



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018
PEJABAT TINGGI PRATAMA
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. Hj. RASYIDAH, M. Kes**
Jabatan : Direktur RSUD Brigjend H. Hasan Basry Kandangan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. H. ACHMAD FIKRY, M.AP**
Jabatan : Bupati Hulu Sungai Selatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan,

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Bupati Hulu Sungai Selatan,

Drs. H. ACHMAD FIKRY, M.AP

Direktur
RSUD Brigjend H. Hasan Basry
Kandangan,

dr. Hj. RASYIDAH, M. Kes
Pembina Tk. I

NIP. 19700130 200012 2 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PEJABAT TINGGI PRATAMA
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN KAB. HULU SUNGAI SELATAN**

No.	Sasaran Staregis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Meningkatnya pelayanan kesehatan rumah sakit	Rata-Rata Indeks Kepuasan Masyarakat	Angka	81	1. Pelayanan Administrasi Perkantoran	- Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung Administrasi/Teknis Perkantoran	8.654.400.000
					2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	- Pengadaan sarana pendukung gedung kantor	9.147.773.000
					3. Program Pengadaan, Peningkatan Sarana dan Prasarana Rumah Sakit/Rumah Sakit Jiwa/Rumah Sakit Paru-Paru/Rumah Sakit Mata	1. Pengembangan ruang gawat darurat (DAK) 2. Pengadaan alat kesehatan rumah sakit	25.749.421.000 1.536.762.990
		Diperolehnya sertifikat rumah sakit Tipe B Pendidikan		RSUD Tipe B Pendidikan			


No.	Sasaran Staregis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8
		Predikat Akreditasi	Tingkat	Tingkat Paripurna	4. Program Peningkatan Mutu Kesehatan	1. Kegiatan Operasional BLUD RSUD Brigjend H. Hasan Basry	92.844.016.361
		Persentase Capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit (SPM RS)	%	90			

PIHAK KEDUA
 BUPATI HULU SUNGAI SELATAN



Drs. H. ACHMAD FIKRY, M.AP

Kandangan,
 PIHAK PERTAMA
 KEPALA BIDANG MUTU RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY



Dr. RASYIDAH, M. Kes
 Pembina Tk. I
 NIP. 19700130 200012 2 001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018
PEJABAT ADMINISTRATOR
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. H. WAHYU WARDHANA, Sp.B (K)V**
Jabatan : Wakil Direktur Pelayanan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **dr. Hj. RASYIDAH, M. Kes**
Jabatan : Direktur RSUD Brigjend H. Hasan Basry Kandangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan,

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Direktur
RSUD Brigjend H. Hasan Basry
Kandangan,

Wakil Direktur Pelayanan,

dr. Hj. RASYIDAH, M. Kes
Pembina Tk. I
NIP. 19700130 200012 2 001

dr. H. WAHYU WARDHANA, Sp.B (K)V
NIP. 19710113 200012 1 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PEJABAT ADMINISTRATOR (ESELON III)
WAKIL DIREKTUR PELAYANAN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN KAB. HULU SUNGAI SELATAN**

No.	Sasaran Staregis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Meningkatnya IKM Pelayanan Medik, Keperawatan dan	IKM Pelayanan Medik	angka	81			
		IKM Keperawatan	angka	81			
		IKM Penunjang	angka	81	Pengadaan, Peningkatan Sarana dan Prasarana RS/RSJ/RS Paru/RS Mata	Pengadaan alat kesehatan rumah sakit	1.536.762.990
2.	Meningkatnya SPM Pelayanan Medik, Keperawatan dan	Capaian SPM Pelayanan Medik	%	90			
		Capaian SPM Penunjang	%	90	Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan	Kegiatan Operasional BLUD (Pelayanan Medik)	38.435.927.834
					Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan	Kegiatan Operasional BLUD (Pelayanan Non Medik)	311.755.000
		Capaian SPM Keperawatan	%	85	Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan	Kegiatan Operasional BLUD (Logistik Keperawatan)	803.622.550
5.	Persentase pasien BPJS PBI Rujukan yang dilayani	Persentase pasien BPJS PBI Rujukan yang dilayani	%	100			

No.	Sasaran Staregis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8
6.	Terpenuhinya sarana dan prasarana penunjang	Sarana dan prasarana penunjang sesuai standar	%	100	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Pengadaan Sarana Pendukung Gedung Kantor (Pembangunan Drainase)	3.880.257.000

Pihak Kedua,
Direktur RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY



dr. Hj. RASYIDAH, M. Kes
NIP. 19700130 200012 2 001

Kandangan,
Pihak Pertama,
Wadir Pelayanan



dr. WAHYU WARDHANA, SP. B (k)V
NIP. 197101132006121001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018
PEJABAT ADMINISTRATOR
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MAHMUD KUSAIRI, SKM, MPH**
Jabatan : Kepala Bidang Keperawatan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **dr. H. WAHYU WARDHANA, Sp.B (K)V**
Jabatan : Wakil Direktur Pelayanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan,

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Wakil Direktur Pelayanan,

Kepala Bidang Keperawatan,

dr. H. WAHYU WARDHANA, Sp.B (K)V
NIP. 19710113 200612 1 001

MAHMUD KUSAIRI, SKM, MPH
NIP. 197204221992021001


**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PEJABAT ADMINISTRATOR (ESELON III)
KEPALA BIDANG KEPERAWATAN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN KAB. HULU SUNGAI SELATAN**

No.	Sasaran Staregis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Meningkatnya IKM Rawat Inap	IKM Rawat Inap	angka	81			
2.	Terpenuhinya SPM Keperawatan	SPM Keperawatan	%	90	Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan	Kegiatan Operasional BLUD (Logistik Keperawatan)	803.622.550
3.	Skor Kepatuhan Terhadap Pelayanan Versi Ombudsman di keperawatan	Skor Kepatuhan Terhadap Pelayanan Versi Ombudsman di Keperawatan	angka	31,55			

Pihak Kedua,
Wadir Pelayanan


dr. WAFFU WARDHANA, SP. B (k)V
NIP. 197101132006121001

Kandangan,
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Keperawatan


MAHMUD KUSAIRI, SKM, MPH
NIP. 19720422 199202 1 001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018
PEJABAT PENGAWAS
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ISMAYANTI, S.ST, M.Kes**
Jabatan : Kepala Seksi Asuhan Keperawatan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MAHMUD KUSAIRI, SKM, MPH**
Jabatan : Kepala Bidang Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan,

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kepala Bidang Keperawatan,

Kepala Seksi Asuhan
Keperawatan,


MAHMUD KUSAIRI, SKM, MPH
NIP. 19720422 199202 1 001

ISMAYANTI, S.ST, M.Kes
NIP. 19820108 200501 2 008

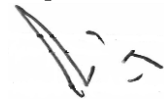
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PEJABAT PENGAWAS (ESELON IV)
KEPALA SEKSI ASUHAN KEPERAWATAN BIDANG KEPERAWATAN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN KAB. HULU SUNGAI SELATAN**

No.	Sasaran Staregis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Terlaksananya asuhan keperawatan sesuai standar	Jumlah tenaga keperawatan yang terlatih/bersertifikat	orang	92			
		Tertanganinya pengaduan pelayanan keperawatan	%	100			

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Keperawatan


MAHMUD KUSAIRI, SKM, MPH
NIP. 19720422 199202 1 001

Kandangan,
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Asuhan Keperawatan Keperawatan


ISMAYANTI, S.ST,M.Kes
NIP. 19820108 200501 2 008



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018
PEJABAT PENGAWAS
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Hj. HERMINA HARTATI, SKM**
Jabatan : Kepala Seksi Logistik Keperawatan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MAHMUD KUSAIRI, SKM, MPH**
Jabatan : Kepala Bidang Keperawatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan,

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kepala Bidang Keperawatan,

Kepala Seksi Logistik
Keperawatan,


MAHMUD KUSAIRI, SKM, MPH
NIP. 19720422 199202 1 001

Hj. HERMINA HARTATI, SKM
NIP. 19710826 199101 2 001

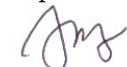
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PEJABAT PENGAWAS (ESELON IV)
KEPALA SEKSI LOGISTIK KEPERAWATAN BIDANG KEPERAWATAN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN KAB. HULU SUNGAI SELATAN**

No.	Sasaran Staregis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Tersedianya logistik keprawatan sesuai standar	Ketersediaan Linen, Posko Lebaran, MCU Karyawan/ti, Vaksinasi Hepatitis	%	100	Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan	Kegiatan Operasional BLUD (Logistik Keperawatan)	803.622.550
		Tersedianya DUK operasi	%	100			
		Tersedianya jas operasi	%	100			

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Keperawatan


MAHMUD KUSAIRI, SKM, MPH
NIP. 19720422 199202 1 001

Kandangan,
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Logistik Keperawatan


Hj. HERMINA HARTATI, SKM
NIP. 197108261991012001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018
PEJABAT ADMINISTRATOR
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. IMAM MUSLIH, Sp.THT-KL**
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **dr. H. WAHYU WARDHANA, Sp.B (K)V**
Jabatan : Wakil Direktur Pelayanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan,

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Wakil Direktur Pelayanan,

Kepala Bidang Pelayanan,

dr. H. WAHYU WARDHANA, Sp.B (K)V
NIP. 19710113 200612 1 001

dr. IMAM MUSLIH, Sp.THT-KL
NIP. 19701219 200012 1 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2017 PEJABAT ADMINISTRATOR (ESELON III)
KEPALA BIDANG PELAYANAN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN KAB. HULU SUNGAI SELATAN**

No.	Sasaran Staregis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran
1	Meningkatnya IKM Pelayanan Poliklinik	IKM Pelayanan Poliklinik	angka	81			
2	Meningkatnya IKM Rekam Medik	IKM Rekam Medik	angka	81			
3	Meningkatnya IKM Bedah Sentral	IKM Bedah Sentral	angka	81			
4	Meningkatnya IKM Pelayanan MCU	IKM Pelayanan MCU	angka	81			
5	Terpenuhinya SPM Pelayanan Medik	SPM Pelayanan Medik	%	90			
6	Terpenuhinya SPM Rekam Medik	SPM Rekam Medik	%	90			
7	Terpenuhinya SPM IBS	SPM IBS	%	90			
8	Terpenuhinya SPM Pemulasaran Jenazah	SPM Pemusalaran Jenazah	%	90			
9	Skor Kepatuhan Terhadap Pelayanan Versi Ombudsman di Instalasi Farmasi	Skor Kepatuhan Terhadap Pelayanan Versi Ombudsman di Instalasi Farmasi	angka	17,68			

Pihak Kedua,
Wadir Pelayanan



dr. WAHYU WARDHANA, SP. B (k)V
NIP. 197101132006121001

Kandangan,
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Pelayanan



dr. IMAM MUSLIH, Sp.THT-KL
NIP. 197012192000121001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018
PEJABAT PENGAWAS
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. Hj. MISDA HARYATNI, SP.KFR**
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Medik

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **dr. IMAM MUSLIH, Sp.THT-KL**
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan,

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kepala Bidang Pelayanan,

Kepala Seksi Pelayanan Medik,

dr. IMAM MUSLIH, Sp.THT-KL
NIP. 19701219 200012 1 001

dr. Hj. MISDA HARYATNI, SP.KFR
NIP. 19730311 200212 2 006

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PEJABAT PENGAWAS (ESELON IV)
KEPALA SEKSI PELAYANAN MEDIK BIDANG PELAYANAN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN KAB. HULU SUNGAI SELATAN**

No.	Sasaran Staregis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Tersedianya tenaga medis yang profesional	Jumlah dokter yang bersertifikat	orang	57			
2	Tertanganinya pengaduan pelayanan	Jumlah pengaduan pelayanan medik yang ditindak lanjuti	%	100			

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pelayanan



dr. IMAM MUSLIH, Sp.THT-KL
NIP. 197012192000121001

Kandangan,
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pelayanan Medik



dr. Hj. MISDA HARYATNI, SP.KFR
NIP. 197303112002122006

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGADMINISTRASI UMUM (KIR)
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya tugas yang meliputi penyiapan dan penerimaan bahan dan pencatatan serta pendokumentasian dibidang administrasi umum	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan tugas	Dokumen	287
		2	Jumlah berkas yang berkaitan dengan kegiatan penerimaan bahan kerja	Berkas	8610
		3	Jumlah berkas yang berkaitan dengan pencatatan bahan	Berkas	8610
		4	Jumlah berkas yang berkaitan dengan pendokumentasian berkas administrasi umum	Berkas	8610
		5	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	12

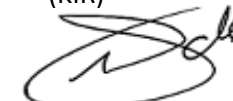
KANDANGAN,

PIHAK KEDUA,
KASI PELAYANAN



dr. Hj. MUISDA HARYATNI, Sp.KFR
NIP. 197303112002122006

PIHAK PERTAMA,
PENGADMINISTRASI UMUM
(KIR)



MOHAMAD SALEH
NIP. 196101082006041003

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGADMINISTRASI UMUM (KIR)
 RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
 KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STARTEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya tugas yang meliputi penyiapan dan penerimaan bahan dan pencatatan serta pendokumentasian dibidang administrasi umum	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan tugas	Dokumen	287
		2	Jumlah berkas yang berkaitan dengan kegiatan penerimaan bahan kerja	Berkas	8610
		3	Jumlah berkas yang berkaitan dengan pencatatan bahan	Berkas	8610
		4	Jumlah berkas yang berkaitan dengan pendokumentasian berkas administrasi umum	Berkas	8610
		5	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	12

KANDANGAN,

PIHAK KEDUA,
 KASI PELAYANAN



dr. Hj. MISDA HARYATNI, Sp.KFR
 NIP. 197303112002122006

PIHAK PERTAMA,
 PENGADMINISTRASI UMUM
 (KIR)



ARDIANSYAH
 NIP. 196606191991031009

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGADMINISTRASI UMUM (KIR)
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya tugas yang meliputi penyiapan dan penerimaan bahan dan pencatatan serta pendokumentasian dibidang administrasi umum	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan tugas	Dokumen	287
		2	Jumlah berkas yang berkaitan dengan kegiatan penerimaan bahan kerja	Berkas	8610
		3	Jumlah berkas yang berkaitan dengan pencatatan bahan	Berkas	8610
		4	Jumlah berkas yang berkaitan dengan pendokumentasian berkas administrasi umum	Berkas	8610
		5	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	12

PIHAK KEDUA,
KASI PELAYANAN



dr. Hj. MISDA HARYATNI, Sp.KFR
NIP. 197303112002122006

KANDANGAN,

PIHAK PERTAMA,
PENGADMINISTRASI UMUM
(KIR)



MUSLIHANI, S.Sos
NIP. 197905102007012016

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGADMINISTRASI UMUM (KIR)
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STARTEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan yang meliputi penerimaan, pembersihan, penyimpanan, pengeluaran dan sterilisasi jenazah	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan tugas	Dokumen	287
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan penerimaan bahan kerja	Kegiatan	12
		3	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pembersihan bahan kerja	Kegiatan	12
		4	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan penyimpanan bahan kerja	Kegiatan	12
		5	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pengeluaran dan sterilisasi bahan kerja (jenazah)	Kegiatan	12
		6	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	12

KANDANGAN,
KANDANGAN, 2 JANUARI 2018

PIHAK KEDUA,
KASI PELAYANAN

dr. Hj. MI DA HARYATNI, Sp.KFR
NIP. 197303112002122006

PIHAK PERTAMA,
PEMULASARAN JENAZAH

MUHAMMAD YULIANSYAH, S.AG
NIP. 197207252008011019

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGADMINISTRASI UMUM (KIR)
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan pengelolaan yang meliputi penyiapan bahan, koordinasi dan penyusunan laporan di bidang data penyelenggaraan tes	1	Jumlah bahan kerja dan data yang berkaitan dengan pekerjaan	Bahan Kerja	287
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan penyiapan bahan tes	Kegiatan	48
		3	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan koordinasi pelaksanaan tes	Kegiatan	48
		4	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pemberian instruksi penggunaan alat tes	Kegiatan	48
		5	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan penyusunan hasil tes psikologi	Kegiatan	48
		6	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	12

KANDANGAN,
KANDANGAN, 2 JANUARI 2018

PIHAK KEDUA,
KASI PELAYANAN



dr. Hj. MISDA HARYATNI, Sp.KFR
NIP. 197303112002122006

PIHAK PERTAMA,
PENGELOLA DATA
PENYELENGGARAAN TES



WIDYA SAFITRI, S.Psi
NIP. 199101262015032004

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGADMINISTRASI UMUM (KIR)
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STARTEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan yang meliputi pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi di bidang bimbingan pelayanan dan konsultasi	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas	Dokumen	287
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan koordinasi pengelolaan di bidang bimbingan pelayanan dan konsultasi	Kegiatan	2296
		3	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pengelolaan di bidang bimbingan pelayanan dan konsultasi	Kegiatan	2296
		4	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	12

PIHAK KEDUA,
KASI PELAYANAN



dr. Hj. MISDA HARYATNI, Sp.KFR
NIP. 197303112002122006

KANDANGAN, 2 JANUARI 2018
KANDANGAN,
PIHAK PERTAMA,
ANALIS BIMBINGAN
PELAYANAN DAN KONSULTASI



AKHMAD, S.Fil.I
NIP. 19790516 201001 1 012

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGADMINISTRASI UMUM (KIR)
 RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
 KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STARTEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan yang meliputi pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi di bidang bimbingan pelayanan dan konsultasi	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas	Dokumen	287
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan koordinasi pengelolaan di bidang bimbingan pelayanan dan konsultasi	Kegiatan	2296
		3	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pengelolaan di bidang bimbingan pelayanan dan konsultasi	Kegiatan	2296
		4	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	12

PIHAK KEDUA,
 KASI PELAYANAN



dr. Hj. MISDA HARYATNI, Sp.KFR
 NIP. 197303112002122006

KANDANGAN, 2 JANUARI 2018
 KANDANGAN,
 PIHAK PERTAMA,
 ANALIS BIMBINGAN
 PELAYANAN DAN KONSULTASI



SAKINAH, S.Ag
 NIP. 197709202011012000



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018
PEJABAT PENGAWAS
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARDIANSYAH, S.Kom**
Jabatan : Kepala Seksi Sistem Informasi dan Rekam Medik

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **dr. IMAM MUSLIH, Sp.THT-KL**
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan,

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kepala Bidang Pelayanan,

Kepala Seksi Sistem Informasi dan
Rekam Medik,

dr. IMAM MUSLIH, Sp.THT-KL
NIP. 19701219 200012 1 001

ARDIANSYAH, S.Kom
NIP. 19750523 200312 1 005

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PEJABAT PENGAWAS (ESELON IV)
KEPALA SEKSI SISTEM INFORMASI DAN REKAM MEDIK BIDANG PELAYANAN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN KAB. HULU SUNGAI SELATAN**

No.	Sasaran Staregis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Tersedianya SIM RS	Jumlah instalasi /unit terhubung SIM RS	Instalasi	20			
2	Terselenggaranya pelayanan Rekam Medik	BOR	%	85			
		LOS	hari	7			
		TOI	hari	2			
		NDR	%	< 25			
		GDR	%	< 45			

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pelayanan



dr. IMAM MUSLIH, Sp.THT-KL
NIP. 197012192000121001

Kandangan,
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Sistem Informasi dan Rekam Medik




ARDIANSYAH, S.Kom
NIP. 19750523 200312 1 005

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGADMINISTRASI UMUM/ADMISI
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN


NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya tugas yang meliputi penyiapan dan penerimaan bahan dan pencatatan serta pendokumentasian dibidang administrasi umum	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan tugas	Dokumen	365
		2	Jumlah berkas yang berkaitan dengan kegiatan penerimaan bahan kerja	Berkas	10950
		3	Jumlah berkas yang berkaitan dengan pencatatan bahan	Berkas	10950
		4	Jumlah berkas yang berkaitan dengan pendokumentasian berkas administrasi umum	Berkas	10950
		5	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	12

PIHAK KEDUA,
KASI SISTEM INFORMASI & REKAM MEDIK


ARDIANSYAH, S.Kom
NIP. 19750523 200312 1 005

KANDANGAN,

PIHAK PERTAMA,
PENGADMINISTRASI UMUM/
ADMISI



HARNIDAH
NIP. 196305081987032010

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGADMINISTRASI UMUM/ADMISI
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN


NO	SASARAN STARTEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya tugas yang meliputi penyiapan dan penerimaan bahan dan pencatatan serta pendokumentasian dibidang administrasi rekam medik dan informasi	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan tugas	Dokumen	287
		2	Jumlah berkas yang berkaitan dengan kegiatan penerimaan bahan kerja	Berkas	11480
		3	Jumlah berkas yang berkaitan dengan pencatatan bahan	Berkas	11480
		4	Jumlah berkas yang berkaitan dengan pendokumentasian berkas administrasi	Berkas	11480
		5	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	12

KANDANGAN,

PIHAK KEDUA,
KASI SISTEM INFORMASI & REKAM MEDIK


ARDIANSYAH, S.Kom
NIP. 19750523 200312 1 005


PIHAK PERTAMA,
PENGADMINISTRASI REKAM
MEDIS & INFORMASI


SYAMSUL FITERI
NIP. 196405111987031016

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGADMINISTRASI UMUM/ADMISI
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN


NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya tugas yang meliputi penyiapan dan penerimaan bahan dan pencatatan serta pendokumentasian dibidang administrasi rekam medik dan informasi	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan tugas	Dokumen	287
		2	Jumlah berkas yang berkaitan dengan kegiatan penerimaan bahan kerja	Berkas	11480
		3	Jumlah berkas yang berkaitan dengan pencatatan bahan	Berkas	11480
		4	Jumlah berkas yang berkaitan dengan pendokumentasian berkas administrasi	Berkas	11480
		5	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	12

PIHAK KEDUA,
KASI SISTEM INFORMASI & REKAM MEDIK


ARDIANSYAH, S.Kom
NIP. 19750523 200312 1 005

KANDANGAN,


PIHAK PERTAMA,
PENGADMINISTRASI REKAM
MEDIS & INFORMASI


BAHTIAR
NIP. 196107121992031007

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGADMINISTRASI UMUM/ADMISI
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN


NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya tugas yang meliputi penyiapan dan penerimaan bahan dan pencatatan serta pendokumentasian dibidang administrasi rekam medik dan informasi	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan tugas	Dokumen	287
		2	Jumlah berkas yang berkaitan dengan kegiatan penerimaan bahan kerja	Berkas	11480
		3	Jumlah berkas yang berkaitan dengan pencatatan bahan	Berkas	11480
		4	Jumlah berkas yang berkaitan dengan pendokumentasian berkas administrasi	Berkas	11480
		5	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	12

PIHAK KEDUA,
KASI SISTEM INFORMASI & REKAM MEDIK


ARDIANSYAH, S.Kom
NIP. 19750523 200312 1 005

KANDANGAN,


PIHAK PERTAMA,
PENGADMINISTRASI REKAM
MEDIS & INFORMASI


KASMARI
NIP. 196505231987031010

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGADMINISTRASI UMUM/ADMISI
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

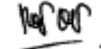
NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya tugas yang meliputi penyiapan dan penerimaan bahan dan pencatatan serta pendokumentasian dibidang administrasi rekam medik dan informasi	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan tugas	Dokumen	287
		2	Jumlah berkas yang berkaitan dengan kegiatan penerimaan bahan kerja	Berkas	11480
		3	Jumlah berkas yang berkaitan dengan pencatatan bahan	Berkas	11480
		4	Jumlah berkas yang berkaitan dengan pendokumentasian berkas administrasi	Berkas	11480
		5	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	12

PIHAK KEDUA,
KASI SISTEM INFORMASI & REKAM MEDIK


ARDIANSYAH, S.Kom
NIP. 19750523 200312 1 005

KANDANGAN,

PIHAK PERTAMA,
PENGADMINISTRASI REKAM
MEDIS & INFORMASI


RISNAWATI
NIP. 198409062010012001

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGADMINISTRASI UMUM/ADMISI
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya tugas yang meliputi penyiapan dan penerimaan bahan dan pencatatan serta pendokumentasian dibidang administrasi rekam medik dan informasi	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan tugas	Dokumen	287
		2	Jumlah berkas yang berkaitan dengan kegiatan penerimaan bahan kerja	Berkas	11480
		3	Jumlah berkas yang berkaitan dengan pencatatan bahan	Berkas	11480
		4	Jumlah berkas yang berkaitan dengan pendokumentasian berkas administrasi	Berkas	11480
		5	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	12

PIHAK KEDUA,
KASI.SISTEM INFORMASI & REKAM MEDIK



ARDIANSYAH, S.Kom
NIP. 19750523 200312 1 005

KANDANGAN,

PIHAK PERTAMA,
PENGADMINISTRASI REKAM
MEDIS & INFORMASI

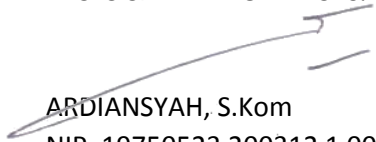


RIDHA DWIYANA
NIP. 198312302010012001

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGADMINISTRASI UMUM/ADMISI
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN


NO	SASARAN STARTEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan pengumpulan, pendokumentasian/ penginputan dan pengolahan di bidang data pelayanan	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan pengelolaan program	Dokumen	287
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pengumpulan bahan data dan informasi	Kegiatan	28700
		3	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan kegiatan pendokumentasian bahan data	Dokumen	28700
		4	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan kegiatan penginputan dan pengolahan data	Dokumen	28700
		5	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	12

PIHAK KEDUA,
KASI SISTEM INFORMASI & REKAM MEDIK


ARDIANSYAH, S.Kom
NIP. 19750523 200312 1 005

KANDANGAN,

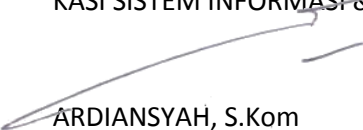
PIHAK PERTAMA,
PENGOLAH DATA PELAYANAN


YUNIDA ASTRINA, S.AP
NIP. 198106102007012012

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGADMINISTRASI UMUM/ADMISI
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN


NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan pengumpulan, pendokumentasian/ penginputan dan pengolahan di bidang data pelayanan	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan pengelolaan program	Dokumen	287
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pengumpulan bahan data dan informasi	Kegiatan	28700
		3	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan kegiatan pendokumentasian bahan data	Dokumen	28700
		4	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan kegiatan penginputan dan pengolahan data	Dokumen	28700
		5	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	12

PIHAK KEDUA,
KASI SISTEM INFORMASI & REKAM MEDIK


ARDIANSYAH, S.Kom
NIP. 19750523 200312 1 005

KANDANGAN,


PIHAK PERTAMA,
PENGOLAH DATA PELAYANAN


ROSANA AMALIE, A.Md.RMIK
NIP. 199112242015032005

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGADMINISTRASI UMUM/ADMISI
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

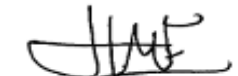
NO	SASARAN STARTEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan pengumpulan, pendokumentasian/ penginputan dan pengolahan di bidang data pelayanan	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan pengelolaan program	Dokumen	287
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pengumpulan bahan data dan informasi	Kegiatan	28700
		3	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan kegiatan pendokumentasian bahan data	Dokumen	28700
		4	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan kegiatan penginputan dan pengolahan data	Dokumen	28700
		5	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	12

PIHAK KEDUA,
KASI SISTEM INFORMASI & REKAM MEDIK


ARDIANSYAH, S.Kom
NIP. 19750523 200312 1 005

KANDANGAN,

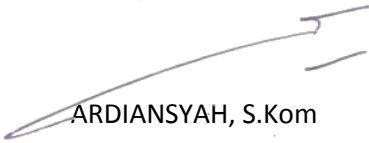
PIHAK PERTAMA,
PENGOLAH DATA PELAYANAN
(RAWAT INAP)


DHANY WARDHANA, S.Kep
NIP. 198607262010011008

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGADMINISTRASI UMUM/ADMISI
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN


NO	SASARAN STARTEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan pengumpulan, pendokumentasian/ penginputan dan pengolahan di bidang data pelayanan	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan pengelolaan program	Dokumen	287
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pengumpulan bahan data dan informasi	Kegiatan	28700
		3	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan kegiatan pendokumentasian bahan data	Dokumen	28700
		4	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan kegiatan penginputan dan pengolahan data	Dokumen	28700
		5	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	12

PIHAK KEDUA,
KASI SISTEM INFORMASI & REKAM MEDIK


ARDIANSYAH, S.Kom
NIP. 19750523 200312 1 005

KANDANGAN,

PIHAK PERTAMA,
PENGOLAH DATA PELAYANAN
(RAWAT INAP)


RIENA HELDAWATI, AMK
NIP. 19810804 200501 2 014



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018
PEJABAT ADMINISTRATOR
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. H. MUHAMMAD ZAINAL ILMI**
Jabatan : Kepala Bidang Penunjang Pelayanan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **dr. H. WAHYU WARDHANA, Sp.B (K)V**
Jabatan : Wakil Direktur Pelayanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan,

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Wakil Direktur Pelayanan,

Kepala Bidang Penunjang
Pelayanan,

dr. H. WAHYU WARDHANA, Sp.B (K)V
NIP. 19710113 200612 1 001

dr. H. MUHAMMAD ZAINAL ILMI
NIP. 196906012005011008

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PEJABAT ADMINISTRATOR (ESELON III)
KEPALA BIDANG PENUNJANG
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN KAB. HULU SUNGAI SELATAN**

No.	Sasaran Staregis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran (Rp)			
1	2	3	4	5	6	7	8			
1.	Meningkatnya IKM Penunjang	IKM Instalasi Farmasi	angka	81,25	Pengadaan, Peningkatan Sarana dan Prasarana RS/RSJ/RS Paru/RS Mata	Pengadaan alat kesehatan rumah sakit	1.536.762.990			
		IKM Radiologi	angka	81,88						
		IKM Laboratorium	angka	80,75						
2.	Terpenuhinya SPM Penunjang	SPM Instalasi Farmasi	%	68	Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan	Kegiatan Operasional BLUD (Pelayanan Medik)	38.435.927.834			
		SPM Instalasi radiologi	%	85						
		SPM Laboratorium	%	85						
		SPM Instalasi Gizi	%	85				Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan	Kegiatan Operasional BLUD (Pelayanan Non Medik)	311.755.000
		SPM Kesling	%	85						
		SPM Laundry	%	88						
3.	Skor Kepatuhan Terhadap Pelayanan Versi Ombudsman di Instalasi Farmasi	Skor Kepatuhan Terhadap Pelayanan Versi Ombudsman di Instalasi Farmasi	angka	8,41						
4	Terpenuhinya sarana dan prasarana penunjang	Sarana dan prasarana penunjang sesuai standar	%	100	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Pengadaan Sarana Pendukung Gedung Kantor (Pembangunan Drainase)	3.880.257.000			

Pihak Kedua,
Wadir Pelayanan



dr. WAHYU WARDHANA, SP. B (k)V
NIP. 197101132006121001

Kandangan,
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Penunjang



dr. H. MUHAMMAD ZAINAL ILMI
NIP. 196906012005011008



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018
PEJABAT PENGAWAS
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ACHMAD FAHRURRAZI, S.ST**
Jabatan : Kepala Seksi Penunjang Pelayanan Medis

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **dr. H. MUHAMMAD ZAINAL ILMI**
Jabatan : Kepala Bidang Penunjang Pelayanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Kepala Bidang Penunjang Pelayanan,

dr. H. MUHAMMAD ZAINAL ILMI
NIP. 19690601 200501 1 008

Kandangan,

Pihak Pertama

Kepala Seksi Penunjang Pelayanan
Medis,

ACHMAD FAHRURRAZI, S.ST
NIP. 19710703 199103 1 007

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PEJABAT PENGAWAS (ESELON IV)
KEPALA SEKSI PENUNJANG MEDIK BIDANG PENUNJANG
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN KAB. HULU SUNGAI SELATAN**

No.	Sasaran Staregis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Terlaksananya pelayanan penunjang medik yang standar	1. Persentase peralatan kesehatan yang dikalibrasi	%	100	Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan	Kegiatan Operasional BLUD (Pelayanan Medik)	38.435.927.834
		2. Tersedianya obat dan BAKHP	%	100			
		3. Tersedianya peralatan yang sesuai standar	%	100	Pengadaan, Peningkatan Sarana dan Prasarana RS/RSJ/RS Paru/RS Mata	Pengadaan alat kesehatan rumah sakit	1.536.762.990
		4. Tertanganinya pengaduan pelayanan medik	%	100			

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Penunjang



dr. H. MUHAMMAD ZAINAL ILMI
NIP. 196906012005011008

Kandangan,
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Penunjang Medik



ACHMAD FAHRURRAZI, S.ST
NIP. 197107031991031007

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGADMINISTRASI GUDANG FARMASI RAWAT INAP (IGD)
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya tugas yang meliputi penyiapan dan penerimaan bahan dan pencatatan serta pendokumentasian dibidang administrasi gudang farmasi	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan bidang tugas	Dokumen	287
		2	Jumlah berkas yang berkaitan dengan kegiatan penerimaan bahan kerja	Berkas	574
		3	Jumlah berkas yang berkaitan dengan pencatatan bahan	Berkas	574
		4	Jumlah berkas yang berkaitan dengan pendokumentasian berkas administrasi	Berkas	574
		5	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	12

KANDANGAN,

PIHAK KEDUA,
KASI PENUNJANG MEDIS



ACHMAD FACHRURRAZI, SST
NIP. 197107031991031007

PIHAK PERTAMA,
PENGADMINISTRASI GUDANG
FARMASI RAWAT JALAN



HARTINI
NIP.196708272006042010

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGADMINISTRASI GUDANG FARMASI RAWAT INAP (IGD)
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STARTEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya tugas yang meliputi penyiapan dan penerimaan bahan dan pencatatan serta pendokumentasian dibidang administrasi gudang farmasi	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan bidang tugas	Dokumen	287
		2	Jumlah berkas yang berkaitan dengan kegiatan penerimaan bahan kerja	Berkas	574
		3	Jumlah berkas yang berkaitan dengan pencatatan bahan	Berkas	574
		4	Jumlah berkas yang berkaitan dengan pendokumentasian berkas administrasi	Berkas	574
		5	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	12

PIHAK KEDUA,
KASI PENUNJANG MEDIS



ACHMAD FACHRURRAZI, SST
NIP. 197107031991031007

KANDANGAN,

PIHAK PERTAMA,
PENGADMINISTRASI GUDANG
FARMASI RAWAT INAP (IGD)



MURSIDAH
NIP. 197502232006042012



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018
PEJABAT PENGAWAS
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TAUFIK RAHMAN, S.Kep, NS**
Jabatan : Plt. Kepala Seksi Penunjang Pelayanan Non Medis

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **dr. H. MUHAMMAD ZAINAL ILMI**
Jabatan : Kepala Bidang Penunjang Pelayanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan,

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kepala Bidang Penunjang Pelayanan,

Plt. Kepala Seksi Penunjang
Pelayanan Non Medis,

dr. H. MUHAMMAD ZAINAL ILMI
NIP. 19690601 200501 1 008

TAUFIK RAHMAN, S.Kep, NS
NIP. 19860506 201001 1 011

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PEJABAT PENGAWAS (ESELON IV)
KEPALA SEKSI PENUNJANG NON MEDIK BIDANG PENUNJANG
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN KAB. HULU SUNGAI SELATAN**

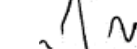
No.	Sasaran Staregis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Terlaksananya pelayanan penunjang non medik yang standar	1	Persentase ruangan yang terjaga kebersihannya	%	100			
		2	Kualitas air bersih sesuai standar	%	100			
		3	Kualitas Pengelolaan Limbah sesuai standar	%	100	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Pengadaan Sarana Pendukung Gedung Kantor (Pembangunan Drainase)	3.880.257.000
		4	Kualitas makanan pasien sesuai standar	%	100	Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan	Kegiatan Operasional BLUD (Pelayanan Non Medik)	311.755.000
		5	Pengelolaan sampah B3 sesuai standar	%	100			

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Penunjang



dr. H. MUHAMMAD ZAINAL ILMI
NIP. 196906012005011008

Kandangan,
Pihak Pertama,
Plt. Kepala Seksi Penunjang Non Medik



TAUHIK RAHMAN, S.Kep, NS
NIP. 19860506 201001 1 011



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018
PEJABAT ADMINISTRATOR
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **drs. H. NANANG F.M.N, M.Si**
Jabatan : Wakil Direktur Administrasi dan Keuangan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **dr. Hj. RASYIDAH, M. Kes**
Jabatan : Direktur RSUD Brigjend H. Hasan Basry Kandangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan,

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Direktur
RSUD Brigjend H. Hasan Basry
Kandangan,

Wakil Direktur Administrasi dan
Keuangan,

dr. Hj. RASYIDAH, M. Kes
Pembina Tk. I
NIP. 19700130 200012 2 001

drs. H. NANANG F.M.N, M.Si
NIP. 19711011 199101 1 002

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PEJABAT ADMINISTRATOR (ESELON III)
WAKIL DIREKTUR ADMINISTRASI DAN KEUANGAN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN KAB. HULU SUNGAI SELATAN**

No.	Sasaran Staregis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Meningkatnya IKM Umum, Kepegawaian dan Keuangan	IKM Kepegawaian	angka	81	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung Administrasi/Teknis Perkantoran	8.654.400.000
		IKM Keuangan	angka	81			
2.	Meningkatnya SPM Pelayanan Umum, Kepegawaian, Rumah Tangga dan Keuangan	Capaian SPM Umum dan Rumah Tangga	%	90	Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan	Kegiatan Operasional BLUD (Umum Rumah Tangga)	14.808.846.575
					Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Pengadaan sarana pendukung gedung kantor (pengadaan jalan dan halaman dengan paving block)	5.267.516.000
					Pengadaan, Peningkatan sarana dan prasana RS/RSJ/RSParu /RS Mata	Pengembangan ruang gawat darurat (DAK)	25.749.421.000

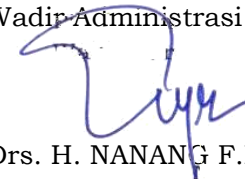
No.	Sasaran Staregis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8
		Capaian SPM Kepegawaian	%	90	Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan	Kegiatan Operasional BLUD (Kepegawaian, Pengembangan SDM dan Diklat)	38.483.864.402,00
		Capaian SPM Keuangan	%	90			
3.	Nilai minimal hasil evaluasi AKIP RSUD	Nilai Minimal Hasil Evaluasi AKIP	Huruf	B			

Pihak Kedua,
Direktur RSUD Brigjend H. Hasan Basry



dr. Hj. RASYIDAH, M. Kes
NIP. 19700130 200012 2 001

Kandangan,
Pihak Pertama,
Wakil Administrasi dan Keuangan



Drs. H. NANANG F.M.N, Msi
NIP. 19711011 199101 1 002



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018
PEJABAT ADMINISTRATOR
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD ARIFIN, SE, MM**
Jabatan : Kepala Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **drs. H. NANANG F.M.N, M.Si**
Jabatan : Wakil Direktur Administrasi dan Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Wakil Direktur Administrasi dan
Keuangan,

Drs. H. NANANG F.M.N, M.Si
NIP. NIP. 19711011 199101 1 002

Kandangan,

Pihak Pertama

Kepala Bagian Umum dan Kepegawaian,


MUHAMMAD ARIFIN, SE, MM
NIP. 19790629 200501 1 013

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2017 PEJABAT ADMINISTRATOR (ESELON III)
KEPALA BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN KAB. HULU SUNGAI SELATAN**

No.	Sasaran Staregis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Meningkatnya IKM Kepegawaian	IKM Kepegawaian	angka	81	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung Administrasi/Teknis Perkantoran	8.654.400.000
2.	Terpenuhinya SPM Umum dan Rumah Tangga	SPM IPSRS	%	90	Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan	Kegiatan Operasional BLUD (Umum Rumah Tangga)	14.808.846.575
		SPM Ambulance	%	90			
		SPM Keamanan	%	90			
3.	Terpenuhinya SPM Kepegawaian	SPM kepegawaian	%	90	Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan	Kegiatan Operasional BLUD (Kepegawaian, Pengembangan SDM dan Diklat)	38.483.864.402
4.	Terpenuhinya sarana dan prasarana rumah sakit	Sarana dan prasarana rumah sakit sesuai standar	%	100	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Pengadaan sarana pendukung gedung kantor (pengadaan jalan dan halaman dengan paving block)	5.267.516.000
					Pengadaan, Peningkatan sarana dan prasana RS/RSJ/RSParu/RS Mata	Pengembangan ruang gawat darurat (DAK)	25.749.421.000

No.	Sasaran Staregis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8
5.		Persentase temuan audit BPK yang ditindaklanjuti	%	100			

Pihak Kedua,
Wakil Administrasi dan Keuangan



Drs. H. NANANG F.M.N, Msi
NIP. 19711011 199101 1 002

Kandangan,
Pihak Pertama,
Kepala Bagian Umum dan Kepegawaian



MUHAMMAD ARIFIN, SE, MM
NIP. 197906292005011013



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018
PEJABAT PENGAWAS
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD NIZWAR, SKM**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Rumah Tangga

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MUHAMMAD ARIFIN, SE, MM**
Jabatan : Kepala Bagian Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan,

Pihak Kedua

Kepala Bagian Umum dan
Kepegawaian,

MUHAMMAD ARIFIN, SE, MM
NIP. 19790629 200501 1 013

Pihak Pertama

Kepala Sub Bagian Umum dan
Rumah Tangga,

MUHAMMAD NIZWAR, SKM
NIP. 19860619 200904 1 003

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PEJABAT PENGAWAS (ESELON IV)
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN RUMAH TANGGA
BIDANG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN KAB. HULU SUNGAI SELATAN**

No.	Sasaran Staregis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Terlaksanya pelayanan umum dan rumah tangga yang standar	1. Persentase sarana dan prasarana yang standar	%	80	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Pengadaan sarana pendukung gedung kantor (pengadaan jalan dan halaman dengan paving block)	5.267.516.000
					Pengadaan, Peningkatan sarana dan prasana RS/RSJ/RSParu/RS Mata	Pengembangan ruang gawat darurat (DAK)	25.749.421.000
		2. Persentase sarana dan prasarana yang terpelihara	%	80	Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan	Kegiatan Operasional BLUD (Umum Rumah Tangga)	14.808.846.575

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Umum dan Kepegawaian



MUHAMMAD ARIFIN, SE, MM
NIP. 197906292005011013

Kandangan,
Pihak Pertama,
Kasubag Umum dan Rumah Tangga



MUHAMMAD NIZWAR, SKM
NIP. 19860619 200904 1 003


PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA/PENYIMPAN BARANG KHUSUS DISTRIBUSI TABUNG OKSIGEN
 RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
 KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STARTEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan yang meliputi pengaturan dan penyajian konsumsi, kenyamanan ruangan, serta pemeliharaan peralatan/ perlengkapan makan.	1	Jumlah bahan kerja dan data yang berkaitan dengan pekerjaan	Bahan Kerja	365
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pengaturan jamuan	kegiatan	1095
		3	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan penyajian konsumsi jamuan	kegiatan	1095
		4	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pengaturan kenyamanan ruangan makan	kegiatan	1095
		5	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pemeliharaan peralatan/perlengkapan makanan	kegiatan	1095
		6	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan	Laporan	12

KANDANGAN,

KANDANGAN, 2 JANUARI 2018

PIHAK KEDUA,
 KASUBBAG UMUM & RUMAH TANGGA


 MUHAMMAD NIZWAR, S.KM
 NIP. 198606192009041003

PIHAK PERTAMA,
 PRANATA JAMUAN


 TRI MINARTI
 NIP. 197901202006042021

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA/PENYIMPAN BARANG KHUSUS DISTRIBUSI TABUNG OKSIGEN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan yang meliputi pengaturan dan penyajian konsumsi, kenyamanan ruangan, serta pemeliharaan peralatan/ perlengkapan makan.	1	Jumlah bahan kerja dan data yang berkaitan dengan pekerjaan	Bahan Kerja	365
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pengaturan jamuan	kegiatan	1095
		3	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan penyajian konsumsi jamuan	kegiatan	1095
		4	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pengaturan kenyamanan ruangan makan	kegiatan	1095
		5	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pemeliharaan peralatan/perlengkapan makanan	kegiatan	1095
		6	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan	Laporan	12

KANDANGAN,

KANDANGAN, 2 JANUARI 2018

PIHAK KEDUA,
KASUBBAG UMUM & RUMAH TANGGA



MUHAMMAD NIZWAR, S.KM
NIP. 198606192009041003

PIHAK PERTAMA,
PRANATA JAMUAN



ISNANIAH
NIP. 196806272010012001

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA/PENYIMPAN BARANG KHUSUS DISTRIBUSI TABUNG OKSIGEN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan yang meliputi pengaturan dan penyajian konsumsi, kenyamanan ruangan, serta pemeliharaan peralatan/ perlengkapan makan.	1	Jumlah bahan kerja dan data yang berkaitan dengan pekerjaan	Bahan Kerja	365
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pengaturan jamuan	kegiatan	1095
		3	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan penyajian konsumsi jamuan	kegiatan	1095
		4	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pengaturan kenyamanan ruangan makan	kegiatan	1095
		5	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pemeliharaan peralatan/perlengkapan makanan	kegiatan	1095
		6	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan	Laporan	12

KANDANGAN,

KANDANGAN, 2 JANUARI 2018

PIHAK KEDUA,
KASUBBAG UMUM & RUMAH TANGGA



MUHAMMAD NIZWAR, S.KM
NIP. 198606192009041003

PIHAK PERTAMA,
PRANATA JAMUAN



RIDHA HARTINI
NIP. 197511112007012016


PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA/PENYIMPAN BARANG KHUSUS DISTRIBUSI TABUNG OKSIGEN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan yang meliputi pengaturan dan penyajian konsumsi, kenyamanan ruangan, serta pemeliharaan peralatan/ perlengkapan makan.	1	Jumlah bahan kerja dan data yang berkaitan dengan pekerjaan	Bahan Kerja	365
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pengaturan jamuan	kegiatan	1095
		3	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan penyajian konsumsi jamuan	kegiatan	1095
		4	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pengaturan kenyamanan ruangan makan	kegiatan	1095
		5	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pemeliharaan peralatan/perlengkapan makanan	kegiatan	1095
		6	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan	Laporan	12


KANDANGAN,

KANDANGAN, 2 JANUARI 2018

PIHAK KEDUA,
KASUBBAG UMUM & RUMAH TANGGA


MUHAMMAD NIZWAR, S.KM
NIP. 198606192009041003

PIHAK PERTAMA,
PRANATA JAMUAN


NORNEKMAH
NIP. 198206172010012002

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA/PENYIMPAN BARANG KHUSUS DISTRIBUSI TABUNG OKSIGEN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan yang meliputi pengaturan dan penyajian konsumsi, kenyamanan ruangan, serta pemeliharaan peralatan/ perlengkapan makan.	1	Jumlah bahan kerja dan data yang berkaitan dengan pekerjaan	Bahan Kerja	365
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pengaturan jamuan	kegiatan	1095
		3	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan penyajian konsumsi jamuan	kegiatan	1095
		4	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pengaturan kenyamanan ruangan makan	kegiatan	1095
		5	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pemeliharaan peralatan/perlengkapan makanan	kegiatan	1095
		6	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan	Laporan	12

KANDANGAN,

KANDANGAN, 2 JANUARI 2018

PIHAK KEDUA,
KASUBBAG UMUM & RUMAH TANGGA



MUHAMMAD NIZWAR, S.KM
NIP. 198606192009041003

PIHAK PERTAMA,
PRANATA JAMUAN



RUSMIATI
NIP. 197406202010012001


PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA/PENYIMPAN BARANG KHUSUS DISTRIBUSI TABUNG OKSIGEN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan yang meliputi pengaturan dan penyajian konsumsi, kenyamanan ruangan, serta pemeliharaan peralatan/ perlengkapan makan.	1	Jumlah bahan kerja dan data yang berkaitan dengan pekerjaan	Bahan Kerja	365
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pengaturan jamuan	kegiatan	1095
		3	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan penyajian konsumsi jamuan	kegiatan	1095
		4	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pengaturan kenyamanan ruangan makan	kegiatan	1095
		5	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pemeliharaan peralatan/perlengkapan makanan	kegiatan	1095
		6	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan	Laporan	12

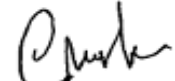
KANDANGAN,

KANDANGAN, 2 JANUARI 2018

PIHAK KEDUA,
KASUBBAG UMUM & RUMAH TANGGA


MUHAMMAD NIZWAR, S.KM
NIP. 198606192009041003

PIHAK PERTAMA,
PRANATA JAMUAN


RAHMI
NIP. 197509142010012008

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA/PENYIMPAN BARANG KHUSUS DISTRIBUSI TABUNG OKSIGEN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan yang meliputi pengaturan dan penyajian konsumsi, kenyamanan ruangan, serta pemeliharaan peralatan/ perlengkapan makan.	1	Jumlah bahan kerja dan data yang berkaitan dengan pekerjaan	Bahan Kerja	365
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pengaturan jamuan	kegiatan	1095
		3	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan penyajian konsumsi jamuan	kegiatan	1095
		4	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pengaturan kenyamanan ruangan makan	kegiatan	1095
		5	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pemeliharaan peralatan/perlengkapan makanan	kegiatan	1095
		6	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan	Laporan	12

KANDANGAN,

KANDANGAN, 2 JANUARI 2018

PIHAK KEDUA,
KASUBBAG UMUM & RUMAH TANGGA



MUHAMMAD NIZWAR, S.KM
NIP. 198606192009041003

PIHAK PERTAMA,
PRANATA JAMUAN



FITRIANI
NIP. 197612162008012013

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA/PENYIMPAN BARANG KHUSUS DISTRIBUSI TABUNG OKSIGEN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan pengelolaan yang meliputi penyiapan bahan, koordinasi dan penyusunan laporan di bidang barang milik negara	1	Jumlah dokumen yang berkaitan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan pengelolaan program	Dokumen	287
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan koordinasi pelaksanaan kerja	kegiatan	4305
		3	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pengelolaan barang pelaksanaan kerja	kegiatan	4305
		4	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan	Laporan	19

PIHAK KEDUA,
KASUBBAG UMUM & RUMAH TANGGA



MUHAMMAD NIZWAR, S.KM
NIP. 198606192009041003

KANDANGAN,

PIHAK PERTAMA,
PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA/
PENYIMPAN KHUSUS TABUNG O2



ZAINAL ARIFIN
NIP. 197511162008011016



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018
PEJABAT PENGAWAS
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YULIA RAHMAWATI, S.Psi**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Kepegawaian Pengembangan SDM
Dan DIKLAT

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MUHAMMAD ARIFIN, SE, MM**
Jabatan : Kepala Bagian Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan,

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kepala Bagian Umum dan
Kepegawaian,

Kepala Sub Bagian Kepegawaian
Pengembangan SDM dan DIKLAT,

MUHAMMAD ARIFIN, SE, MM
NIP. 19790629 200501 1 013

YULIA RAHMAWATI, S.Psi
NIP. 19841010 201101 2 019

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PEJABAT PENGAWAS (ESELON IV)
KEPALA SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN, PENGEMBANGAN SDM DAN DIKLAT
BIDANG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN KAB. HULU SUNGAI SELATAN**

No.	Sasaran Staregis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	SDM RS yang berkualitas	Karyawan yang mendapat pelatihan minimal 20 jam pertahun	%	100	Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan	Kegiatan Operasional BLUD (Kepegawaian, Pengembangan SDM dan Diklat)	38.483.864.402
		Ketepatan waktu pengusulan kenaikan pangkat	%	100			
		Kelengkapan Pengisian Jabatan	%	100			
		Daftar Urutan Kepangkatan	%	100			
		Ketepatan waktu pengurusan kenaikan gaji berkala	%	100			
		Terpenuhinya kebutuhan tenaga medis dan paramedis	%	100	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung Administrasi/Teknis Perkantoran	8.654.400.000

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Umum dan Kepegawaian



MUHAMMAD ARIFIN, SE, MM
NIP. 197906292005011013

Kandangan,
Pihak Pertama,
Kasubag Kepegawaian, Pengembangan SDM dan Diklat



YULIA RAHMAWATI, S.Psi
NIP. 19841010 201101 2 019

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGELOLA KEPEGAWAIAN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan pengelolaan yang meliputi penyiapan bahan, koordinasi dan penyusunan laporan dibidang kepegawaian	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan pengelolaan program sebagai bahan kerja dan data yang disiapkan	Dokumen	287
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan koordinasi pengelolaan yang dilakukan	Kegiatan	2870
		3	Jumlah laporan yang berkaitan dengan penyusunan laporan pengelolaan yang dilakukan	Laporan	2870
		4	Jumlah laporan yang berkaitan dengan penyusunan pelaporan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	12

KANDANGAN,

PIHAK KEDUA,
KASUBBAG KEPEGAWAIAN, PENGEMBANGAN SDM & DIKLAT



YULIA RAHMAWATI, S.Psi
NIP. 198410102011012019

PIHAK PERTAMA,
PENGELOLA KEPEGAWAIAN



AKH. NAWAWI
NIP. 196703081986031004

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGELOLA KEPEGAWAIAN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan pengelolaan yang meliputi penyiapan bahan, koordinasi dan penyusunan laporan di bidang penyelenggaraan diklat	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan pengelolaan program sebagai bahan kerja dan data yang disiapkan	Dokumen	287
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan koordinasi pengelolaan yang dilakukan	Kegiatan	861
		3	Jumlah laporan yang berkaitan dengan penyusunan laporan pengelolaan yang dilakukan	Laporan	861
		4	Jumlah laporan yang berkaitan dengan penyusunan pelaporan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	12

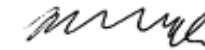
KANDANGAN,

PIHAK KEDUA,
KASUBBAG KEPEGAWAIAN, PENGEMBANGAN SDM & DIKLAT



YULIA RAHMAWATI, S.Psi
NIP. 198410102011012019

PIHAK PERTAMA,
PENGELOLA PENYELENGGARA
DIKLAT



MUHAMMAD TALHAH, SKM
NIP. 197505152000031007



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018
PEJABAT PENGAWAS
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **M. NORMIJANI, S.KM, MH**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Hukum dan Humas

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MUHAMMAD ARIFIN, SE, MM**
Jabatan : Kepala Bagian Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan,

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kepala Bagian Umum dan
Kepegawaian,

Kepala Sub Bagian Hukum dan Humas,

MUHAMMAD ARIFIN, SE, MM
NIP. 19790629 200501 1 013

M. NORMIJANI, S.KM, MH
NIP. 19710814 199803 1 010

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PEJABAT PENGAWAS (ESELON IV)
KEPALA SUB BAGIAN HUKUM DAN HUMAS
BIDANG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN KAB. HULU SUNGAI SELATAN**

No.	Sasaran Staregis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja RS	Peraturan Internal Rumah Sakit	Dokumen	Ada			
		Peraturan Karyawan Rumah Sakit	Dokumen	Ada			
		Jumlah temuan audit BPK yang ditindaklanjuti	temuan				
		Persentase pengaduan masyarakat yang ditindak lanjuti	%	100%			

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Umum dan Kepegawaian



MUHAMMAD ARIFIN, SE, MM
NIP. 197906292005011013

Kandangan,
Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Hukum dan Humas



M. NORMIJANI, S.KM, MH
NIP. 197108141998031010



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018
PEJABAT ADMINISTRATOR
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Hj. SITI MAIMUNAH, S.SOS**
Jabatan : Kepala Bagian Keuangan dan Perencanaan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. H. NANANG F.M.N, M.Si**
Jabatan : Wakil Direktur Administrasi dan Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan,

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Wakil Direktur Administrasi dan
Keuangan,

Kepala Bagian Keuangan dan
Perencanaan,

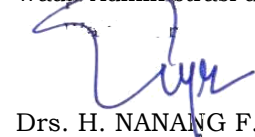
Drs. H. NANANG F.M.N, M.Si
NIP. NIP. 19711011 199101 1 002

Hj. SITI MAIMUNAH, S.SOS
NIP. 19620220 198203 2 004

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2017 PEJABAT ADMINISTRATOR (ESELON III)
KEPALA BAGIAN KEUANGAN DAN PERENCANAAN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN KAB. HULU SUNGAI SELATAN**

No.	Sasaran Staregis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Meningkatnya administrasi manajemen keuangan dan perencanaan	Persentase laporan keuangan dan perencanaan yang sesuai standar, akurat dan tepat waktu	%	100			
		Tercapainya target pendapatan BLUD	%	100			
		IKM Pelayanan Kasir	angka	81			
		Cast Recovery	%	30			

Pihak Kedua,
Wadir Administrasi dan Keuangan



Drs. H. NANANG F.M.N, Msi
NIP. 19711011 199101 1 002

Kandangan,
Pihak Pertama,
Kepala Bagian Keuangan dan Perencanaan



Hj. SITI MAIMUNAH, S.SOS
NIP. 19620220 198203 2 004



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018
PEJABAT PENGAWAS
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AKHMAD ARIEF RAKHMAN, SE**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Akuntansi

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Hj. SITI MAIMUNAH, S.SOS**
Jabatan : Kepala Bagian Keuangan dan Perencanaan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan,

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kepala Bagian Keuangan dan
Perencanaan,

Kepala Bagian Sub Bagian Akuntansi,

Hj. SITI MAIMUNAH, S.SOS
NIP. 19620220 198203 2 004

AKHMAD ARIEF RAKHMAN, SE
NIP. 19790930 200904 1 002

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PEJABAT PENGAWAS (ESELON IV)
KEPALA SUB BAGIAN AKUNTANSI BIDANG KEUANGAN DAN PERENCANAAN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN KAB. HULU SUNGAI SELATAN**

No.	Sasaran Staregis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Rumah Sakit	Jumlah laporan keuangan yang dilaporkan tepat waktu	Dokumen	5			
		Jumlah laporan keuangan yang akurat	Dokumen	5			
		Jumlah Dokumen Penatausahaan	Dokumen	6			

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Keuangan dan Perencanaan



Hj. SITI MAIMUNAH, S.SOS
NIP. 19620202 198203 2 004

Kandangan,
Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Akuntansi



AKHMAD ARIEF RAKHMAN, SE
NIP. 197909302009041002



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018
PEJABAT PENGAWAS
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SWARI MAHARTINA, SE**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perbendaharaan dan Verifikasi

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Hj. SITI MAIMUNAH, S.SOS**
Jabatan : Kepala Bagian Keuangan dan Perencanaan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan,

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kepala Bagian Keuangan dan
Perencanaan,

Kepala Bagian Sub Bagian
Perbendaharaan dan Verifikasi,

Hj. SITI MAIMUNAH, S.SOS
NIP. 19620220 198203 2 004

SWARI MAHARTINA, SE
NIP. 19820413 200604 2 022

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PEJABAT PENGAWAS (ESELON IV)
KEPALA SUB BAGIAN PERBENDAHARAAN DAN VERIFIKASI
BIDANG KEUANGAN DAN PERENCANAAN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN KAB. HULU SUNGAI SELATAN**

No.	Sasaran Staregis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja RS	Ketepatan waktu pemberian insentif	%	100			
		Jumlah Dokumen Penatausahaan Sub Bagian Perbendaharaan	Dokumen	463			

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Keuangan dan Perencanaan



Hj. SITI MAIMUNAH, S.SOS
NIP. 19620202 198203 2 004

Kandangan,
Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Perbendaharaan dan Verifikasi



SWARI MAHARTINA, SE
NIP. 198204132006042022

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGOLAH DATA PEMBAYARAN JAMINAN KESEHATAN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STARTEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan pengumpulan, pendokumentasian/ penginputan dan pengolahan di bidang data pembayaran jaminan kesehatan	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas	Dokumen	287
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pengumpulan bahan	Kegiatan	574
		3	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pendokumentasian/penginputan bahan	Kegiatan	574
		4	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan pengolahan data untuk penyusunan rekomendasi bidang laporan	Kegiatan	574
		5	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	32

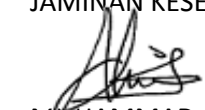
KANDANGAN,

PIHAK KEDUA,
KASUBBAG PERBENDAHARAAN DAN VERIFIKASI



SWARI MAHARTINA, SE
NIP. 198204132006042022

PIHAK PERTAMA,
PENGOLAH DATA PEMBAYARAN
JAMINAN KESEHATAN




MUHAMMAD ALWI FAJRI, A.Md
NIP. 198002112005011008

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGELOLA GAJI
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN


NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan pengelolaan yang meliputi penyiapan bahan, koordinasi dan penyusunan laporan di bidang gaji	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan pengelolaan gaji	Dokumen	287
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan koordinasi pengelolaan	Kegiatan	574
		3	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pengelolaan	Laporan	574
		4	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	12

KANDANGAN,

PIHAK KEDUA,
KASUBBAG PERBENDAHARAAN DAN VERIFIKASI


SWARI MAHARTINA, SE
NIP. 198204132006042022

PIHAK PERTAMA,
PENGELOLA GAJI


RISKI APRIANI
NIP. 198504242009012001

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 BENDAHARA PENERIMAAN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan yang meliputi penerimaan, pengeluaran dan pembukuan terkait transaksi keuangan	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan pengelolaan keuangan	Dokumen	287
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan penerimaan bahan kerja / berkas	Kegiatan	28700
		3	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pengeluaran keuangan	Laporan	0
		4	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pembukuan transaksi keuangan	Laporan	28700
		5	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	12

KANDANGAN,

PIHAK KEDUA,
KASUBBAG PERBENDAHARAAN DAN VERIFIKASI



SWARI MAHARTINA, SE
NIP. 198204132006042022

PIHAK PERTAMA,
BENDAHARA PENERIMAAN



AKHMAD RIZALI, A.Md
NIP. 198407282010011002

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGELOLA KEUANGAN (PENERIMAAN)
 RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
 KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan pengelolaan yang meliputi penyiapan bahan, koordinasi dan penyusunan laporan di bidang pengelolaan keuangan	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan pengelolaan program	Dokumen	287
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan koordinasi pengelolaan	Kegiatan	28700
		4	Jumlah laporan yang berkaitan dengan penyusunan pengelolaan	Laporan	28700
		5	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	451

KANDANGAN,

PIHAK KEDUA,
 KASUBBAG PERBENDAHARAAN DAN VERIFIKASI



SWARI MAHARTINA, SE
 NIP. 198204132006042022

PIHAK PERTAMA,
 PENGELOLA KEUANGAN
 (PENERIMAAN)




SRI SUMIANA, A.Md
 NIP. 198302222010012001

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 BENDAHARA PENGELUARAN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN


NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan yang meliputi penerimaan, pengeluaran dan pembukuan terkait transaksi keuangan	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan pengelolaan keuangan	Dokumen	287
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan penerimaan bahan kerja / berkas	Kegiatan	8610
		3	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pengeluaran keuangan	Laporan	8610
		4	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pembukuan transaksi keuangan	Laporan	8610
		5	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	12

KANDANGAN,

PIHAK KEDUA,
KASUBBAG PERBENDAHARAAN DAN VERIFIKASI


SWARI MAHARTINA, SE
NIP. 198204132006042022

PIHAK PERTAMA,
BENDAHARA PENGELUARAN


RAIHANAH, A.Md
NIP. 197604072005012006

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGELOLA KEUANGAN (PENGELUARAN)
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan pengelolaan yang meliputi penyiapan bahan, koordinasi dan penyusunan laporan di bidang pengelolaan keuangan	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan pengelolaan program	Dokumen	287
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan koordinasi pengelolaan	Kegiatan	8610
		4	Jumlah laporan yang berkaitan dengan penyusunan laporan pengelolaan	Laporan	8610
		5	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	12

KANDANGAN,

PIHAK KEDUA,
KASUBBAG PERBENDAHARAAN DAN VERIFIKASI



SWARI MAHARTINA, SE
NIP. 198204132006042022

PIHAK PERTAMA,
PENGELOLA KEUANGAN
(PENGELUARAN)



YULIANI, A.Md
NIP. 197704122007012014

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENGELOLA KEUANGAN (PENERIMAAN)
 RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
 KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan pengelolaan yang meliputi penyiapan bahan, koordinasi dan penyusunan laporan di bidang pengelolaan keuangan	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan pengelolaan program	Dokumen	287
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan koordinasi pengelolaan	Kegiatan	28700
		4	Jumlah laporan yang berkaitan dengan penyusunan pengelolaan	Laporan	28700
		5	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	451

KANDANGAN,

PIHAK KEDUA,
 KASUBBAG PERBENDAHARAAN DAN VERIFIKASI



SWARI MAHARTINA, SE
 NIP. 198204132006042022

PIHAK PERTAMA,
 PENGELOLA KEUANGAN
 (PENERIMAAN)



ISNANIAH, A.Md
 NIP. 196801081989032008



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018
PEJABAT PENGAWAS
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ELMAMY HANDAYANI, SKM, MKM**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Evaluasi

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Hj. SITI MAIMUNAH, S.SOS**
Jabatan : Kepala Bagian Keuangan dan Perencanaan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kandangan,

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kepala Bagian Keuangan dan
Perencanaan,

Kepala Bagian Sub Bagian Perencanaan
dan Evaluasi,

Hj. SITI MAIMUNAH, S.SOS
NIP. 19620220 198203 2 004

ELMAMY HANDAYANI, SKM, MKM
NIP. 19721129 199803 2 005

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PEJABAT PENGAWAS (ESELON IV)
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN EVALUASI
BIDANG KEUANGAN DAN PERENCANAAN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN KAB. HULU SUNGAI SELATAN**

No.	Sasaran Staregis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Program	Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Rumah Sakit	Perencanaan strategis rumah sakit	Dokumen	Ada			
		Jumlah Dokumen Penatausahaan Sub Bagian Perencanaan dan Evaluasi	Dokumen	9			

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Keuangan dan Perencanaan



Hj. SITI MAIMUNAH, S.SOS
NIP. 19620202 198203 2 004

Kandangan,
Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Evaluasi



ELMAMY HANDAYANI, SKM, MKM
NIP. 19721129 199803 2 005

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan pengelolaan yang meliputi penyiapan bahan, koordinasi dan penyusunan laporan di bidang perencanaan	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan administrasi program	Dokumen	287
		2	Jumlah berkas yang berkaitan dengan kegiatan penyiapan bahan kerja	Berkas	574
		3	Jumlah berkas yang berkaitan dengan koordinasi bahan kerja	Berkas	574
		4	Jumlah berkas yang berkaitan dengan penyusunan Laporan di bidang perencanaan	Berkas	574
		5	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	28

KANDANGAN,
KANDANGAN, 2 JANUARI 2018

PIHAK KEDUA,
KASUBBAG PERENCANAAN & EVALUASI


ELMAMY HANDAYANI, SKM, MKM
NIP. 197211291998032005

PIHAK PERTAMA,
PENGELOLA BAHAN PERENCANAAN



NUNUNG AINI, A.Md
NIP. 198508072010012002

PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2018 PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN
RSUD BRIGJEND H. HASAN BASRY KANDANGAN
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN


NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
1	Terlaksananya kegiatan penerimaan, pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan data obyek kerja di bidang program anggaran dan pelaporan	1	Jumlah dokumen yang berkaitan dengan bahan kerja dan data yang berkaitan dengan pengelolaan program	Dokumen	287
		2	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan penyiapan bahan kerja	Kegiatan	574
		3	Jumlah kegiatan yang berkaitan dengan koordinasi pelaksanaan kerja	Kegiatan	574
		4	Jumlah laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan kepada atasan yang telah dilaksanakan	Laporan	22

KANDANGAN,

PIHAK KEDUA,
KASUBBAG PERENCANAAN & EVALUASI


ELMAMY HANDAYANI, SKM, MKM
NIP. 197211291998032005

PIHAK PERTAMA,
PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN
DAN PELAPORAN


NOORMILAWATI, SE
NIP. 198412142009012001