanjian Kinerja**

Perjanjian Kinerja yang dilakukan antara Camat Kalumpang dan Kepala Seksi Ketertiban Umum Kecamatan Kalumpang, khususnya pada Triwulan II Tahun 2019 dapat dilihat sebagaimana tabel berikut:

No	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target
1	Terlaksananya Penyelenggaraan Tugas Ketertiban Umum	1 Persentasi Penyelenggaraan Tugas Ketertiban Umum dilaksanakan dengan baik	Persen	100
		1.1 Menyusun laporan bulanan kondisi keamanan dan ketertiban lingkup Kecamatan Kalumpang	Dokumen	5
		1.2 Menyusun laporan pengawasan IMB lingkup Kecamatan Kalumpang	Dokumen	5
		1.3 Menyusun laporan pengawasan izin gangguan (HO) lingkup Kecamatan Kalumpang	Dokumen	4
		1.4 Pembinaan Keamanan dan Ketertiban lingkup Kecamatan Kalumpang	Desa	9

**B. Capaian Kinerja**

Hasil capaian kinerja Kepala Seksi Ketertiban Umum Kecamatan Kalumpang Triwulan II Tahun 2019 terhadap target kinerja dapat kami sajikan sebagai berikut :

**CAPAIAN KINERJA KEPALA SEKSI KETERTIBAN UMUM KECAMATAN KALUMPANG TRIWULAN II TAHUN 2019**

Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Realisasi	Capaian Kinerja (%)	Program	Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran	Serapan Anggaran (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Terlaksananya Penyelenggaraan Tugas Ketertiban Umum	1 Persentasi Penyelenggaraan Tugas Ketertiban Umum dilaksanakan dengan baik	Persen	100	100	100	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Umum dan Pemberdayaan Masyarakat		<b>51.806.000</b>	<b>17.500.000</b>	<b>33,78</b>
	1.1 Menyusun laporan bulanan kondisi keamanan dan ketertiban lingkup Kecamatan Kalumpang	Dokumen	3	3	100		Pembinaan Ketentraman dan Ketertiban	51.806.000	17.500.000	33,78
	1.2 Menyusun laporan pengawasan IMB lingkup Kecamatan Kalumpang	Dokumen	3	3	100					
	1.3 Menyusun laporan pengawasan izin gangguan (HO) lingkup Kecamatan Kalumpang	Dokumen	3	3	100					
	1.4 Pembinaan Keamanan dan Ketertiban lingkup Kecamatan Kalumpang	Desa	9	9	100					
	Rata-rata Capaian Sub Indikator kinerja				100					
<b>Rata-rata Capaian Kinerja Triwulan II Tahun 2019</b>					<b>100</b>		<b>Jumlah</b>	<b>51.806.000</b>	<b>17.500.000</b>	<b>33,78</b>

### C. Evaluasi dan Analisis Kinerja

Untuk mengetahui pencapaian kinerja dapat dengan menggunakan metode penyimpulan capaian kinerja sebagai berikut:

No	Capaian	Interprestasi
1	>100%	Melebihi Target
2	= 100%	Mencapai Target
3	< 100%	Belum Mencapai Target

Berdasarkan tabel Capaian Kinerja Triwulan II Tahun 2019 di atas rata-rata capaian kinerja Kepala Seksi Ketertiban Umum Kecamatan Kalumpang dari 1 (satu) Sasaran dan 1 (satu) indikator sasaran dapat mencapai 100% atau telah mencapai target dengan rincian sebagai berikut:

1. Sasaran : Terlaksananya Penyelenggaraan Tugas Ketertiban Umum, capaian kinerja 100%.

Indikator Kinerja :

- Menyusun laporan bulanan kondisi keamanan dan ketertiban lingkup Kecamatan Kalumpang, kinerja tercapai (100%)
- Menyusun laporan pengawasan IMB lingkup Kecamatan Kalumpang, kinerja tercapai (100%).
- Menyusun laporan pengawasan izin gangguan (HO) lingkup Kecamatan Kalumpang, kinerja tercapai (100%).
- Pembinaan Keamanan dan Ketertiban lingkup Kecamatan Kalumpang, kinerja tercapai (100%)

### D. Rencana Tindaklanjut

Langkah-langkah atau tindaklanjut untuk mempertahankan sasaran dan indikator sasaran agar tetap tercapai adalah:

1. Tetap terus menjalin kerjasama yang baik dengan stakeholder terkait dalam menciptakan situasi dan kondisi yang tertib dan terkendali.
2. Terus menjaga kekompakan dan keharmonisan dengan tim kerja agar pelaksanaan tugas dapat berjalan dengan baik dan lancar.

### **E. Tanggapan Atasan Langsung**

Laporan kurang baik

Laporan sudah baik

Laporan diperbaiki

Realisasi diteliti ulang

Capaian diteliti ulang

Lain-lain..... (ditulis tangan bila ada ).

Jumlah dan nama pilihan disposisi dapat diisi sesuai kebutuhan yang diperlukan dengan mencentang (  $\surd$  ).

### **BAB III**

### **PENUTUP**

#### A. Kesimpulan :

Pada Triwulan II tahun 2019 rata-rata capaian kinerja Kepala Seksi Ketertiban Umum Kecamatan Kalumpang adalah 100% atau mencapai target yang telah ditetapkan.

#### B. Permasalahan :

Permasalahan yang dihadapi dalam pencapaian sasaran dan target indikator kinerja, antara lain:

1. Sering terjadinya pemadaman listrik, juga pelaksanaan beberapa tugas kedinasan tidak dapat dilanjutkan
2. Secara umum tidak ditemukan permasalahan yang berarti dalam pencapaian indikator sasaran.

#### C. Saran/masukan

1. Lebih memaksimalkan lagi pelaksanaan pekerjaan pada waktu senggang sehingga pekerjaan tetap dapat terselesaikan meskipun terjadi pemadaman listrik;

Mengetahui,  
Atasan Langsung  
Camat Kalumpang,

Kalumpang, 2 Juli 2019  
Kepala Seksi Ketertiban Umum  
Kecamatan Kalumpang,

AULIYA SOFI AZMI, S.STP, M.Ec.Dev  
Pembina  
NIP. 19850628 200312 1 003

H. HIPNIE BYK, S.Sos  
Penata Tingkat I  
NIP. 19641130 198703 1 008