

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU PEGAWAI
PENGELOLA PERIZINAN KECAMATAN KALUMPANG
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN TAHUN 2019**

No.	Sasaran	INDIKATOR	SATUAN	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
PENGELOLA PERIZINAN															
1	Menyiapkan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan di bidang pengelolaan perizinan	Jumlah data yang disusun	dokumen	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Menyiapkan bahan kelengkapan berkas Surat Izin Mendirikan Bangunan	Jumlah bahan kelengkapan berkas Surat Izin Mendirikan Bangunan yang disiapkan	dokumen	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Menyiapkan bahan kelengkapan berkas Surat Pengantar Izin Usaha	Jumlah bahan kelengkapan berkas Surat Pengantar Izin Usaha yang disiapkan	dokumen	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Menyiapkan bahan kelengkapan berkas Surat Izin Usaha Mikro	Jumlah bahan kelengkapan berkas Surat Izin Usaha Mikro yang disiapkan	dokumen	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Menyiapkan bahan kelengkapan berkas Surat Pengantar Pembuatan Izin Tempat Usaha	Jumlah bahan kelengkapan berkas Surat Pengantar Pembuatan Izin Tempat Usaha yang disiapkan	dokumen	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Menyiapkan bahan kelengkapan berkas Surat Pelayanan Administrasi Pembangunan Wilayah	Jumlah bahan kelengkapan berkas Surat Pelayanan Administrasi Pembangunan Wilayah yang disiapkan	dokumen	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Menyiapkan bahan kelengkapan berkas Surat Pengantar Pelayanan Administrasi Pemberdayaan Masyarakat	Jumlah bahan kelengkapan berkas Surat Pengantar Pelayanan Administrasi Pemberdayaan Masyarakat yang disiapkan	dokumen	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Menyiapkan bahan kelengkapan berkas Pelayanan Administrasi Kependudukan	Jumlah bahan kelengkapan berkas Pelayanan Administrasi Kependudukan yang disiapkan	dokumen	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
	Menyiapkan bahan kelengkapan berkas Dispensasi Nikah	Jumlah bahan kelengkapan berkas Dispensasi Nikah yang disiapkan	dokumen	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Menyiapkan bahan kelengkapan berkas Santunan Kematian	Jumlah bahan kelengkapan berkas Santunan Kematian yang disiapkan	dokumen	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Menyiapkan bahan kelengkapan berkas Surat Keterangan Tidak Mampu	Jumlah bahan kelengkapan berkas Surat Keterangan Tidak Mampu yang disiapkan	dokumen	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Menyiapkan bahan kelengkapan berkas Surat Pelayanan Administrasi Bantuan Sosial Keagamaan	Jumlah bahan kelengkapan berkas Surat Pelayanan Administrasi Bantuan Sosial Keagamaan yang disiapkan	dokumen	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Menyiapkan bahan kelengkapan berkas Surat Pengantar Keterangan Kelakuan Bak	Jumlah bahan kelengkapan berkas Surat Pengantar Keterangan Kelakuan Bak yang disiapkan	dokumen	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Menyiapkan bahan kelengkapan berkas Surat Keterangan Domisi Lembaga/Organisasi	Jumlah bahan kelengkapan berkas Surat Keterangan Domisi Lembaga/Organisasi yang disiapkan	dokumen	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Menyiapkan bahan kelengkapan berkas Surat Pengantar Izin Keramaian	Jumlah bahan kelengkapan berkas Surat Pengantar Izin Keramaian yang disiapkan	dokumen	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan bidang pengelolaan perizinan	Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan bidang pengelolaan perizinan	dokumen	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai bidang tugas	Jumlah tugas yang dilaksanakan dengan baik	persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Kalumpang, September 2019

PENGELOLA PERIZINAN



Hj. SUAIBATUL ASLAMIAH
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19690525 199303 2 007

KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM



H. ISPAN
Penata Tingkat I
NIP. 19640811 198603 1 012

